



CONSIGLIO CAMERALE

Verbale di deliberazione n. 2 adottata nell'adunanza in data 22/05/2023

**OGGETTO : APPROVAZIONE DEL BILANCIO D'ESERCIZIO PER L'ANNO 2022.**

In Aosta, il giorno ventidue del mese di maggio dell'anno duemilaventitre, con inizio alle ore 10:00 si è riunito presso la sala riunioni posta al piano terra della sede della Chambre Valdôtaine in Regione Borgnalle, 12

IL CONSIGLIO CAMERALE

Partecipano alla trattazione della presente deliberazione:

Nominativo	Carica	Presente/Assente
SAPIA Franco Roberto	Presidente	Presente
BERTOLIN Guido	Vice Presidente	Presente
BICH Marco	Consigliere	Assente Giustificato
BONOMI Ermanno	Consigliere	Assente Giustificato
COLLOMB Stefano	Consigliere	Assente Giustificato
DAVID Francesco	Consigliere	Assente Giustificato
DOMINIDIATO Graziano	Consigliere	Presente
FOSSON Margherita	Consigliere	Assente Giustificato
FOURNIER Ferruccio	Consigliere	Presente
GAUDIO Roberto	Consigliere	Presente
GERBORE Leopoldo	Consigliere	Presente
GIORGI Giovanni	Consigliere	Assente Giustificato
GRIVON Danilo	Consigliere	Presente (videoconferenza)
INCOLETTI Edy	Consigliere	Presente
LANIECE Richard	Consigliere	Presente
LINTY Marco	Consigliere	Presente
LORENZETTI Marco	Consigliere	Assente Giustificato
MACORI Moira	Consigliere	Assente Giustificato
NICOLETTA Alessio	Consigliere	Presente
NOTO Gabriele	Consigliere	Presente (videoconferenza)
PIROVANO Monica	Consigliere	Presente
REVIL Cristiano	Consigliere	Presente
ROSSET Nicola	Consigliere	Assente Giustificato
RUGGERI Mario	Consigliere	Presente (videoconferenza)
VALIERI Adriano	Consigliere	Presente
VESAN Elena	Consigliere	Presente
VITTAZ Elena	Consigliere	Presente
GORREX Germano	Presidente del Collegio del Collegio dei revisori	Presente

CHARLES Jean Pierre	dei conti Membro effettivo del Collegio dei revisori dei conti	Presente
ROCCHIA Marzia	Membro effettivo del Collegio dei revisori dei conti	Presente
Totale Presenti:		21
Totale Assenti:		9

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Segretario Generale della Chambre, dott.ssa Jeannette Pia Grosjacques.

Il Presidente Franco Roberto Sapia presiede la seduta e introduce la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

### IL CONSIGLIO CAMERALE

Vista la legge regionale 20 maggio 2002, n. 7, recante "Riordino dei servizi camerali della Valle d'Aosta" e successive modificazioni e in particolare l'art. 6, comma 1, lett. d), il quale prevede che il Consiglio deliberi, tra l'altro, il conto consuntivo;

visto l'art. 30, comma 2, dello Statuto della Chambre, ai sensi del quale: "La gestione della contabilità è effettuata in osservanza alle norme contenute nel regolamento di cui al DPR n. 254 del 2 novembre 2005 e sue eventuali modificazioni";

visto il d.P.R. 2 novembre 2005 n. 254 recante "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio" e in particolare l'art. 20, comma 1, il quale prevede che il bilancio d'esercizio con i relativi allegati sia approvato dal Consiglio, su proposta della Giunta entro il mese di aprile dell'anno successivo alla chiusura del bilancio;

preso atto che il termine previsto per l'approvazione del bilancio d'esercizio dalla normativa vigente è ordinario;

preso atto che con la legge 31 dicembre 2009 n. 196, "Legge di contabilità e finanza pubblica", all'art. 2, il Governo viene delegato ad adottare uno o più decreti legislativi per l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche, al fine di perseguire gli obiettivi di finanza pubblica, sulla base dei principi fondamentali dell'armonizzazione dei bilanci pubblici e del coordinamento degli enti che ne condividono la responsabilità, nell'ottica della tutela dell'unità economica della Repubblica italiana. Quali destinatari si intendono gli enti e gli altri soggetti che costituiscono il settore istituzionale delle amministrazioni pubbliche, individuati dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT), pertanto, rientrano in tale ambito anche le Camere di commercio, le loro Unioni regionali e l'Unione nazionale;

atteso che l'articolo 1, della legge 196/2009 prevede al 5 comma che le disposizioni della stessa legge si applichino alle regioni a statuto speciale e alle province autonome di Trento e di Bolzano nel rispetto di quanto previsto dai relativi statuti;

preso atto che l'articolo 1, del decreto legislativo 31 maggio 2011 n. 91, decreto con il quale sono state emanate le disposizioni di attuazione di tale norma, nel definire le amministrazioni

pubbliche, specifica che ai fini della sua applicazione si intendono le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, ad esclusione delle regioni, degli enti locali, dei loro enti ed organismi strumentali e degli enti del Servizio sanitario nazionale;

richiamati, in particolare, gli articoli 1 e 4 della legge regionale 7/2002, istitutiva della Chambre;

atteso che la Chambre è un ente autonomo locale di diritto pubblico dotato di autonomia funzionale e statutaria istituito dalla Regione;

preso atto che la Chambre per l'attuazione delle disposizioni in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici rientra nell'ambito soggettivo di applicazione del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento in particolare al comma 1, lettera b), dell'articolo 11-ter e che essa non rientra, pertanto, tra i soggetti tenuti all'adozione degli atti contabili, ai sensi del decreto ministeriale 27 marzo 2013 "Criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica.", e alla loro trasmissione al Ministero dell'Economia e delle Finanze e al Ministero dello Sviluppo economico;

richiamata la deliberazione della Giunta regionale n. 207 del 13 marzo 2023, con la quale ha approvato i componenti del "gruppo amministrazione pubblica della Regione autonoma Valle d'Aosta" per l'anno 2022 e i soggetti che rientrano nel "perimetro di consolidamento" della stessa per l'esercizio 2022, oltre alle direttive necessarie al fine di consentire la predisposizione del bilancio consolidato ex decreto legislativo n. 118/2011 sopra citato;

preso atto che il "gruppo amministrazione pubblica" comprende, in attuazione degli articoli 11-ter, quater, quinquies del decreto legislativo n. 118/2011, gli organismi strumentali della Regione, gli enti strumentali, suddivisi in controllati e partecipati, e infine le società, suddivise a loro volta in controllate e partecipate;

verificato, inoltre, che con lo stesso atto la Regione ha definito il "perimetro di consolidamento" sulla base del paragrafo 3 del principio applicato del bilancio consolidato dell'allegato 4/4 del decreto legislativo n. 118/2011;

preso atto che la Chambre rientra nel "gruppo amministrazione pubblica" in quanto ente strumentale controllato della Regione ai fini dell'armonizzazione dei bilanci, così come indicato nell'allegato A della deliberazione della Giunta regionale n. 207/2023, ma non nel perimetro di consolidamento per "irrelevanza" del proprio bilancio, così come previsto dalla fattispecie individuata dal decreto ministeriale 11 agosto 2017 modificativo dell'allegato 4/4 del decreto legislativo n. 118/2011;

richiamata la deliberazione del Consiglio camerale n. 10 del 16 dicembre 2021 avente ad oggetto "Approvazione della Relazione previsionale e programmatica 2022",

richiamate le deliberazioni del Consiglio camerale n. 12 del 27 dicembre 2021 con la quale è stato approvato il Preventivo economico 2022 e il successivo aggiornamento disposto con atto n. 8 del 6 ottobre 2022;

richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 33 del 9 maggio 2023 con la quale è stata approvata la proposta del bilancio d'esercizio 2022, con la quale, tra l'altro la Giunta camerale ha autorizzato il Segretario Generale ad apportare eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie per l'approvazione del bilancio d'esercizio 2022 da parte del Consiglio camerale;

considerato quanto previsto dal citato decreto ministeriale 27 marzo 2013, decreto di riferimento per le Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura e ritenuto opportuno, al fine di fornire una più esaustiva informativa sulle risultanze del bilancio d'esercizio 2022, sottoporre all'esame del Consiglio i documenti elencati nel successivo capoverso;

esaminati i seguenti documenti che fanno parte della proposta di bilancio d'esercizio:

- conto economico;
- stato patrimoniale attivo e passivo;
- nota integrativa;
  - relazione sulla gestione e sui risultati del bilancio d'esercizio 2022 con l'allegato consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti ai sensi dell'articolo 24 dPR 254/2005 e l'allegata attestazione della tempestività dei pagamenti;
- consuntivo in termini di cassa – spese;
- consuntivo in termini di cassa – entrate;
- prospetti Siope pagamenti e incassi;
- rendiconto finanziario;

udito il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti esporre la relazione contenente il parere favorevole all'approvazione del bilancio d'esercizio 2022;

preso atto che il responsabile dell'ufficio bilancio e contabilità ha attestato, tra l'altro, che i documenti allegati alla presente deliberazione sono stati redatti in conformità ai principi contabili, al dettato dal dPR 254/2005 e che è stata rispettata la normativa in materia di contenimento della spesa;

preso atto che sulla proposta della presente deliberazione è stato rilasciato parere favorevole di legittimità dal Segretario Generale ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22;

ritenuto quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

il Presidente indice la relativa votazione in forma palese per alzata di mano con il seguente risultato:

presenti: 18

astenuti: 1 (il Consigliere Gabriele Noto)

votanti: 17

contrari: 0

voti favorevoli: 17

DELIBERA

1. di approvare il bilancio di esercizio 2022, proposto dalla Giunta camerale, costituito dai seguenti documenti allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale:

- conto economico;
- stato patrimoniale attivo e passivo;
- nota integrativa;
- relazione sulla gestione e sui risultati del bilancio d'esercizio 2022 con l'allegato consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti ai sensi dell'articolo 24 dPR 254/2005 e l'allegata attestazione della tempestività dei pagamenti;
- consuntivo in termini di cassa – spese;
- consuntivo in termini di cassa – entrate;
- prospetti Siope pagamenti e incassi;
- rendiconto finanziario;

Allegati:

- conto economico;
- stato patrimoniale attivo e passivo;
- nota integrativa;
- relazione sulla gestione e sui risultati del bilancio d'esercizio 2022 con l'allegato consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti ai sensi dell'articolo 24 dPR 254/2005 e l'allegata attestazione della tempestività dei pagamenti;
- consuntivo in termini di cassa – spese;
- consuntivo in termini di cassa – entrate;
- prospetti Siope pagamenti e incassi;
- rendiconto finanziario;
- relazione del Collegio dei Revisori dei Conti.

Responsabile istruttoria:  
TRETIN Natalia

IL PRESIDENTE  
firmato digitalmente  
Franco Roberto SAPIA

IL SEGRETARIO GENERALE  
firmato digitalmente  
Jeannette Pia GROSJACQUES

## CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE PROFESSIONI

## ALL. C

## CONTO ECONOMICO

(previsto dall'articolo 21, comma 1)

VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2021	VALORI ANNO 2022	DIFFERENZE
<b>GESTIONE CORRENTE</b>			
<b>A) Proventi correnti</b>			
1) Diritto Annuale	1.553.676,05	1.645.587,20	91.911,15
2) Diritti di Segreteria	572.625,16	572.033,25	(591,91)
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	1.089.193,27	1.093.715,26	4.521,99
4) Proventi da gestione di beni e servizi	34.584,80	24.858,30	(9.726,50)
5) Variazione delle rimanenze	28,19	3.659,03	3.630,84
<b>Totale Proventi Correnti A</b>	<b>3.250.107,47</b>	<b>3.339.853,04</b>	<b>89.745,57</b>
<b>B) Oneri Correnti</b>			
6) Personale	(1.473.398,02)	(1.475.450,14)	(2.052,12)
a) Competenze al personale	(1.087.494,17)	(1.087.504,92)	(10,75)
b) Oneri sociali	(263.036,80)	(273.449,06)	(10.412,26)
c) Accantonamenti al T.F.R.	(90.058,79)	(105.826,16)	(15.767,37)
d) Altri costi	(32.808,26)	(8.670,00)	24.138,26
7) Funzionamento	(671.017,64)	(650.979,02)	20.038,62
a) Prestazioni servizi	(413.959,57)	(398.571,28)	15.388,29
b) Godimento di beni di terzi	(9.606,28)	(9.351,30)	254,98
c) Oneri diversi di gestione	(141.118,77)	(139.549,82)	1.568,95
d) Quote associative	(81.652,75)	(79.274,01)	2.378,74
e) Organi istituzionali	(24.680,27)	(24.232,61)	447,66
8) Interventi economici	(727.079,77)	(847.160,17)	(120.080,40)
9) Ammortamenti e accantonamenti	(313.713,26)	(558.281,63)	(244.568,37)
a) Immob. Immateriali	(5.127,48)	(2.694,23)	2.433,25
b) Immob. Materiali	(14.020,55)	(6.932,69)	7.087,86
c) Svalutazione crediti	(282.302,76)	(288.186,95)	(5.884,19)
d) Fondi rischi e oneri	(12.262,47)	(260.467,76)	(248.205,29)
<b>Totale Oneri Correnti B</b>	<b>(3.185.208,69)</b>	<b>(3.531.870,96)</b>	<b>(346.662,27)</b>
<b>Risultato della gestione corrente A-B</b>	<b>64.898,78</b>	<b>(192.017,92)</b>	<b>(256.916,70)</b>
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>			
a) Proventi Finanziari	855,86	1.140,44	284,58
b) Oneri Finanziari			
<b>Risultato della gestione finanziaria</b>	<b>855,86</b>	<b>1.140,44</b>	<b>284,58</b>
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>			
a) Proventi straordinari	95.994,16	106.776,47	10.782,31
b) Oneri Straordinari	(62.937,95)	(30.280,99)	32.656,96
<b>Risultato della gestione straordinaria</b>	<b>33.056,21</b>	<b>76.495,48</b>	<b>43.439,27</b>
<b>E) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIA</b>			
14) Rivalutazioni attivo patrimoniale			
15) Svalutazioni attivo patrimoniale			
<b>Differenza rettifiche attività finanziaria</b>			
<b>Avanzo/Disavanzo economico d' esercizio (A-B+/-C+/-D+/-E)</b>	<b>98.810,85</b>	<b>(114.382,00)</b>	<b>(213.192,85)</b>

CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE PROFESSIONI  
ALL D - STATO PATRIMONIALE AL 31-12-2022 (previsto dall'articolo 22, comma 1)

ATTIVO			Valori al 31-12-2021			Valori al 31-12-2022
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>						
<b>a) Immateriali</b>						
Software			742,23			
Licenze d' uso						
Diritti d' autore						
Altre			5.856,00			3.904,00
Totale Immobilizz. Immateriali			6.598,23			3.904,00
<b>b) Materiali</b>						
Immobili						
Impianti						
Attrezzature informatiche			8.682,54			14.407,79
Attrezzature non informatiche			16.020,74			125,97
Arredi e mobili			8.772,04			8.192,44
Altre						22.384,69
Biblioteca						
Totale Immobilizz. Materiali			33.475,32			45.110,89
<b>c) Finanziarie</b>	<b>ENTRO 12 MESI</b>	<b>OLTRE 12 MESI</b>		<b>ENTRO 12 MESI</b>	<b>OLTRE 12 MESI</b>	
Partecipazioni e quote			9.452,90			9.452,90
Altri investimenti mobiliari						
Prestiti ed anticipazioni attive			1.529.090,67			1.529.090,67
Crediti di finanziamento						
Totale Immobilizz. Finanziarie			1.538.543,57			1.538.543,57
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>			1.578.617,12			1.587.558,46
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>						
<b>d) Rimanenze</b>						
Rimanenze di magazzino			199,82			3.858,85
Totale rimanenze			199,82			3.858,85
<b>e) Crediti di Funzionamento</b>	<b>ENTRO 12 MESI</b>	<b>OLTRE 12 MESI</b>		<b>ENTRO 12 MESI</b>	<b>OLTRE 12 MESI</b>	
Crediti da diritto annuale			61.899,93			85.038,33
Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie			387.229,88			347.126,19
Crediti v/organismi del sistema camerale						
Crediti v/clienti			66.708,47			59.339,09
Crediti per servizi c/terzi			(11.257,00)			564,96
Crediti diversi			98.846,78			131.614,42
Erario c/iva			(1.046,13)			(940,32)
Anticipi a fornitori						
Totale crediti di funzionamento			602.381,93			622.742,67
<b>f) Disponibilità liquide</b>						
Banca c/c			6.033.035,35			6.332.799,24
Depositi postali						
Totale disponibilità liquide			6.033.035,35			6.332.799,24
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>			6.635.617,10			6.959.400,76
<b>C) RATEI E RISCOINTI ATTIVI</b>						
Ratei attivi						
Risconti attivi			6.098,65			9.193,93
<b>TOTALE RATEI E RISCOINTI ATTIVI</b>			6.098,65			9.193,93
<b>TOTALE ATTIVO</b>			8.220.332,87			8.556.153,15
<b>D) CONTI D' ORDINE</b>			<b>3.435.690,67</b>			<b>3.435.690,67</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>			11.656.023,54			11.991.843,82

## CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE PROFESSIONI

## ALL D - STATO PATRIMONIALE AL 31-12-2022 (previsto dall'articolo 22, comma 1)

PASSIVO			Valori al 31-12-2021			Valori al 31-12-2022
	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>						
Patrimonio netto esercizi precedenti			-5.272.489,64			-5.371.300,49
Avanzo/Disavanzo economico esercizio			-98.810,85			-114.382,00
Riserve da partecipazioni						
Altre Riserve						
Totale patrimonio netto			-5.371.300,49			-5.256.918,49
<b>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>						
Mutui passivi						
Prestiti ed anticipazioni passive						
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO						
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>						
F.do Trattamento di fine rapporto			-1.221.602,87			-1.327.429,03
TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO			-1.221.602,87			-1.327.429,03
<b>D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Debiti v/fornitori			-631.183,99			-831.290,15
Debiti v/società e organismi del sistema camerale			0,00			
Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie						0,00
Debiti tributari e previdenziali			-120.440,92			-10.827,65
Debiti v/dipendenti			-94.285,92			-97.052,78
Debiti v/Organi Istituzionali			-9.936,55			-13.126,15
Debiti diversi			-202.648,24			-213.289,58
Debiti per servizi terzi			0,00			0,00
Clienti c/anticipi						
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO			-1.058.495,62			-1.165.586,31
<b>E) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>						
Fondo Imposte						
Altri Fondi			-496.002,68			-756.470,44
TOT. F.DI PER RISCHI E ONERI			-496.002,68			-756.470,44
<b>F) RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>						
Ratei Passivi			-1.601,02			-1.601,02
Risconti Passivi			-71.330,19			-48.147,86
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI			-72.931,21			-49.748,88
TOTALE PASSIVO			-2.849.032,38			-3.299.234,66
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO			-8.220.332,87			-8.556.153,15
<b>G) CONTI DI ORDINE</b>						
TOTALE GENERALE			-11.656.023,54			-11.991.843,82





CAMERA VALDOSTANA  
CHAMBRE VALDÔTAINE

## **NOTA INTEGRATIVA**

### **Introduzione**

Come previsto dall'art. 23 del "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio" approvato con dPR n. 254 del 2005, si è provveduto alla predisposizione della "Nota Integrativa", quale documento a corredo del bilancio d'esercizio.

Essa è suddivisa come segue:

#### **PARTE I**

- I. Criteri di valutazione;
- II. Consistenza e movimenti delle immobilizzazioni;
- III. Consistenza e movimenti delle immobilizzazioni finanziarie
- IV. Rimanenze di magazzino
- V. Ammontare e variazioni dei crediti di funzionamento
- VI. Disponibilità liquide
- VII. Ratei e Risconti
- VIII. Ammontare e variazioni dei debiti
- IX. Fondo Trattamento di fine rapporto
- X. Fondi per Rischi ed Oneri
- XI. Patrimonio netto
- XII. Proventi e Oneri straordinari

XIII. Fatti di rilievo intervenuti dal 31 dicembre 2022 e fino all'approvazione del bilancio consuntivo – Articolo 23 dPR 254/2005.

## **PARTE II**

I. Tabella Partecipazioni ai sensi dell'art. 23, lettera g) dPR 254

## PARTE I

### I. Criteri di valutazione

=====

I criteri applicati nella redazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2022, sono conformi ai principi generali della contabilità economica e patrimoniale di cui art. 1 del d.P.R 254/2005 e rispondono ai requisiti della veridicità, universalità, continuità, prudenza e chiarezza.

Il bilancio chiuso al 31 dicembre 2022, di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 23 del Regolamento approvato con d.P.R 254/2005, è stato predisposto nella prospettiva della continuazione dell'attività e in continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo, elemento, quest'ultimo, necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'Ente nei vari esercizi.

I criteri applicati nella valutazione delle varie categorie di beni e nelle rettifiche di valore, esposti di seguito, sono quelli prescritti dall'art. 26 del già citato Regolamento e non si discostano da quelli utilizzati nella redazione del bilancio del precedente esercizio.

#### A) IMMOBILIZZAZIONI

Il valore delle immobilizzazioni è iscritto al netto dei relativi fondi di ammortamento.

##### 1. Immobilizzazioni materiali

- **Attrezzature non informatiche, attrezzature informatiche, arredi e mobili, automezzi, biblioteca:** sono valutati al prezzo di acquisto ivi compresi gli oneri di diretta imputazione.

Il costo delle immobilizzazioni materiali è stato sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio in relazione alla loro residua possibilità di utilizzo. I valori sono esposti in bilancio al netto dei relativi ammortamenti.

##### 2. Immobilizzazioni immateriali:

- **Software e banca dati:** sono iscritte al costo di acquisto, e si riferiscono a costi aventi comprovata utilità pluriennale, esposti nell'attivo di bilancio al netto dei relativi ammortamenti.

- 3. Immobilizzazioni finanziarie:** per uniformarsi alle direttive sulla valutazione delle poste di bilancio impartite con la circolare n. 3622 del 5.02.2009, tutte le immobilizzazioni finanziarie sono state riclassificate e divise fra “Partecipazioni in imprese controllate e collegate” e “Partecipazioni e quote”. La Chambre possiede partecipazioni esclusivamente in quest’ultima categoria le quali sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione.

Sono presenti anche immobilizzazioni finanziarie relative a “Prestiti e Anticipazioni attive” iscritte al valore di conferimento.

## **B) ATTIVO CIRCOLANTE:**

- 1. Rimanenze:** sono valutate in base al costo d’acquisto.
- 2. Crediti di funzionamento:** sono valutati sulla base del presumibile valore di realizzo, che coincide con il valore nominale. Detto valore è stato rettificato da apposito fondo svalutazione crediti.
- 3. Disponibilità liquide:** il mastro comprende il valore al 31/12/2022 del conto corrente di tesoreria, della cassa minute spese e della carta di credito prepagata in dotazione al provveditorato.

**C) RATEI E RISCONTI:** sono determinati rispettando il criterio della competenza temporale e si riferiscono esclusivamente a quote di componenti reddituali comuni a più esercizi variabili in ragione del tempo.

I risconti rinviano al futuro una quota di costi o di ricavi non ancora maturati, ma già pagati o riscossi.

I ratei sono quote di entrate o di uscite future, già maturate, che avranno la loro manifestazione numeraria nel prossimo esercizio.

**D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO:** trattasi del debito per TFR (o IFR) maturato nei confronti dei dipendenti della Chambre espressamente previsto dall’art. 14 del titolo V del testo unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle d’Aosta del 13 dicembre 2010.

Si è provveduto ad accantonare la quota maturata dai dipendenti a titolo di TFR per il 2022 nonché a rivalutare quanto già accantonato per ogni dipendente negli anni precedenti.

**E) DEBITI:** sono valutati secondo il valore di estinzione che coincide con il loro valore nominale.

**F) COSTI E RICAVI:** I ricavi ed i costi sono rilevati nel conto economico secondo il principio della competenza temporale.

**G) IMPOSTE DELL'ESERCIZIO:** Le imposte correnti sono accantonate secondo le aliquote e le norme vigenti per gli enti non commerciali.

L'imposta IRES è esposta, nell'ambito della situazione patrimoniale, al lordo degli acconti versati. L'eventuale eccedenza a credito è iscritta all'attivo patrimoniale sotto la voce "crediti diversi", mentre, quella a debito sotto la voce "debiti tributari e previdenziali".

Per quanto riguarda l'IRAP la Camera versa l'imposta calcolandola interamente con il c.d. metodo retributivo previsto per le attività istituzionali. Il carico fiscale complessivo per l'esercizio è stato quindi assolto mediante versamento di acconti mensili.

Non esistono i presupposti per la rilevazione di imposte differite attive o passive.

**H) CONTI D'ORDINE:** I conti d'ordine rilevano accadimenti gestionali che, pur non generando attività o passività alla data di chiusura del bilancio d'esercizio, possono produrre effetti sulla situazione economica e patrimoniale degli esercizi futuri. Nello Stato Patrimoniale sono state inserite le voci relative all'utilizzo gratuito da parte della Chambre dei locali arredati, messi a disposizione dalla Regione autonoma Valle d'Aosta ai sensi della legge regionale 7/2002, che ospitano la sede istituzionale dell'Ente a partire dal 2013. In merito al punto i) dell'art. 23 del d.P.R 254/2005, relativamente ai conti d'ordine, si fa presente che il valore totale al 31/12/2022 è pari a € 1.906.600,00 relativi al valore dell'immobile e € 1.529.090,67 relativi alla garanzia ancora in essere dell'operazione con i Confidi locali per euro 29.090,67 e alla misura avviata nel corso del 2020 per euro 1.500.000,00.

## II. Consistenza e movimenti delle immobilizzazioni

Nei seguenti prospetti, per ciascuna voce delle immobilizzazioni relativamente alle poste presenti in bilancio, vengono illustrati la consistenza con riferimento all'inizio dell'esercizio, i movimenti dell'esercizio e la consistenza in sede di valutazione di fine esercizio.

Per il calcolo delle quote di ammortamento si sono applicate le aliquote previste dal DM 31.12.1988 con riduzione del 50% per il primo esercizio.

Per quanto riguarda le quote di ammortamento relative alle immobilizzazioni immateriali l'aliquota è prevista nella misura del 33,34% per quanto concerne Software e Banche dati. I marchi sono stati ammortizzati utilizzando l'aliquota del 20% come per il sito web camerale e come per le manutenzioni sui beni di terzi, relative agli interventi sui locali adibiti a sede della Chambre, concessi in disponibilità dalla Regione autonoma Valle d'Aosta, aliquota determinata considerando un tempo di ammortamento pari a 5 anni, congruo, in relazione alla recuperabilità del costo sostenuto. L'attrezzatura non informatica è stata ammortizzata applicando l'aliquota del 15%, per quella informatica l'aliquota applicata è del 20% e per arredi e mobili del 10%.

