



**Alla segreteria del Servizio di Conciliazione
della Camera valdostana delle imprese e delle professioni**

Organismo iscritto al n. 397 del Registro degli Organismi di mediazione del Ministero della Giustizia

Domanda di mediazione

Sezione 1 - parti della controversia

Parte istante

Dichiara di essere a conoscenza che l'art. 4, comma 1, del d. lgs. 28/2010 dispone che la domanda di mediazione deve essere presentata presso un Organismo di mediazione nel luogo del giudice territorialmente competente per la controversia e di avere scelto il presente Organismo di mediazione avendo preso atto di tale disposizione.

Il/La sottoscritto/a

nato/a a _____ il _____ e residente (o con studio) in

Via/Piazza _____ n. _____

Comune _____ Prov. _____ cap _____

Codice Fiscale _____

P.IVA _____ telefono _____ Tel. Cell. _____

E-mail/PEC _____

Carta d'identità: Tipo _____ N. _____ Emesso da _____

in proprio _____

titolare o legale rappresentante dell'impresa _____

ragione sociale _____ P.IVA /Codice Fiscale _____

consede in Via _____ n. _____

Comune _____ Prov. _____ cap _____

E-mail/PEC _____

assistito o rappresentato dall'Avv. _____

presso lo studio del quale eleggo domicilio (come da delega in allegato)

Nome _____ Cognome _____ titolo _____

Nato il _____ a _____

Residente in Via _____ n. _____

Comune _____ prov. _____ cap _____



CAMERA VALDOSTANA
CHAMBRE VALDÔTAINE

Con studio in _____ Via _____ n. _____

E-mail/PEC _____

Telefono _____ Tel Cell. _____

Non intendo avvalermi di alcun avvocato e dichiaro che la domanda riguarda una mediazione a carattere volontario

chiede di avviare un **tentativo di mediazione** nei confronti di

parte invitata

persona fisica

Nome _____ Cognome _____

Indirizzo _____ n. _____

Comune _____ Prov. _____ Cap _____

Telefono _____ Tel. Cell. _____

E-mail/PEC _____

persona giuridica

Denominazione _____ sede in _____

P.IVA /Codice Fiscale _____ Via _____ n. _____

Comune _____ Prov. _____ Cap _____

Telefono _____ Tel. Cell. _____

E-mail/PEC _____

assistito o rappresentato dall'Avv. _____

presso lo studio del quale eleggo domicilio (come da delega in allegato)

Nome _____ Cognome _____ titolo _____

Nato il _____ a _____

Residente in Via _____ n. _____

Comune _____ Prov. _____ Cap _____

Telefono _____ Tel. Cell. _____

E-mail/PEC _____

MATERIA DEL CONTENDERE

MEDIAZIONE OBBLIGATORIA (art. 5, comma 1, d. lgs. n. 28/ 2010)

Diritti reali

• Comodato



- Divisione
- Successione ereditarie
- Locazione
- Contratti assicurativi
- Risarcimento del danno da diffamazione a mezzo stampa o con altro mezzo di pubblicità
- Affitto d'aziende
- Patti di famiglia
- Contratti bancari e finanziari
- Risarcimento del danno da responsabilità medica e sanitaria
- Condominio

ALTRE FORME DI MEDIAZIONE OBBLIGATORIA

Subfornitura

Telecomunicazioni

MEDIAZIONE VOLONTARIA in materia di _____

MEDIAZIONE SU INVITO FORMALE SPECIFICO DEL GIUDICE

MEDIAZIONE DA CLAUSOLA CONTRATTUALE

Sezione 2 – oggetto, ragioni della pretesa, valore

OGGETTO DELLA CONTROVERSIA:

RAGIONI DELLA PRETESA:

VALORE INDICATIVO: _____

Sezione 3 – allegati

Alla presente il sottoscritto allega la seguente documentazione:

copia del documento d'identità in corso di validità (obbligatorio);

codice fiscale;

dichiarazione sostitutiva per l'accesso al gratuito patrocinio o altra documentazione comprovante



il possesso dei requisiti;
mandato a conciliare;
copia provvedimento del giudice che invita le parti a tentare la mediazione;
copia del contratto contenente la clausola di mediazione/conciliazione;
altro: _____