### a. Immobilizzazioni immateriali

Software € 0

Consistenza iniziale al 01.01.22	€ 742,23
Acquisizione 2022	0,00
Dismissioni 2022	0,00
Ammortamenti 2022	-742,23
Consistenza finale al 31.12.22	€ 0

Nel corso dell'anno 2022 non ci sono state acquisizioni.

Sito web camerale € 3.904,00

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 5.856,00
Acquisizioni 2022	00,00
Ammortamenti 2022	-1.952,00
Consistenza finale al 31.12.22	€ 3.904,00

Nel corso dell'anno 2022 non ci sono state acquisizioni.

#### **b. Immobilizzazioni materiali**

Attrezzature non Informatiche € 125,97

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 233,94
Acquisizione 2022	0,00
Ammortamenti 2022	- 107,97
Dismissioni 2022	-1422,40
Consistenza finale al 31.12.22	€ 125,97

Durante il 2022 non ci sono state acquisizioni e si è provveduto a dismettere beni per un importo di euro 1.422,40.

Attrezzature di promozione € 22.384,70

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 48.556,00
Acquisizione 2022	24.871,89
Ammortamento 2022	- 2.487,19
Dismissioni 2022	- 48.556,00
Consistenza finale al 31.12.22	€ 22.384,70

Durante l'anno 2022 è stato dismesso il manufatto albero di Natale tecnologico. Una parte del materiale ligneo è stata utilizzata per la realizzazione dei manufatti Alberelli di Natale che sono l'oggetto dell'acquisizione 2022.

Attrezzature Informatiche € 14.407,80

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 8.682,55
Acquisizione 2022	9.630,68
Ammortamenti 2022	- 3.787,36
Dismissioni 2022	-15.799,75
Consistenza finale al 31.12.22	€ 14.407,80

Durante il 2022 sono state acquistate alcune attrezzature informatiche (11 monitor e una desktop tower) e sono stati dismessi beni per euro 15.799,75.

Arredi e mobili (comprensivi di opere d'arte)	€ 8.192,44
Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 8.772,04
Ammortamento 2022	- 550,16
Dismissioni 2022	- 11.599,70
Consistenza finale al 31.12.22	€ 8.192,44

Durante l'anno 2022 sono stati dismessi mobili per euro 11.599,70 non sono stati effettuati acquisti.

### III. Consistenza e movimenti delle immobilizzazioni finanziarie

=====

Per uniformarsi alle direttive sulla valutazione delle poste di bilancio impartite con la circolare n. 3622 del 5.02.2009, tutte le immobilizzazioni finanziarie sono state riclassificate e divise fra "Partecipazioni in imprese controllate e collegate" e "Partecipazioni e quote". La Chambre possiede partecipazioni esclusivamente in quest'ultima categoria.

Ai sensi del dPR 254 del 2 novembre 2005, capo 2, articolo 26, comma 7), il dettaglio delle partecipazioni è contenuto nella tabella riportata in calce alla presente nota e denominata "Partecipazioni 2022".

Sono presenti anche immobilizzazioni finanziarie relative a "Prestiti e Anticipazioni attive".

Partecipazioni e quote € 9.452,90

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 9.452,90
Rivalutazioni 2022	0,00
Svalutazioni e alienazioni 2022	0,00
Consistenza finale al 31.12.22	€ 9.452,90

Non ci sono variazioni rispetto all'anno 2021.



Prestiti ed anticipazioni attive € 1.529.090,67

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 1.529.090,67
Restituzione fondi 2022	0,00
Incremento 2022	0,00
Consistenza finale al 31.12.22	€ 1.529.090,67

La voce è costituita da quanto residua della misura avviata nel 2014 per favorire la liquidità delle piccole e medie imprese, attraverso il sostegno all'accesso al credito in collaborazione con i Confidi valdostani destinando uno stanziamento complessivo di euro 500.000,00 con moltiplicatore tre per un importo ancora a credito, alla data del 31/12/2022, di euro 29.090,67 e dalla misura adottata per sostenere le imprese nell'affrontare la crisi economica derivante dall'emergenza epidemiologica da COVID-19 avviata nel corso del 2020, in collaborazione con la Regione autonoma Valle d'Aosta e attuata attraverso i Confidi, per un importo complessivo di euro 1.500.000,00 in quanto l'esposizione della Chambre al rischio è rimasta invariata rispetto al 2020.

#### IV. Rimanenze di magazzino

=====

Rimanenze di magazzino € 3.858,85

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 199,82
Variazioni delle rimanenze	€ 3.659,03
Consistenza finale al 31.12.22	€ 3.858,85

#### V. Ammontare e variazioni dei crediti di funzionamento

=====

Crediti da diritto annuale

(al netto del fondo svalutazione) € 85.038,33

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 61.899,93
Incrementi (credito al netto del fondo 2022)	48.755,58
Decrementi (incassi anni precedenti)	-25.617,18
Consistenza finale al 31.12.22	€ 85.038,33

Il valore degli incrementi, pari a € 48.755,58, è dato dall'annualità 2022 (€ 336.942,53) al netto della relativa svalutazione dell' 85,53% per quanto riguarda il credito da diritto annuale (percentuale derivante dall'applicazione delle circolari ministeriali in materia) pari a 288.186,95.

Il decremento, di € 25.617,18, si riferisce agli incassi del diritto annuale avvenuti durante il 2022 e relativi agli anni dal 2009 al 2021 per l'importo di 197.803,05 al netto delle movimentazioni dei fondi svalutazione dei diversi anni dal 2009 al 2021 che ammonta a € 144.982,08 e all'aumento del credito del diritto annuale dal 2017 al 2021 per euro 27.203,79 dovuto dal 2017, 2018, 2019 e 2020 alle rimodulazioni del credito recepite da Infocamere dell'allineamento al prospetto contabile per il 2021 (aumento di credito).

L'origine e la movimentazione del credito da diritto annuale e del relativo fondo di svalutazione è indicato nelle tabelle di seguito riportate:

Crediti da diritto annuale (valore nominale) € 4.133.781,12

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 3.967.437,85
Incrementi 2022	364.146,32
Decrementi 2022	- 197.803,05
Consistenza finale al 31.12.22	€ 4.133.781,12

L'incremento, pari a € 364.146,32, è dovuto al nuovo credito da diritto annuale 2022 per € 336.942,53 e all'aumento del credito del diritto annuale dal 2017 al 2021 per € 27.203,79.

I decrementi, pari a € 197.803,05, sono principalmente dati dagli incassi dei crediti del diritto annuale del 2013 e dal 2017 al 2021 per € 113.727,76, dagli incassi relativi agli anni 2009-2012 e 2014-2016 per € 37.065,53 rilevati come sopravvenienza attiva in quanto il credito è stato svalutato del 100% negli anni precedenti.

Dettaglio Fondo svalutazione crediti € 4.048.742,79

Consistenza iniziale all' 1.01.22	€ 3.905.537,92
Incrementi 2022	288.186,95
Decrementi 2022	-144.982,08
Consistenza finale al 31.12.22	€ 4.048.742,79

L'incremento del fondo è dovuto dalla svalutazione dell' 85,53% del credito da diritto annuale 2022, che ammonta ad euro 288.186,95.

La percentuale di svalutazione è stata determinata ottemperando a quanto stabilito al punto 1.4.) "Accantonamento al fondo svalutazione crediti" della circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 5 febbraio 2009, come di seguito riportato: "L'importo che rileva la presumibile perdita su crediti da accantonare annualmente al fondo svalutazione crediti è stabilito applicando all'ammontare del valore nominale dei crediti derivanti da diritto annuale, sanzioni e interessi la percentuale media di mancata riscossione degli importi del diritto relativi alle ultime due annualità per le quali si è proceduto all'emissione dei ruoli esattoriali; la percentuale è calcolata al termine dell'anno successivo alla loro emissione".

Il decremento del fondo svalutazione crediti per incassi avvenuti nel 2022 è relativo a:

- € 14.873,13 per utilizzo fondo svalutazione per crediti 2021;
- € 1.648,41 per utilizzo fondo svalutazione per crediti 2020;
- € 2.156,59 per utilizzo fondo svalutazione per crediti del 2019;
- € 8.817,06 per utilizzo fondo svalutazione per crediti del 2018;
- € 73.947,65 per utilizzo fondo svalutazione per crediti del 2017;
- € 19.825,97 per utilizzo fondo svalutazione per crediti degli anni 2014-2015-2016, rilevati a sopravvenienza attiva;
- € 17.239,56 per utilizzo fondo svalutazione per crediti degli anni dal 2009 al 2012, rilevati a sopravvenienza attiva;
- € 6.473,71 per allineamento del fondo al credito per l'anno 2013;

Crediti verso organismi regionali,  
nazionali e comunitari

€ 347.126,19

Consistenza iniziale all' 1.01.22	€ 387.229,88
Incrementi 2022	207.406,39
Decrementi 2022	- 247.510,08
Consistenza finale al 31.12.22	€ 347.126,19

La voce è composta principalmente dai crediti sotto indicati nei confronti:

- della Regione, per 130.239,00 quale somma di competenza del 2022 per il progetto Artigiano in fiera, di € 15.417,01 derivanti dal progetto Pitem Circuito

competenza 2022 e € 43.465,15 di competenza 2022 per il rimborso delle spese per comando di una dipendente di categoria C, posizione C2.

- di Unioncamere, per rimborso per l'Albo gestori ambientali per l'anno 2021 per euro 6.010,23, per il 2020 euro 21.485,76, per l'anno 2019 € 34.344,82, € 40.555,28 di competenza del 2018, € 42.515,39 di competenza del 2017. Inoltre sono presenti € 1.600,00 per il rimborso del progetto Eccellenze in digitale anno 2022, € 1.500,00 come saldo Convenzione per la metrologia legale.

Crediti vari € 190.578,15

Consistenza iniziale all' 1.01.22	€ 153.252,12
Incrementi 2021	1.338.052,56
Decrementi 2021	- 1.300.726,53
Consistenza finale al 31.12.21	€ 190.578,15

La voce è composta da: crediti v/clienti, crediti per servizi c/terzi (crediti per bollo virtuale) crediti diversi (comprendenti interessi attivi maturati sul conto corrente bancario, crediti per diritto annuale versato erroneamente ad altre Camere di Commercio dal 2011 e crediti v/ires) e da erario c/IVA (che comprende la liquidazione periodica).

## VI. Disponibilità liquide

=====

C/c Tesoreria presso la Banca d'Italia € 6.329.182,96

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 6.029.207,47
Consistenza finale al 31.12.22	€ 6.329.182,96

Il dato rappresenta il saldo del conto corrente presso la Tesoreria Unica della Banca d'Italia, come da verifica di cassa al 31.12.2022.

Banca c/incassi da regolarizzare € 1.116,28

Il dato è costituito dai crediti derivanti da incassi da sportello commerciali ed istituzionali che si riferiscono al 31.12.2022, ma depositati nel 2023.

Cassa minute spese € 0,00

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 0,00
Movimentazioni 2022	3.728,21
Consistenza finale al 31.12.22	€ 0,00

Il saldo al 31/12/2022 risulta pari a zero in quanto è stato effettuato il versamento dell'intera somma della cassa economale presso la Banca di Credito Cooperativo valdostana.

Carta di credito prepagata € 2.500,00

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 2.500,00
Incrementi 2022	4.351,25
Decrementi 2022	- 4.351,25
Consistenza finale al 31.12.22	€ 2.500,00

Il saldo al 31/12/2022 risulta pari a euro 2.500,00 in quanto alla fine dell'anno la carta di credito non è stata scaricata.

## VII. Ratei e Risconti

### Ratei e Risconti attivi

Risconti attivi € 9.193,93

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 6.098,65
Incrementi 2022	9.929,84
Decrementi 2022	- 6.834,56
Consistenza finale al 31.12.22	€ 9.193,93

L'incremento, pari a € 9.929,84, è costituito da risconti attivi derivanti dalle polizze assicurative e abbonamenti a giornali e riviste. Il decremento, pari a € 6.834,56, si riferisce alla chiusura dei risconti rilevati nel 2021.

Ratei attivi: Voce pari a 0.

## Ratei e risconti passivi

Risconti passivi € 48.147,86

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 71.330,19
Incrementi 2022	118.714,47
Decrementi 2022	- 141.896,80
Consistenza finale al 31.12.22	€ 48.147,86

Al fine di rispettare il principio di competenza economica, la cui conseguenza è la correlazione costi-ricavi, si è provveduto ad imputare nell'anno 2022 la quota di ricavo correlata ai costi di competenza dello stesso per costi connessi alla realizzazione del progetto sostegno alla crisi d'impresa finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale. La restante quota del provento è di competenza dell'esercizio successivo e quindi è stata rinviata al 2023 mediante rilevazione di apposito risconto passivo.

Per quanto riguarda, infine, il progetto Progetto europeo Piter Parcours i costi relativi al 2021 sono stati imputati all'anno di competenza lasciando la somma residua ascritta a risconto passivo.

Ratei passivi € 1.601,02

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 1.601,02
Incrementi 2022	1.601,02
Decrementi 2022	- 1.601,02
Consistenza finale al 31.12.22	€ 1.601,02

La voce si riferisce al rateo passivo derivante dalla quota di competenza del 2022 dell'indennità redazionale dell'addetto stampa.

## VIII. Ammontare e variazioni dei debiti

- =====
- |                                      |                |
|--------------------------------------|----------------|
| a. Mutui passivi:                    | Voce pari a 0. |
| b. Prestiti ed anticipazioni passive | Voce pari a 0. |
| c. Debiti di funzionamento:          |                |

Debiti V/Fornitori € 831.290,15

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 631.183,99
Incrementi 2022	1.770.988,66
Decrementi 2022	- 1.570.882,50
Consistenza finale al 31.12.22	€ 831.290,15

Trattasi di debiti verso fornitori istituzionali e commerciali e debiti verso fornitori per fatture e documenti da ricevere.

Debiti tributari e previdenziali € 10.827,65

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 120.440,92
Incrementi 2022	766.019,17
Decrementi 2022	- 875.632,44
Consistenza finale al 31.12.22	€ 10.827,65

La consistenza finale è dovuta principalmente ai debiti per ritenute previdenziali ed assistenziali a carico della Chambre, per i debiti verso erario per il meccanismo dello split payment e per i debiti fiscali (Irpef).

Debiti V/Dipendenti € 97.052,78

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 94.285,92
Incrementi 2022	1.149.428,93
Decrementi 2022	-1.146.662,07
Consistenza finale al 31.12.22	€ 97.052,78

L'importo finale si riferisce al debito per i premi del personale dipendente (FUA) e dirigente (retribuzione di risultato) nonché per indennità varie, rimborsi spese trasferte, straordinari e ferie maturate e non godute nel corso del 2022.

Debiti V/Organi istituzionali/statutari € 13.126,15

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 9.936,55
Incrementi 2022	33.154,28
Decrementi 2022	- 29.964,68
Consistenza finale al 31.12.22	€ 13.126,15

Trattasi di spettanze maturate dai vari componenti delle commissioni istituzionali per le quali il pagamento è stato effettuato nel corrente esercizio.

Debiti Diversi € 213.289,58

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 202.648,24
Incrementi 2022	157.284,31
Decrementi 2022	- 146.642,97
Consistenza finale al 31.12.22	€ 213.289,58

Il mastro comprende, tra gli altri, i debiti diversi per rimborso diritti (comprensivi di interessi e sanzioni) erroneamente versati dagli utenti e dovuti ad altre CCIAA e rimborso all'Agenzia delle entrate riscossione delle spese di notifica e di procedure esecutive per gli anni di imposta dal 2001 al 2008 e delle spese di procedure esecutive per i ruoli resi esecutivi fino al 31 dicembre 1999.

#### IX. Trattamento di fine rapporto

=====

Trattamento Fine Rapporto € 1.327.429,03

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 1.221.602,87
Accantonamenti 2022	105.826,16
Utilizzo fondo 2022	0,00
Consistenza finale al 31.12.22	€ 1.327.429,03

Trattasi del debito per TFR maturato nei confronti dei dipendenti della Chambre. Si è provveduto ad accantonare la quota maturata dai dipendenti a titolo di TFR per il 2022 pari ad € 105.826,16.

#### X. Fondi per Rischi ed Oneri

=====

Fondo rischi ed oneri € 756.470,44

Consistenza iniziale all'1.01.22	€ 496.002,68
Incrementi 2022	260.467,76
Decrementi 2022	- 0,00
Consistenza finale al 31.12.22	€ 756.470,44

Trattasi sostanzialmente dell'accantonamento ordinario di risorse finanziarie derivanti dalla gestione contabile della sezione regionale della Valle d'Aosta dell'Albo



nazionale gestori ambientali per le attività di cui all'art. 212, c. 8, del Dlgs.vo 152/2006 (come da determina dirigenziale dell'area anagrafe e certificazione n. 29 del 29/03/2011) per complessivi euro 58.973,41. Inoltre nel Fondo sono presenti le somme necessarie a garantire la copertura dei costi stimati per il mancato rientro degli importi relativi alle misure di sostegno al credito alle piccole e medie imprese per euro 280.000,00 (25.000,00 per la misura avviata nel 2014 e 255.000,00 per la misura avviata nel 2020), gestito attraverso i Confidi. Sono altresì presenti le somme necessarie a far fronte alla complessità nel riconoscimento degli oneri per i progetti VdA Passport, Piter Parcours, Pitem Circuito e Tipycalp per complessivi euro 77.846,58. Nel fondo sono stati accantonati euro 104.200,00 per il rimborso degli organi istituzionali della Chambre e euro 50.000,00 per spese legali, nonché quelle derivanti da oneri per rinnovo contrattuale per euro 151.780,49.

Sono, infine presenti, tra gli altri, le somme relative al fondo per eventuali spese o debiti che potrebbero ancora derivare dalla liquidazione della Soc. Attiva s.r.l per euro 18.533,90,

#### **XI. Patrimonio netto**

Patrimonio netto	€ 5.256.918,49
Avanzi patrimonializzati anni precedenti	€ 5.371.300,49
Disavanzo d'esercizio 2022	-114.382,00
Riserve da partecipazioni	0,00
Consistenza finale al 31.12.22	€ 5.256.918,49

#### **XII. Proventi e Oneri straordinari**

=====

Proventi finanziari € 1.140,44

I proventi finanziari sono composti dagli interessi attivi sul c/c presso l'Istituto Cassiere per € 34,80 e dagli interessi per maggiore rateazione per ritardato pagamento delle cartelle per € 1.105,64.

Proventi straordinari € 106.776,47

L'importo è relativo alle sopravvenienze attive verificatesi nel 2022, tra le quali le più significative sono di seguito riportate:

- Euro 13.777,39 dovuti alla circolarizzazione dei debito dal 2018 al 2022;
- euro 88.359,13 incassi diritto annuale, sanzioni ed interessi su crediti diritto annuale a ruolo svalutati ormai del 100%;

Oneri straordinari € 30.280,99

L'importo è relativo alle sopravvenienze passive verificatesi tra le quali la più significativa è di € 14.725,64 relative alle minusvalenze da dismissione di beni obsoleti.

**XIII. Fatti di rilievo intervenuti dal 31 dicembre 2022 e fino all'approvazione del bilancio consuntivo – Articolo 23 dPR 254/2005.**

=====

Non sono intervenuti fatti di rilievo incidenti sul bilancio d'esercizio 2022 dopo il 31 dicembre 2022 e prima dell'approvazione del presente bilancio.

## PARTE II

### I. Partecipazioni possedute dalla Chambre

ART. 23 D.P.R 254/2005

#### ELENCO PARTECIPAZIONI POSSEDUTE DALLA CHAMBRE AL 31 DICEMBRE 2022

Ragione sociale	capitale sociale deliberato	capitale sociale sottoscritto	capitale sociale versato	quota nominale posseduta dalla Chambre	quota patrimonial e posseduta dalla Chambre	% quote possedute dalla Chambre	risultato economico bilancio 2021	risultato economico bilancio 2020	risultato economico bilancio 2019	risultato economico bilancio 2018
IC OUTSOURCING S.C.R.L.	€ 372.000,00	€ 372.000,00	€ 372.000,00	€ 0,63	€ 0,64	0,00017	243.150,00	637.426,00	447.610,00	31.042,00
Infocamere S.c.p.A.	€ 17.670.000,00	€ 17.670.000,00	€ 17.670.000,00	€ 3,10	€ 3,10	0,00002	123.729,00	4.280.391,00	106.067,00	252.625,00
Centro Estero per l'Internazionalizzazione Piemonte	€ 250.000,00	€ 250.000,00	€ 250.000,00	€ 2.500,00	€ 2.577,32	1,03093	3.311,00	-83.756,00	1.592,00	50,00
Ecocerved srl	€ 2.500.000,00	€ 2.500.000,00	€ 2.500.000,00	€ 1.000,00	€ 1.023,22	0,04093	215.499,00	193.513,00	185.153,00	215.412,00
DINTEC (Consorzio per l'innovazione tecnologica) s.c.r.l.	€ 551.473,09	€ 551.473,09	€ 551.473,09	€ 890,00	€ 1.363,73	0,24729	45.146,00	51.093,00	57.347,00	32.552,00
Retecamere s.c.r.l. in liquida	€ 242.356,34	€ 242.356,34	€ 240.991,35	€ 500,00	€ 68,28	0,02817	33.602,00	14.168,00	1.437,00	n.d.
Tecnoservicecamere s.c.p.a.	€ 1.318.941,00	€ 1.318.941,00	€ 1.318.941,00	€ 4.059,17	€ 4.609,80	0,34951	159.934,00	216.761,00	155.837,00	104.690,00
INVA S.p.A.	€ 5.173.838,00	€ 5.173.838,00	€ 5.173.838,00	€ 500,00	€ 500,00	0,00966	367.619,00	465.208,00	240.682,00	560.137,00

**FONTE:**

**REGISTRO IMPRESE**



# **RELAZIONE SULLA GESTIONE E SUI RISULTATI DEL BILANCIO D'ESERCIZIO 2022**

## Indice

Premessa.....	3
1 Introduzione .....	4
1.1 Il contesto esterno.....	4
1.2 Il contesto interno.....	8
2 Relazione sui risultati.....	9
2.1 Affari generali.....	9
2.2 Attività anagrafica, di certificazione, osservazione economica, ambiente e risorse umane 12	
2.3 Attività di regolazione del mercato .....	14
2.4 Certificazione delle competenze .....	16
2.5 Supporto alle imprese e sviluppo del territorio .....	16
2.6 Spese sostenute articolate per missioni e programmi.....	24
Allegato 1: Aggiornamento del Piano degli indicatori e dei risultati attesi 2021	
Allegato 2: Consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti	
Allegato 3: Consuntivo 2021 - Art. 24 DPR 254/2005	
Allegato 4: Attestazione dei tempi di pagamento 2021	

## **Premessa**

La presente relazione - redatta in adempimento dell'art. 24, comma 1. del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254, recante "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio", rappresenta il documento a corredo del bilancio d'esercizio in cui sono individuati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dal Consiglio con la relazione previsionale e programmatica. Nella stessa sono state introdotte altre informazioni correlate con il raggiungimento del risultato economico e ritenute di particolare interesse.

Alla Relazione è allegato, così come previsto dal citato articolo 24 al secondo comma, il Consuntivo dei proventi degli oneri e degli investimenti (Allegato A).

## 1 Introduzione

Questa sezione della relazione è illustrato il quadro entro il quale l'ente ha operato nel corso del 2022, da un lato fornendo un'analisi dei dati economici del territorio, dall'altro mediante la presentazione delle aree organizzative e delle risorse umane dedicate alle attività istituzionali.

### 1.1 Il contesto esterno

#### Il contesto internazionale e nazionale

Le più recenti analisi del Fondo Monetario Internazionale (World economic outlook – ed. gennaio 2023) riferiscono di un rallentamento della crescita globale: da una stima del 3,4% per il 2022 ad una del 2,9% per il 2023.

Nel 2022 il rialzo dei tassi delle banche centrali per contrastare l'inflazione, la guerra Russia – Ucraina, le interruzioni dell'offerta per via della recrudescenza del COVID-19 in Cina hanno gravato sull'andamento dell'attività economica mondiale. Ciò nonostante, la crescita si è dimostrata resiliente in numerose economie nel terzo trimestre dell'anno, con un mercato del lavoro forte, consumi delle famiglie e investimenti delle imprese altrettanto robusti, oltre ad un adattamento alla crisi energetica da parte dell'Europa migliore del previsto. La previsione per il 2023 è comunque migliore della stima formulata nello scorso autunno (+0,2 punti percentuali), anche per via dell'allentamento delle politiche restrittive in Cina conseguenti alla pandemia.

Secondo Banca d'Italia (Proiezioni macroeconomiche Italia ed. gennaio 2023), il PIL italiano è cresciuto per gran parte del 2022 (in media d'anno +3,9%) grazie ad una dinamica robusta di consumi e investimenti, indebolitasi poi negli ultimi mesi dell'anno. Per il 2023 si prevede una decelerazione (PIL Italia +0,6%), in uno scenario caratterizzato ancora da elevata incertezza e dall'evolversi del conflitto in Ucraina, i cui sviluppi possono condizionare l'andamento dei prezzi e la disponibilità di materie prime.

#### Il contesto locale

Gli ultimi dati relativi alle variabili macroeconomiche della Valle d'Aosta sono aggiornati al 2021 (Istat - dicembre 2022) e restituiscono un quadro congiunturale in miglioramento.

Il **PIL regionale**, pari a circa 4,7 miliardi a valori correnti, è cresciuto in termini reali in maniera rilevante rispetto all'anno precedente (+5,2% in termini reali, media italiana +6,7% e

Nord Ovest +7,5%). Tale risultato segue ad una fase di declino (PIL VdA -9,8% 2019/2020). Per i primi nove mesi del 2022, secondo Banca d'Italia (Aggiornamento congiunturale ed. novembre 2022), la crescita dell'economia della Valle d'Aosta è continuata in tutti i settori, interessando con maggiore intensità il comparto turistico, che ha beneficiato del ritorno dei flussi di turisti dall'estero. L'andamento favorevole del settore delle costruzioni, sostenuto principalmente dai bonus ristrutturazioni nel privato, è proseguito, seppur in un contesto di difficoltà di approvvigionamento, di reperimento di manodopera e di rincari dei prezzi delle materie prime e dei beni intermedi.

La domanda interna e quella estera hanno sospinto l'attività industriale. Riguardo al **mercato del lavoro**, il 2022 ha visto in Valle d'Aosta mediamente 55.200 occupati, di cui circa tre quarti nel terziario; il loro numero medio è aumentato sensibilmente nell'ultimo anno (+4,7%) tornando ai livelli pre - pandemia; l'incremento ha interessato tutte le branche di attività, ad eccezione delle costruzioni (che perdono circa 200 occupati), unico settore ad aver in precedenza seguito un trend favorevole. In termini di indicatori, la Valle d'Aosta riporta anche nel 2022 tassi migliori rispetto ai valori medi nazionali: tasso di occupazione al 69,8% (Italia 60,1%) e un tasso di disoccupazione decisamente inferiore (5,4% contro 8,1%).