NB: non allegare i documenti riservati al solo mediatore

Sezione 4 – Spese di avvio della procedura

Il sottoscritto dichiara che le spese di avvio della procedura pari a € 48,80 I.V.A. compresa per le liti di valore inferiore a 250.000,00 € o pari a € 97,60 I.V.A. compresa per le liti di valore superiore a 250.000,00 € (d.m. 139/2014) saranno versate:

tramite il sistema PagoPA a seguito di emissione di avviso dal parte del Servizi di conciliazione);

in contanti presso il Servizio di conciliazione;
tramite bancomat presso il Servizio di conciliazione;

Dati per la fatturazione

persona fisica

Nome _____ Cognome _____

Indirizzo _____ n. _____ Comune _____

cap _____ Codice Fiscale _____

telefono _____ Tel. Cell. _____

e-mail _____

persona giuridica

Denominazione _____ P.IVA/Codice Fiscale _____

Sede _____ Via _____ n. _____

Cap _____ Telefono _____ Tel. Cell. _____

e-mail _____

Applicazione Spid Payment SI NO CODICE IPA _____

Fatturazione Elettronica (Codice SDI) _____

Pec destinatario SDI _____

Sezione 5 – accettazione del Regolamento e dichiarazioni

Il Sottoscritto (cognome e nome) _____

Dichiara

- di aver preso visione del regolamento e del Tariffario relativo a questo Servizio, di accettarne il contenuto e le relative tariffe;
- di non aver avviato la medesima procedura presso altri organismi di mediazione;
- di essere consapevole delle possibili e motivate esigenze organizzative relativamente alla fissazione del primo incontro di mediazione che, pertanto, potrebbe essere fissato in data _____



CAMERA VALDOSTANA
CHAMBRE VALDÔTAINE

diversa da quella prevista dall'art. 8, comma 1, del d.lgs. 4 marzo 2010 n. 28.

Luogo e data _____

Firma _____

Data di arrivo al Servizio di mediazione della Camera valdostana delle imprese e delle professioni e timbro _____
(parte riservata alla compilazione della Camera valdostana delle imprese e delle professioni)

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR).**

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), la Camera Valdostana delle Imprese e delle Professioni (di seguito anche "Chambre") intende informarla sulle modalità del trattamento dei dati personali acquisiti ai fini della gestione della procedura di mediazione.
2. **Finalità del trattamento e base giuridica:** Il trattamento di tutti i dati trasmessi all'Organismo per l'espletamento della mediazione è effettuato ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b), nell'ambito della funzione esercitata ai sensi dell'art. 2 comma 2 lett. g) L. 580/93, del D.lgs. 28/2010 e del Regolamento dell'Organismo.
3. **Obbligatorietà del conferimento dei dati:** il conferimento dei dati personali costituisce presupposto indispensabile per lo svolgimento della procedura di mediazione, per la gestione amministrativa e della corrispondenza nonché per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali. Il loro mancato conferimento può comportare l'impossibilità di procedere.
4. **Soggetti autorizzati al trattamento, modalità del trattamento, comunicazione e diffusione:** i dati acquisiti saranno trattati, oltre che da soggetti appositamente autorizzati dalla Chambre anche da Società del Sistema camerale appositamente incaricate e nominate Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.
I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità ed adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.
I dati forniti sono comunicati alle altre parti del procedimento, al mediatore, al CTU quando nominato, al Ministero della Giustizia
5. **Periodo di conservazione:** I dati personali sono conservati per tutta la durata della procedura, in quanto necessari alla gestione e all'esecuzione della stessa. Successivamente al momento della conclusione, i dati sono conservati nei termini di cui alla normativa in tema di gestione documentale.
6. **Diritti degli interessati:** ai sensi degli art. 13, comma 2, lettere (b) e (d) e 14, comma 2, lettere (d) e (e), nonché degli artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:
 - a) chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi (ove compatibile con gli obblighi di conservazione), la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;
 - b) esercitare i diritti di cui alla lettera a) mediante la casella di posta_segreteria@ao.camcom.it con idonea comunicazione;
 - c) proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it.
7. **Titolare, Responsabile della Protezione dei Dati e relativi dati di contatto:** il titolare del trattamento dei dati è la Camera valdostana con sede legale in Regione Borgnalle 12, 11100 Aosta, P.I. 01079470074 e C.F. 91046340070 tel. 0165-573001, email segreteria@ao.camcom.it; pec cciaa.aosta@ao.legalmail.camcom.it, la quale ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), contattabile al seguente indirizzo e-mail: rpd1@pie.camcom.it