Sotto il profilo **delle esportazioni**, nel 2022 l'export regionale mostra una crescita in valore molto sostenuta rispetto all'anno precedente (+33,6% sui dodici mesi - Istat) anche in raffronto alla media del Nord Ovest (19,6%). Il comparto metallurgico, che si mantiene il player fondamentale (71,1% quota sul totale), ha avuto un impulso particolarmente favorevole (+50% tendenziale). Tuttavia occorre leggere sempre queste variazioni tenendo conto che a tale risultato ha in parte contribuito il forte aumento dei prezzi che ha caratterizzato l'anno.

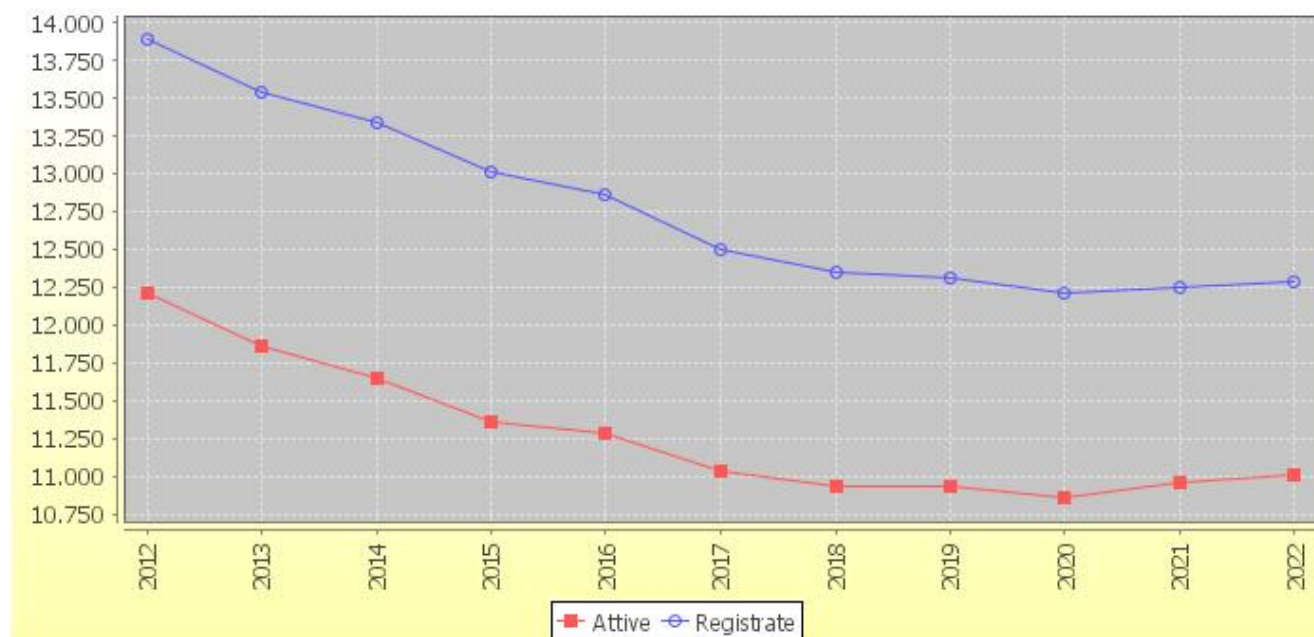
Fig. 1- Esportazioni per ripartizione territoriale e regione. Gennaio - dicembre 2022. Fonte: ISTAT

Ripartizioni e regioni	2021		2022		2021/2022
	milioni di euro	%	milioni di euro	%	variazioni %
	<b>Nord-ovest</b>	<b>194.999</b>	<b>37,4</b>	<b>233.151</b>	<b>37,3</b>
Piemonte	49.817	9,6	59.025	9,4	18,5
Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste	718	0,1	960	0,2	33,6
Liguria	7.951	1,5	10.559	1,7	32,8
Lombardia	136.513	26,2	162.606	26,0	19,1
<b>ITALIA</b>	<b>520.771</b>	<b>100,0</b>	<b>624.710</b>	<b>100,0</b>	<b>20,0</b>



Dal punto di vista della **demografia delle imprese**, il 2022 si è chiuso con 12.290 imprese registrate, in aumento dello 0,3% rispetto al 2021 (+34 imprese). L'ammontare complessivo è in crescita anche rispetto al 2020, quando si contavano 12.212 imprese, ma è ancora inferiore alla soglia pre-pandemia (12.318 nel 2019).

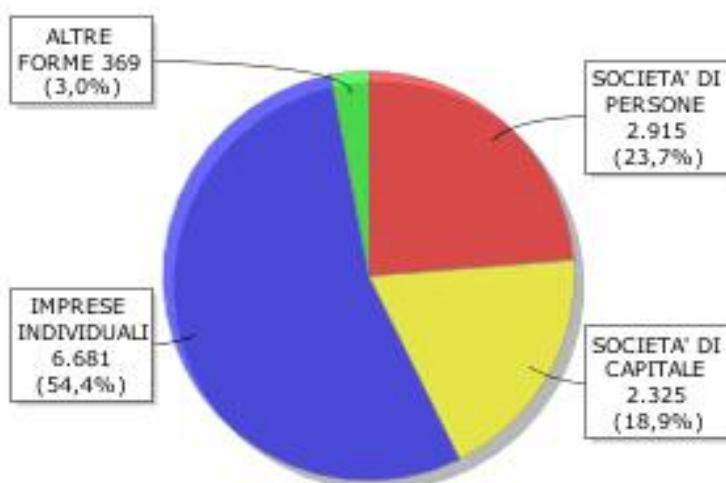
*Figura 2- Trend imprese registrate e attive VdA. Anni 2012-2022 Fonte: RiTrend*



Il tasso di crescita delle imprese nel 2022 è dello 0,4% (Italia +0,8%), più basso del valore segnato nel 2021 (+0,8%) quando il recupero si era verificato soprattutto grazie ad un numero più contenuto di cessazioni. La dinamica è tuttavia da considerarsi favorevole a fronte dei tassi negativi del 2020 (-0,02%) e del 2019 (-0,09%).

Riguardo alla natura giuridica delle imprese che caratterizzano il tessuto economico valdostano, nel 2022 si registra un tasso di crescita positivo delle società di capitale (+2,7%) e delle imprese individuali (+0,3%) che continuano a costituire la forma predominante sul territorio, mentre tale tasso è negativo per le società di persone (-0,95%) che rappresentano comunque una fetta importante dello stock in regione (il 23,7%), soprattutto se viste in raffronto alla quota nazionale (15%) e a quella del nordovest (18,2%).

Figura 3-Imprese registrate VdA per classe di natura giuridica.Anno 2022.Fonte:RiTrend



Le imprese artigiane, che rappresentano mediamente il 30% del tessuto imprenditoriale valdostano, ammontano al 31.12.2022 a 3.610 unità, in aumento dello 0,6% rispetto all'anno precedente (+2,3% sul 2020). A caratterizzarne l'andamento è sempre il settore delle costruzioni (+1% sul 2021), che costituisce da solo quasi la metà dell'intero comparto (49,8%).

Guardando ai settori economici, rispetto ai 12 mesi precedenti, emerge una crescita delle imprese agricole (+0,8%) e una sostanziale tenuta delle costruzioni. Calano invece le imprese del commercio (-1,4%), del turismo (-1,4%) e dell'industria (-0,9%).

Figura 4-Imprese registrate VdA per settore e tasso di crescita.Anno 2022.

Fonte:Cruscotto di indicatori statistici Infocamere

Regione **Valle d'Aosta**

Imprese registrate per settore economico al 31/12/2022 e tasso di crescita anni 2021-2022		
	Valori assoluti	Tasso di crescita annuale composto
		2022/2021
Agricoltura e attività connesse	1.472	0,8
Attività manifatturiera, energia, minerarie	878	-0,9
Costruzioni	2.355	-0,0
Commercio	1.928	-1,4
Turismo	1.810	-1,4
Trasporti e Spedizioni	214	-4,9
Assicurazioni e Credito	279	2,2
Servizi alle imprese	1.577	-0,1
Altri settori	859	0,9
Totale Imprese Classificate	11.332	-0,4
Totale Imprese Registrate	12.290	0,3

Tra le principali fattispecie d'impresa, nel 2022 continuano a distinguersi le imprese femminili (2.914 unità) che incidono sul totale delle imprese per il 23,7%, una percentuale più elevata della media nazionale e dell'area nordoccidentale (Italia 22,2%, NO 20,5%). Sono presenti principalmente nel turismo e nel commercio.

Le imprese giovanili (1.064 unità) incidono per l'8,7%, una quota che eguaglia perfettamente quella nazionale (Italia 8,7% - NO 8,2%) e si trovano soprattutto nelle costruzioni, nel commercio e in agricoltura.

Le imprese straniere rappresentano una fetta più esigua (6,8%), soprattutto se raffrontate ai valori medi di riferimento (Italia 10,8% e NO 12,9%) e fanno parte principalmente del settore costruzioni.

## **1.2 Il contesto interno**

A fronte della pianta organica approvata nel 2013 di complessive 43 unità di personale (dirigenza: 2 unità, personale: 41 unità), aggiornata nel 2019 e in ultimo nel 2022 a seguito della cessazione di 3 unità di categoria B posizione B2 con 3 unità di categoria C posizione C2, di cui una a tempo pieno, una a tempo parziale al 91% e una al 84,71% delineando, l'attuale assetto organizzativo in complessive 42,76 unità di personale (in FTE) (dirigenza: 2 unità, personale: 41 unità), oltre al Segretario Generale e all'addetto stampa, profili contrattualizzati a tempo determinato, il personale in servizio al 31 dicembre 2022 era di n. 30 dipendenti, pari a 29,76 FTE, di cui n. 23,76 a tempo indeterminato suddivisi in dirigenza: 2 unità e personale: 19,31 unità, e n. 6 a tempo determinato: Segretario Generale, Addetto stampa, una risorsa D in comando in entrata e 3 risorse C2. L'attuale quadro è l'esito del susseguirsi negli anni di misure di contenimento della spesa.

Nel corso dell'anno hanno avuto luogo vari avvicendamenti con il conseguente ingresso di personale senza specifica esperienza ( 2 D e 4 C2), le dimissioni di un dirigente, sostituito con una reggenza da parte del dipendente di categoria D, titolare di posizione organizzativa, che è stato collocato in aspettativa senza assegni, non ancora sostituito come risorsa di categoria D, un ragioniere categoria C posizione C2 che a fine anno si è dimesso ha vinto un concorso per l'assunzione in ruolo quale dipendente dell'ARER categoria D.

Questo avvicendamento crea delle criticità per la difficoltà e i tempi di sostituzione oltre che per la necessità, per il personale in entrata, del tempo di apprendimento e affiancamento con i colleghi prima di raggiungere la piena operatività.

La situazione più critica, legata cessazione del rapporto di lavoro di una dirigente dell'Ente è stata affrontata in modo del tutto soddisfacente grazie al lavoro di affiancamento svolto nel periodo antecedente alle dimissioni e all'abnegazione e disponibilità da parte del reggente. Il concorso è stato bandito il 27 dicembre 2022 ed è attualmente in fase di espletamento.

Il contratto di lavoro del dipendente di categoria D in comando presso l'agenzia delle Dogane e Monopoli è stato definitivamente ceduto all'amministrazione statale in data 15 dicembre 2022 mediante mobilità determinando la vacanza del relativo posto nell'Area Regolazione del mercato, promozione e provveditorato, mentre non sono ancora definitive le posizioni relative al comando di due dipendenti categoria C posizione C2.

## **2 Relazione sui risultati**

In questa seconda sezione si presentano i risultati conseguiti nell'anno rispetto agli obiettivi e ai programmi fissati nella Relazione previsionale e programmatica 2022, approvata con deliberazione del Consiglio camerale n. 10 del 16 dicembre 2021 mantenendo la stessa suddivisione delle materie e la stessa nomenclatura nella titolazione dei paragrafi.

### **2.1 Affari generali**

Nel 2022 per supportare il tessuto economico valdostano, colpito dalla pandemia e dagli effetti della guerra in Ucraina, la Chambre ha continuato a dare il suo contributo ai vari tavoli di lavoro regionali, e ha svolto, nell'ambito dell'iter di approvazione dei provvedimenti legislativi regionali per le misure di sostegno all'economia, il suo ruolo di composizione degli interessi dei singoli settori, rappresentati dalle Associazioni di categoria, mettendo a disposizione le competenze professionali in essa presenti e le reti di relazioni di cui dispone.

Storicamente la comunicazione attraverso gli organi di informazione è principalmente dedicata alla valorizzazione delle iniziative promozionali dell'Ente e del territorio, mentre la comunicazione istituzionale è tradizionalmente affidata ai canali gestiti direttamente dalla Camera di Commercio quali il portale, il profilo Twitter, la newsletter camerale. Nel 2022 è emersa l'esigenza, parallelamente a tale comunicazione, di promuovere in maniera più efficace e capillare i propri servizi e la propria immagine nei confronti delle imprese e, più in generale, degli utenti. L'obiettivo perseguito è stato quello di un riposizionamento dell'immagine della Chambre valdôtaine quale Ente pubblico a servizio di tutte le imprese del territorio, di superare il concetto di "obbligo" o di dovere imposto, mettendo in evidenza il lavoro svolto dalla Camera di Commercio a supporto delle imprese, sottolineandone la valenza positiva, il concetto di opportunità e di occasione per i fruitori di avere a disposizione

una serie di vantaggi derivanti dalla rapidità e facilità di accesso ai servizi resi possibili dall'esperienza maturata dal Sistema camerale.

A tale scopo è stata, quindi, rivisitata, in maniera coordinata, la linea grafica della Newsletter, realizzato un format di presentazione istituzionale dell'Ente e predisposto del materiale per una campagna di comunicazione istituzionale, capace di trasmettere i valori e le opportunità che la Chambre mette a disposizione delle imprese.

Nel corso dell'anno è continuato l'impegno dell'attuazione dei progetti finanziati con l'aumento del 20%, in scadenza al 31 dicembre 2022, adattati alle esigenze emerse nell'anno e in particolare alla revisione sostanziale delle norme in materia di composizione negoziata della crisi d'impresa.

Quest'ultimo nuovo strumento rappresenta un sostegno alle imprese in difficoltà, di tipo negoziale e stragiudiziale, attivabile da tutte le imprese iscritte al registro delle imprese, ed è finalizzato a favorire il risanamento di imprese in squilibrio.

La procedura, che rientra tra quelle di risoluzione alternativa delle controversie - ADR (Alternative Dispute Resolution), è attivabile attraverso una piattaforma telematica unica nazionale, e per le imprese valdostane, è gestita, per la parte prevista dalla normativa, dalla Chambre. Nell'anno 2022 è stata creata la sezione della Valle d'Aosta del registro degli Esperti della composizione negoziata della crisi d'impresa, nella quale figurano tre professionisti, mentre non sono state presentate istanze da parte delle imprese.

Sul tema è proseguito il progetto, finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale, volto a far crescere la cultura d'impresa in materia di controllo di gestione e di gestione finanziaria, attraverso l'utilizzo di strumenti semplificati, in particolare per sviluppare la capacità di monitorare gli indicatori che rilevano anticipatamente possibili criticità nella gestione dei flussi di cassa.

Nel mese di dicembre 2021 è emersa l'esigenza da parte della Regione e degli Enti locali di ottimizzare il funzionamento dello Sportello Unico Enti Locali (SUEL) in termini di servizi resi, di semplificazione delle procedure, di rapporto con l'utenza e di tempi di risposta, valutando la possibilità di attribuire l'esercizio delle relative funzioni alla Chambre.

La Giunta regionale, con le deliberazioni n. 34/2022 e 721/2022, ha costituito un gruppo tecnico di lavoro composto da rappresentanti della Regione, degli Enti locali, dello Sportello Unico per le Attività Produttive e della Chambre valdôtaine con il compito di approfondire i diversi temi e in primis la percorribilità giuridica del modello di attribuzione delle funzioni a

Chambre, in via prioritaria rispetto al modello di delega, nonché di formulare concrete proposte per la modificazione della relativa normativa regionale.

Durante tutto il 2022 quest'attività ha significativamente impegnato il Segretario Generale e il Dirigente dell'Area Anagrafica, studi, ambiente e risorse umane (mediamente 1,5 giorni a settimana). Sono stati approfonditi i diversi aspetti suddivisi in 6 dossier, il gruppo ha prodotto, nei termini richiesti, un primo documento e ad oggi è si sta producendo il materiale illustrativo per le riunioni con gli attori coinvolti in modo da favorire una scelta condivisa e consapevole.

Importante è stato anche l'impegno nel supporto di Chambre da parte di Unioncamere, che ha riconosciuto la valenza del progetto per il sistema camerale e, oltre ad aver affiancato la Camera valdostana negli incontri significativi, ha richiesto e messo a disposizione il parere di un affermato costituzionalista in merito alla percorribilità del progetto e uno studio sulla valutazione delle risorse necessarie per la sua realizzazione.

Tutto è ancora in fase di definizione, centrale è il tema della percorribilità giuridica, infatti il trasferimento di competenze comunali, costituisce compressione dell'autonomia comunale, e pur con l'ampia competenza della Regione in materia di ordinamento degli enti locali, di organizzazione amministrativa, soprattutto in relazione al fatto che si tratta di un modello di organizzazione inedito, anche a livello nazionale, c'è un margine di rischio di censura da parte dello Stato.

La tempistica prevista è l'approvazione nel corso dell'anno 2023 della legge regionale e della relativa deliberazione di attuazione da parte della Regione dopo i confronti e le valutazioni dei diversi soggetti coinvolti.

Nel corso del 2022 la Regione non ha portato avanti il disegno di legge di revisione complessiva della legge regionale n. 7/2002 per adeguarla alla revisione del sistema camerale e alle risultanze della Sentenza n. 225/2019 della Corte Costituzionale. Lo Stato ha rivisto la normativa relativa ai compensi per gli amministratori ed è in corso l'emanazione del decreto ministeriale che ne darà attuazione.

Sul fronte interno si è affrontato il tema del personale, per il quale permangono le criticità evidenziate negli anni scorsi. Le complessità derivano dall'elevato avvicendamento del personale, dalle difficoltà e dai periodi necessari al reperimento del nuovo personale e dall'esigenza della sua formazione, che assorbe energie e tempo del personale in servizio, prima del raggiungimento di una piena operatività.

La Chambre anche nel 2022 ha proseguito la collaborazione con la Regione autonoma Valle d'Aosta in molti ambiti e a diversi livelli, con le Associazioni di categoria con l'Università e con alcuni Enti locali. L'intento perseguito è quello di aumentare l'efficacia delle risorse investite a sostegno dell'economia valdostana e nei servizi erogati alle imprese.

Per quanto riguarda gli ambiti strettamente inerenti la gestione dell'ente è stata posta costante attenzione sull'attuazione concreta dei piani di prevenzione della corruzione, di trasparenza e della performance, correlati tra loro mediante l'assegnazione di specifici obiettivi, così come sugli adempimenti di cui al regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

La Commissione indipendente di valutazione regionale ha convalidato la Relazione sulla Performance 2021.

Analogamente agli anni passati, nel 2022 la Chambre si è dotata del Piano di formazione del personale attraverso un processo di pianificazione che ha interessato le tre aree e tutti gli uffici camerati, proprio in considerazione della sua rilevanza quale strumento di innovazione e di mutamento della Pubblica Amministrazione.

Infine, si segnalano le attività di raccolta dei dati e di valutazioni volte alla definizione della revisione periodica delle partecipazioni societarie in attuazione dell'articolo 20 del Testo unico delle società partecipate (d.lgs. 175/2016) che non ha portato rilievi da parte della Sezione regionale di Controllo della Corte dei Conti per la Regione Valle d'Aosta.

## **2.2 Attività anagrafica, di certificazione, osservazione economica, ambiente e risorse umane**

Nel corso dell'anno, per garantire il funzionamento degli uffici sono state avviate diverse procedure di assunzione a tempo determinato, in parte mediante avviamento degli iscritti agli elenchi del centro per l'impiego in parte attingendo alla graduatoria ancora valida da C2, per la sostituzione di una risorsa di categoria D inizialmente sospesa da febbraio per mancanza del green pass rafforzato e poi in aspettativa per motivi personali fino alla data del 15/02/2023, di una risorsa a tempo determinato in comando presso la Corte di giustizia tributaria di Aosta.

Nel primo semestre dell'anno è stato dato il consenso alla mobilità volontaria di una risorsa inquadrata in categoria C2 verso gli uffici della Regione autonoma Valle d'Aosta, e si è proceduto alla sostituzione attingendo da una graduatoria ancora in corso di validità relativa a procedura concorsuale ancora valida.

L'assunzione in servizio presso l'Ente di nuove risorse ha determinato una forte necessità di formazione e affiancamento da parte di risorse interne per favorirne l'operatività.

Nel mese di gennaio, successivamente alla conclusione del corso abilitante organizzato dall'associazione di categoria presente sul territorio nel rispetto del principio di collaborazione tra ente e associazione, è stato effettuato l'esame di idoneità degli agenti d'affari in mediazione, che a causa delle limitazioni ancora possibili dovute all'emergenza sanitaria, è stato espletato in modalità telematica con l'ausilio di una società esperta del settore.

Durante l'anno, in attesa della pubblicazione dei decreti attuativi degli obblighi inerenti il Titolare effettivo, il personale dell'ufficio Registro delle imprese ha fatto assistenza alle imprese che richiedevano informazioni oltre a effettuare un corso di formazione sull'argomento. A fine anno, in considerazione delle voci sull'imminente pubblicazione dei decreti attuativi, l'ufficio ha organizzato in collaborazione con l'Ordine dei dottori commercialisti di Aosta un evento di formazione e informazione per imprese e professionisti in materia di Titolare effettivo.

Altra attività di rilievo e di portata innovativa in quanto introdotta dal decreto semplificazioni 76/2020 e applicata per la prima volta, è stata quella relativa alla disposizione contenuta nell'articolo 37 relative alla procedura di sanzione delle imprese prive di un domicilio digitale e alla contestuale assegnazione di un domicilio digitale. Tale attività ha comportato un'attività preventiva di definizione e pubblicità della procedura adottata, di individuazione delle imprese rientranti nella casistica interessata e di studio, analisi e gestione della procedura telematica, di prima applicazione, di invio massivo delle sanzioni.

In merito alle attività di riscossione del diritto annuale, in applicazione del D.M. 54/2005, si è proceduto alla sensibilizzazione delle imprese, successivamente ai controlli e, per il tributo relativo all'anno 2018, all'irrogazione delle sanzioni per tardivo e omesso pagamento, al fine di rispettare i tempi per ovviare alla decadenza dell'atto stesso, ovvero cinque anni dalla data in cui è avvenuta la violazione.

In materia ambientale le attività sono state coordinate su più fronti.

La Sezione è stata notevolmente impegnata nell'istruttoria delle numerose domande di rinnovo di autorizzazione presentate nel corso dell'anno, soprattutto nel primo semestre, a seguito delle proroghe disposte con i vari decreti Covid secondo cui le autorizzazioni in scadenza tra il 31/01/2020 e il 31/12/2021 scadevano il 31/03/2022.



A tali attività si sono aggiunte anche quelle relative all'istruttoria di numerose domande di rinnovo delle autorizzazioni delle imprese iscritte alla categoria 6 "Trasporti transfrontalieri", istruttorie rese maggiormente difficoltose dal fatto che, trattandosi di imprese straniere, è stato necessario verificare documentazioni estere nel rispetto delle regole riguardanti legalizzazione, traduzione e asseverazione di documenti provenienti da paesi europei ed extraeuropei.

Nel mese di maggio e novembre la Sezione ha organizzato l'esame di idoneità da responsabile tecnico.

Altra attività di peso del 2022 per l'Area è stata quella relativa alle attività del Punto impresa digitale, in vista anche dell'anno conclusivo del progetto triennale.

Come di consueto, anche nel 2022 il PID ha pubblicato il Bando Voucher concedendo contributi per investimenti in tecnologie I4.0 per l'intero importo stanziato, pari a circa a 80.000 euro.

Il PID ha anche realizzato, in collaborazione con Infocamere, un servizio messo a disposizione on-line alle imprese per verificare il grado di esposizione al rischio di attacchi informatici, organizzando sul tema un evento informativo e formativo a fine anno.

Nel mese di maggio, come già accaduto l'anno precedente e ormai consolidatosi come appuntamento annuale, è stato realizzato un evento di presentazione dei risultati derivanti dall'analisi degli esiti del sondaggio svoltosi mediante somministrazione di un questionario alle imprese e relativo allo stato di salute dell'economia locale. All'evento, di cui si parlerà più diffusamente nel proseguo, ha partecipato anche un esperto in materia di analisi di dati statistici dell'Istituto Guglielmo Tagliacarne.

### **2.3 Attività di regolazione del mercato**

Per quanto riguarda la Composizione negoziata della Crisi di impresa (paragrafo 3.5 RPP), nel 2022 è stata resa operativa la piattaforma per la gestione della crisi in attuazione del Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza e nel corso dell'anno non sono pervenute domande.

E' stata formata la Commissione preposta, composta da un magistrato designato dal Presidente della sezione specializzata in materia di imprese del Tribunale competente (per la Valle d'Aosta la sezione competente è quella del Tribunale di Torino), da un membro

designato dal Presidente della Camera di Commercio e da un membro designato dal Prefetto competente, nonché l'Elenco degli Esperti (3 iscritti).

Con l'entrata in vigore del Codice si è lavorato molto sulla prevenzione e, in attuazione della deliberazione del Consiglio camerale n. 14/2021, la Giunta camerale con deliberazione n. 21 in data 30 marzo 2022 ha approvato un bando, predisposto in collaborazione con l'Ordine dei dottori Commercialisti della Valle d'Aosta, per finanziare un percorso di analisi della situazione finanziaria delle singole imprese interessate, con affiancamento da parte di esperti della Società del sistema camerale Innexa. Il percorso prevedeva per l'impresa, con la necessaria collaborazione del professionista di fiducia individuato, un test di analisi su piattaforma dedicata, predisposta dalla Società citata in conformità alle esigenze rappresentate dall'Ente con riferimento al tessuto economico locale, a cui seguiva lettura degli output da parte degli esperti di Innexa, nonché la redazione di un documento finale da parte del professionista individuato. Il documento doveva prevedere i suggerimenti operativi per una gestione consapevole, finalizzata a evitare possibili crisi, in attuazione di quanto prescritto dal legislatore dal mese di luglio 2022 (art. 2086, 2 c., C.C. obbligo di adozione di adeguati assetti organizzativi). Il bando è stato finanziato con un importo di euro 75.000,00 per la concessione di voucher di importo massimo di euro 3.000,00. Ne sono stati concessi 16, per un importo complessivo di circa euro 48.000,00, alle 16 imprese che hanno presentato l'istanza.

Con riferimento al Listino prezzi all'ingrosso, il cui Regolamento è stato approvato con propria deliberazione n. 4/2021, la Giunta camerale con deliberazione n. 16 in data 14 marzo 2022 ha approvato la rilevazione di prezzi di Materiali da costruzione e istituito la relativa Commissione, in affiancamento alle già istituite Commissioni per la rilevazione di prezzi del Settore lattiero-caseario e Settore zootecnico. Le tre Commissioni si sono riunite per la validazione dei prezzi dei prodotti individuati ma sono state rilevate significative criticità nella reperibilità dei dati richiesti, stante una sola parziale collaborazione da parte delle imprese dei settori citati, chiamate a fornire i prezzi da sottoporre alla validazione da parte delle Commissioni, con conseguente impossibilità di pubblicare i prezzi previsti.

In tema di Etichettatura prodotti la Giunta camerale con deliberazione n. 38 in data 12 maggio 2022 ha deliberato di mantenere il servizio per il biennio 2022-2023, prorogabile per un ulteriore biennio. Il servizio - Sportello Etichettatura - è affidato al Laboratorio Chimico di Torino, azienda speciale della Camera di commercio di Torino, che in tema di etichettatura ha creato un network camerale con circa 70 Sportelli, al fine di uniformare e garantire

adeguati standard qualitativi dei servizi sul territorio nazionale, e sono stati realizzati via web 3 seminari con taglio operativo: “Etichettatura ecologica” – ottobre 2022 – “ La vendita online dei prodotti alimentari e non alimentari” – novembre 2022, “Le bevande spiritose - stato dell’arte e novità” – novembre 2022, rivolti alle imprese e ai professionisti di settore.

## **2.4 Certificazione delle competenze**

In tema di Certificazione di competenze nell’ambito del sistema regionale, in attuazione della Convenzione stipulata con l’Assessorato regionale Sviluppo Economico, Formazione e Lavoro nel mese di maggio 2022 è stato istituito con deliberazione della Giunta camerale n. 37 del 12 maggio 2022 presso l’Area di Regolazione del mercato, Promozione e Provveditorato l’Elenco degli Esperti abilitati alla realizzazione delle attività valutative per gli aspetti di contenuto curricolare e professionale. Nel mese di settembre 2022 sono stati iscritti all’Elenco, con esame in collaborazione con l’Assessorato citato attraverso il Comitato preposto, i primi 19 Esperti che hanno presentato la candidatura nelle diverse aree di competenze previste dai Settori Economico Professionali (S.E.P.) disciplinati dal legislatore regionale.

## **2.5 Supporto alle imprese e sviluppo del territorio**

La Chambre nel corso del 2022 ha proseguito la collaborazione con la Regione e con gli altri partner, quale ente di naturale raccordo tra le esigenze delle imprese e quelle pubbliche. Avvalendosi dello Sportello SPIN2 in gestione associata con Unioncamere Piemonte, ha promosso una serie di interventi a supporto del sistema economico valdostano in collaborazione con tutti i partner del territorio interessati, in particolare con la Regione e con le Associazioni di categoria, in una logica di sistema finalizzata ad ottimizzare le risorse disponibili.

Nel 2022, anche su richiesta del Comune di Aosta, è stata elaborata una proposta condivisa per l’animazione dell’area mercatale, trattasi di un Living Lab agroalimentare urbano.

L’idea progettuale, illustrata ai componenti della Giunta camerale e successivamente alle associazioni di categoria, era finalizzata al recupero e alla riqualificazione dell’area mercatale, attualmente poco valorizzata, ed è stata presentata al Comune di Aosta.

### **2.5.1 Valorizzazione del patrimonio culturale, sviluppo e promozione del turismo**

Nel corso del 2022, in sinergia con altri partner quali la Regione, le associazioni di categoria, gli enti locali e/o altri organismi, sono state realizzate diverse iniziative congiunte volte ad

ampliare l'offerta al pubblico, anche valdostano, e ad aumentare l'attrattività turistica del territorio cercando di offrire ove possibile una visione coordinata e integrata del prodotto Valle d'Aosta e di promuovere un'identità regionale a 360 gradi, in chiave turistica, agropastorale, enogastronomica, artigianale e culturale.

Riguardo alle attività legate all'organizzazione di eventi quali partecipazione a fiere, incontri di partenariato B2B e manifestazioni di carattere internazionale, con specifico riferimento alla promo-commercializzazione dell'offerta turistica valdostana verso i mercati esteri tramite l'intermediazione di operatori turistici, la Chambre ha collaborato con l'Assessorato Beni culturali, Turismo, Sport e Commercio per l'organizzazione della partecipazione degli operatori turistici valdostani al salone TTG TRAVEL EXPERIENCE 2022, che si è svolto a Rimini dal 12 al 14 ottobre 2022. Hanno partecipato 11 operatori valdostani che hanno beneficiato di un abbattimento dei costi del 70%.

Altra iniziativa realizzata in questo ambito è stata la partecipazione all'evento dedicato all'incoming Italia DISCOVER ITALY, organizzato da GIVI in collaborazione con ENIT, che si è svolto a Sestri Levante (Genova) il 7 e l'8 aprile 2022 con la presenza di oltre 100 buyers nazionali ed esteri. Hanno partecipato il Consorzio turistico di Cervinia Valtournenche, la DMC Alpine Green Experience srl, il Consorzio L'Espace de Pila, le Funivie Monte Bianco e l'agenzia Snow & Feeling – Monterosa SPA, che hanno realizzato in totale 120 incontri con i diversi buyers presenti all'evento oltre ad ulteriori 40 incontri realizzati al desk istituzionale. L'attività è stata in parte inserita nel progetto "Sostegno al turismo", nell'ambito del fondo perequativo di Unioncamere 2019-2020.

Le attività realizzate nell'ambito del progetto perequativo Sostegno al Turismo hanno riguardato oltre al citato Discover Italy, l'organizzazione di webinar su tematiche di interesse per il settore turistico, e la realizzazione e presentazione, con il supporto tecnico di ISNART e della società TurismOK, di 2 report di analisi economico-territoriale sul turismo in Valle d'Aosta nonché un'indagine svolta da TurismOK relativa al problema delle risorse umane.

Al fine di rivitalizzare i centri storici, il commercio e l'artigianato locale, nel periodo estivo lo sportello SPIN2 su incarico della Chambre si è occupato dell'organizzazione, in collaborazione con le Associazioni locali di riferimento Confcommercio, CNA, Confartigianato e Coldiretti e con il patrocinio del Comune di Aosta, nella giornata di sabato 20 agosto 2022 di AOSTA IN FESTA, un'iniziativa promozionale integrata a sostegno delle attività economiche valdostane (settori del commercio, artigianale, agricolo e turistico/culturale) con numerose iniziative rivolte al pubblico: AostART, all'interno della tensostruttura in Piazza

Chanoux, mercatino dedicato alle produzioni e al savoir faire artigianali del territorio a cui hanno partecipato 24 imprese; 17 visite guidate gratuite della città per grandi e bambini che hanno coinvolto circa 500 persone, di cui 80% turisti; Commercianti in Festa, shopping all'aperto, con 97 commercianti del centro città aderenti; lo Tsaven edizione speciale del mercatino dei prodotti agricoli di Coldiretti con 9 produttori presenti in Piazza Chanoux.

Per quanto riguarda il mercato di prossimità, quello lombardo in particolare è stato raggiunto, sia dal punto di vista commerciale che di attrazione turistica, grazie all'organizzazione, su incarico dell'Assessorato Sviluppo economico, Formazione e Lavoro della Regione Valle d'Aosta, della partecipazione della Valle d'Aosta alla manifestazione Artigiano in Fiera 2022, appuntamento internazionale dedicato all'artigianato e alle eccellenze agroalimentari, che si è svolto a Milano dal 3 al 11 dicembre 2022. Quest'anno l'area Valle d'Aosta, come richiesto dalla Regione, è stata posizionata all'interno del Padiglione n.1, in cui erano presenti anche le regioni Trentino, Veneto, Toscana e Campania. Hanno partecipato 12 imprese, beneficiarie di un abbattimento del 70% dei costi di partecipazione.

Nel periodo natalizio è proseguita inoltre la collaborazione con il Comune di Aosta per l'abbellimento delle vie del centro, in particolare mediante l'installazione di n. 115 vasi con rami luminosi dislocati nelle vie del centro storico di Aosta (Cardo e Decumano) e 19 alberelli in legno ricavati dall'Albero di natale tecnologico e decorati dagli allievi del Liceo Artistico di Aosta.

Tra le attività di promozione e commercializzazione dei prodotti eno-gastronomici della Valle d'Aosta, strettamente legate alla promozione dell'offerta turistica, è stata realizzata anche nel 2022, in collaborazione con l'Assessorato Agricoltura e Risorse Naturali, la manifestazione Marché au Fort, che si è svolta sabato 8 e domenica 9 ottobre 2022 a Bard, con l'iniziativa rivolta alle imprese "Sapori valdostani offerti dalla Chambre" finalizzata a stimolare l'acquisto di prodotti tipici da parte dei visitatori, offrendo loro un Buono Prodotto del valore di 10 euro (ridotto rispetto a 2020 e 2021), da spendere nell'ambito del Marché, a fronte di una spesa sostenuta pari a 50 euro. I buoni distribuiti in totale sono stati 1.215. La spesa minima generata dall'iniziativa ammonta a oltre 72.000 euro. Quale attività promozionale collaterale è stata organizzata una missione di operatori svizzeri con incontri B2B tra 10 imprese valdostane, due operatori commerciali svizzeri e un funzionario della Camera di Commercio italiana per la Svizzera.

Nel 2022 l'ormai consolidata iniziativa MODON D'OR - Concorso nazionale Fontina d'Alpage, volta a valorizzare e commercializzare le migliori 10 Fontine d'alpeggio DOP premiate al concorso MODON D'OR, ha registrato un incremento delle strutture commerciali aderenti (in tutto 36, 2 in più rispetto all'anno precedente) con un totale di circa 236 forme di Fontina d'alpeggio premiate vendute (contro le 92 del 2020 e le 245 del 2021).

I grandi eventi sportivi sono infatti un ottimo veicolo di promozione per i prodotti del territorio. In quest'ambito la Chambre ha collaborato all'organizzazione della Coppa del mondo di sci "Matterhorn\_Cervino Speed Opening" grande evento internazionale in programma a Cervinia il 29/30 ottobre e il 5/6 novembre 2022, partecipando agli incontri preliminari con l'Assessorato Beni culturali turismo sport e commercio e con l'Ecole Hôtellière per definire le attività e i menu per la tenda VIP e mettendo a disposizione vini valdostani per gli eventi. A causa della mancanza di neve la Coppa del Mondo è stata annullata, e il budget stanziato da Chambre non è stato utilizzato.

Il progetto TYPICALP - TYPicity, Innovation, Competitiveness in Alpine dairy Products ha alcuni ambiziosi obiettivi quali aumentare e rafforzare la competitività delle MPMI attive nella filiera lattiero-casearia nelle aree montane della Valle d'Aosta e del Valais, attraverso la messa a punto di un modello transfrontaliero sostenibile ed innovativo di comunicazione e distribuzione, per la valorizzazione dei prodotti di montagna e dei loro sottoprodotti.

Il partenariato è costituito da: Institut Agricole Régional, in qualità di capofila, HES-SO Valais-Wallis, Chambre, Regione Autonoma Valle d'Aosta – Laboratorio Analisi Latte, Fondazione Links. Nel 2022, in occasione di tutti gli eventi e incontri realizzati, sono state promosse le attività del progetto, tramite campagne di comunicazione mirate e pagine web dedicate sul portale della Chambre Valdôtaine. Grazie ai finanziamenti del progetto è stata completamente rinnovato ed aggiornato il portale MADEINVDA, oggi disponibile in 3 lingue, italiano, francese e inglese. Durante l'estate è stato conferito un incarico professionale di collaborazione tecnica di alta qualificazione ad un animatore di rete per il supporto e per il rafforzamento di reti di imprese agroalimentari che potessero sperimentare il modello di logistica distributiva della piattaforma di disintermediazione elaborato dal progetto TYPICALP.

La valorizzazione turistica del territorio valdostano, in un'ottica di sostenibilità ambientale, è l'obiettivo del Progetto "Parcours itinérant autour du Mont-Blanc: une région transfrontalière intelligente au service de la découverte du territoire", compreso nel Piano Integrato Territoriale "Parcours – Un patrimoine, une identité, des parcours partagés", finanziato dal

Programma di Cooperazione transfrontaliera Italia-Francia Alcotra 2014/20 (FESR). Il partenariato è costituito da: Unités des Communes valdôtaines Grand Combin (Capofila), Communautés de Communes de la Vallée de Chamonix-Mont-Blanc, Communautés de Communes Pays du Mont-Blanc, Unité des Communes valdôtaines Valdigne-Mont Blanc, Unité des Communes valdôtaines Grand Paradis e dalla Chambre (con Gestione associata come soggetto attuatore). Nel 2022, il piano di comunicazione del progetto, coordinato dalla Chambre, si è concretizzato nella promozione e diffusione del video istituzionale di presentazione della procedura del Partenariato per l'innovazione (PPI). Nel mese di giugno, è stata organizzata una conferenza stampa online di lancio del nuovo servizio di mobilità transfrontaliera sostenibile e innovativo ed è stata lanciata una campagna pubblicitaria su numerose testate cartacee e web, utilizzando anche spot radiofonici e banner web. Nel mese di settembre è stato organizzato, con il supporto tecnico di ISNART, un educational/press tour transfrontaliero di presentazione del progetto, destinato a giornalisti di importanti testate nazionali potenzialmente interessati al prodotto turistico realizzato con il progetto, al fine di dare la giusta risonanza alla sua innovatività. Il tour, tenutosi dal 12 al 14 settembre 2022, mirava a far vivere ai giornalisti la medesima esperienza di visita di cui potranno godere in futuro i turisti grazie al progetto Parcours: un viaggio a tappe attorno al Monte Bianco (Italia, Svizzera e Francia) a bordo delle autovetture elettriche acquistate da Alpine Green Experience Srl a seguito dell'aggiudicazione, insieme a Engineering Ingegneria Informatica S.p.A., del Partenariato per l'Innovazione (PPI). Le 5 testate nazionali coinvolte sono: Lifegate, Tg Tourism, Il Venerdì di Repubblica, Huffington Post e il Corriere della Sera.

## 2.5.2 Convenzioni con Regione

Interreg V-A Francia-Italia (ALCOTRA - 2014 - 2020) PITEM - CLIP Cooperazione per L'Innovazione applicata

Nel 2022 sono proseguite le attività previste dal Progetto "CIRcultO - Competitività ImpRese InnOvazione", compreso nel Piano Integrato Tematico Clip "Cooperazione per l'innovazione applicata", finanziato dal Programma di Cooperazione transfrontaliera Italia-Francia Alcotra 2014/20 (FESR), in collaborazione con l'Assessorato sviluppo economico, formazione e lavoro.

Il principale obiettivo del progetto consiste nel ridurre il divario tra mondo della ricerca e le imprese, favorendo lo scambio di buone pratiche in tema di trasferimento tecnologico, di processi e metodologie di innovazione.

### 2.5.3 Sostegno alla competitività di imprese e territori per la preparazione ai mercati internazionali e per l'internazionalizzazione delle PMI

Nel corso del 2022 sono state fornite 147 risposte ad imprese e ad altri soggetti (privati ed enti) in materia di programmi europei, internazionalizzazione, finanziamenti, innovazione, trasferimento tecnologico, ricerca e sviluppo, commercio estero, mercato interno.

E' proseguita nel 2022 la collaborazione con Confindustria Valle d'Aosta per mettere a disposizione delle aziende valdostane lo sportello di assistenza Export Flying Desk dell'Agenzia ICE - Italian Trade & Investment Agency volto a favorire l'internazionalizzazione e la promozione del Made in Italy. Lo sportello ha assistito mediante incontri, individuali e gratuiti, 12 imprese valdostane interessate ad ampliare l'attività su mercati esteri.

#### Partecipazione a fiere e mercati

Nel 2022, in collaborazione con la Regione autonoma Valle d'Aosta, sono state organizzate attività in presenza o online volte alla partecipazione delle imprese del territorio ad iniziative fieristiche e mercatali in vetrine di particolare rilievo, volte alla valorizzazione delle eccellenze del territorio.

Su incarico dell'Assessorato Agricoltura e Risorse Naturali la Chambre ha curato la partecipazione delle imprese valdostane all'iniziativa Terra Madre - Salone del Gusto 2022, evento internazionale dedicato al cibo buono, pulito e giusto e alle politiche alimentari, organizzato da Slow Food, Regione Piemonte e Città di Torino che si è svolto a Torino da giovedì 22 a lunedì 26 settembre 2022 ed ha visto il coinvolgimento di 5 imprese che hanno beneficiato di un abbattimento del 70% dei costi di partecipazione.

#### MadeinVda - Portale di promo-commercializzazione dei prodotti valdostani

Come già descritto sopra, MadeinVda nel 2022 è stato accorpato all'interno del nuovo portale camerale, inserendolo nella sezione IMPRESE .

#### Servizi per l'internazionalizzazione, l'innovazione e le attività di networking

Sono proseguite le attività e i servizi di internazionalizzazione e di innovazione del sistema produttivo locale realizzati nell'ambito della rete Enterprise Europe Network (EEN), finanziata dalla Commissione europea attraverso il programma Single Market Programme (SMP COSME).



Nello specifico le attività hanno riguardato la diffusione di richieste/offerte tecnologiche e commerciali da/per l'estero utilizzando banche dati europee specializzate, l'organizzazione di incontri con buyer esteri e l'assistenza alle imprese interessate a partecipare ad eventi di cooperazione internazionali (brokerage event) e a progetti di filiera e alle iniziative di business development . Nel corso del 2022 sono state inviate alle mail di circa 9.000 utenti n. 29 newsletter Chambre NEWS.

#### Formazione e informazione

Per quanto riguarda i momenti formativi dedicati alle imprese, sono stati diffusi sul territorio ulteriori webinar tematici organizzati nell'ambito della rete EEN da Unioncamere Piemonte ai quali hanno potuto partecipare anche imprese valdostane:

- La gestione degli imballaggi in Germania - 18 ottobre - 1 impresa
- La gestione degli imballaggi in Francia - 26 ottobre - 5 imprese
- Il distacco temporaneo di personale nella UE - 3 novembre - 2 imprese
- MUD 2022: guida alla compilazione – 13 aprile – 15 imprese
- MUD 2022: guida alla compilazione – 27 aprile - 10 imprese

#### Sondaggio sullo stato di salute delle imprese valdostane

La Chambre Valdôtaine, in collaborazione con le Associazioni di categoria del territorio, nel mese di marzo 2022 ha avviato un sondaggio mediante la somministrazione alle imprese valdostane di un questionario volto ad ottenere una fotografia aggiornata e dati puntuali sulla situazione economica valdostana alla luce dell'evoluzione dell'emergenza sanitaria e delle conseguenze economiche da essa derivanti, utile strumento per la messa in campo di azioni e interventi mirati a supportare le reali esigenze delle diverse realtà economiche. Oltre un quarto delle imprese attive valdostane (2.872 imprese) ha risposto al questionario. I risultati del sondaggio insieme ad un approfondimento economico territoriale a cura dell'istituto Tagliacarne, sono stati presentati durante un convegno dal titolo "Le imprese si raccontano" che si è svolto a Palazzo regionale il 15 maggio 2022 e sono stati messi a disposizione delle diverse strutture della Regione autonoma Valle d'Aosta che si occupano di sostegno alle imprese.

#### Imprenditoria femminile

Con riferimento al Protocollo d'intesa interregionale tra le Consigliere di Parità regionali e le Camere di Commercio di Piemonte, Valle d'Aosta e Liguria siglato il 31 gennaio 2020, e

rinnovato per gli anni a seguire, la Chambre ha avuto diversi incontri con la Consigliera di parità della Valle d'Aosta e con il gruppo di lavoro interregionale per definire eventuali progetti e attività da realizzare atti alla promozione dell'imprenditorialità femminile.

## 2.6 Spese sostenute articolate per missioni e programmi

CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE PROFESSIONI

### CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA USCITE ANNO 2022

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE**

**874.471,19**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

**769.702,10**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE  
MISSIONE**

**270.201,72**

<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE  
MISSIONE**

**66.200,54**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE  
MISSIONE**

**271.889,59**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE**

**431.618,79**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	001	Fondi da assegnare
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE  
MISSIONE**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	002	Fondi di riserva e speciali
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

<b>MISSIONE</b>	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>PROGRAMMA</b>	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

**427.943,19**

<b>MISSIONE</b>	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>PROGRAMMA</b>	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

**TOTALE GENERALE**

**3.112.027,12**



## **PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI 2022**

<b>Missione</b>	011 – Competitività e sviluppo delle imprese
<b>Programma</b>	005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo" - COFOG 4.1

<b>Valori economici</b>	
Costi	€ 874.471,19

<b>Portatori d'interesse</b>	Utenti
------------------------------	--------

<b>Indicatore</b>	Percentuale di soddisfazione dell'utenza sui convegni e seminari organizzati dall'Area "Regolazione del mercato, promozione e provveditorato"
Descrizione	Grado di soddisfazione dell'utenza sui seminari
Metodo di calcolo	Utenti soddisfatti/Totale utenti
Valore target	> 75% CONSUNTIVO 2022 90%
Fonte dato	Questionari di gradimento al termine della singola iniziativa organizzata dall'Area
Unità misura indicatore	Percentuale

<b>Missione</b>	012 – Regolazione dei mercati
<b>Programma</b>	004 "Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori" - COFOG 1.3

<b>Valori economici</b>	
Costi	€ 769.702,10

<b>Portatori d'interesse</b>	Utenti
------------------------------	--------

<b>Indicatore</b>	Tempi di evasione delle pratiche di iscrizione al Registro imprese di società di capitale
Descrizione	Misura il tempo medio impiegato dal Registro imprese per elaborare le pratiche di iscrizione nel Registro imprese di società per le quali l'iscrizione produce effetti costitutivi
Metodo di calcolo	Numero totale dei giorni necessari all'evasione delle pratiche/ Numero totale delle pratiche evase
Valore target	di 5 giorni CONSUNTIVO 2022 1,1 giorni
Fonte dato	Applicativo Priamo InfoCamere
Unità misura indicatore	Giorni lavorativi

<b>Missione</b>	012 – Regolazione dei mercati
<b>Programma</b>	004 “Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori” - COFOG 4.1

<b>Valori economici</b>	
Costi	€ 270.201,72

<b>Portatori d'interesse</b>	Utenti
------------------------------	--------

<b>Indicatore</b>	Tempi di evasione delle richieste di CARNET ATA
Descrizione	Misura il tempo medio impiegato dall'ufficio certificazione estera per la predisposizione e rilascio di un CARNET ATA
Metodo di calcolo	Numero di CARNET ATA rilasciati / totale giorni impiegati per l'evasione della richiesta
Valore target	<= 5 giorni lavorativi CONSUNTIVO 2022 1,8 giorni
Fonte dato	Protocollo Gedoc - data rilascio programma CERTO
Unità misura indicatore	Numero di giorni

<b>Missione</b>	032 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>Programma</b>	002 "Indirizzo politico" - COFOG 1.1

<b>Valori economici</b>	
Costi	€ 271.889,59

<b>Portatori d'interesse</b>	Ente
------------------------------	------

<b>Indicatore</b>	Report alla Giunta camerale a seguito delle attività di controllo strategico e di gestione
Descrizione	Report sugli esiti delle attività di controllo strategico e di gestione entro il 15 di Ottobre
Metodo di calcolo	Si/No
Valore target	Si trasmesso alla Giunta con convocazione prot. n. 1419 del 19 ottobre 2022
Fonte dato	Protocollo di trasmissione alla Giunta camerale
Unità misura indicatore	Si/No

<b>Missione</b>	032 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>Programma</b>	003 "Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza - 1.3

<b>Valori economici</b>	
Costi	€ 431.618,79

<b>Portatori d'interesse</b>	Ente
------------------------------	------

<b>Indicatore</b>	Incidenza costi di struttura rispetto ai proventi correnti
Descrizione	Costi di struttura (personale e funzionamento) rapportati ai proventi della gestione corrente
Metodo di calcolo	(oneri correnti - interventi economici)/proventi correnti
Valore target	incidenza 88% CONSUNTIVO 2022 80%
Fonte dato	Bilancio d'esercizio
Unità misura indicatore	Percentuale



## Allegato 2

### **Consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti**

I ricavi ed i costi sono rilevati nel conto economico secondo il principio della competenza temporale secondo il quale costi e ricavi devono essere rilevati contabilmente e attribuiti all'esercizio in cui le relative operazioni ed eventi si riferiscono indipendentemente dalla loro manifestazione numeraria.

Tutti i componenti di costo e ricavo sono esposti in bilancio secondo il principio della prudenza, la cui applicazione e osservanza comporta la contabilizzazione degli oneri anche se presunti o potenziali mentre i proventi da iscrivere sono solo quelli certi.

#### **Proventi correnti**

##### **Diritto annuale**

Euro 1.645.578,20

Il valore è in aumento di euro 91.911,15 rispetto al dato finale del 2021 (€1.553.676,05) ed è dovuto principalmente alle operazioni di risconto del 2021 e del 2022 operate sul diritto annuale e connesse alla realizzazione dei progetti Punto impresa digitale e Prevenzione delle crisi di impresa finanziati con l'incremento del 20%.

Nella tabella che segue si da conto degli importi del diritto annuale derivanti dall'aumento del 20%.

<b>Progetti 20%</b>	<b>Preventivo ricavo</b>	<b>Consuntivo ricavo</b>	<b>Consuntivo costi</b>	<b>Risconto</b>
PID	169.526,61	151.033,18	151.033,18	0
Prevenzione delle crisi di impresa	42.381,65	108.324,91	60.940,63	47.384,28
<b>TOTALE</b>	<b>211.908,26</b>	<b>259.358,09</b>	<b>211.973,81</b>	<b>47.384,28</b>

##### **Diritti di segreteria**

Euro 572.033,25

L'andamento degli incassi dei vari diritti di segreteria è in diminuzione rispetto al dato dello scorso anno di euro 591,91.

**Contributi, trasferimenti ed altre entrate**

Euro 1.093.715,26

Il valore è in aumento rispetto al consuntivo 2021 di € 4.521,99.

L'ammontare dei contributi e trasferimenti da parte della Regione è così composto:

- € 740.000,00 finanziamento annuale per l'esercizio delle funzioni che tiene anche conto degli oneri per la gestione dell'Albo regionale delle imprese artigiane, ai sensi dell'art. 12, comma 3 della L.R. 7/2002;
- € 15.417,01 Progetto "CIRcuito - Competitività Imprese Innovazione" , compreso nel Piano Integrato Tematico Clip "Cooperazione per l'innovazione applicata", finanziato dal Programma di Cooperazione transfrontaliera Italia-Francia Alcotra 2014/20 (FESR) ;
- € 130.239,00 per trasferimento fondi per contributo interventi per sviluppo imprese industriali e artigiane (AF);

A quanto sopra si aggiungono i seguenti introiti inerenti:

- € 150.510,86 rimborso personale in comando;
- € 38.762,04 come rimborso Progetto Piter Parcours dall'Unité des Communes Grand Combin.
- € 10.675,00 rimborso iniziativa Salone del gusto;
- € 6.010,23 rimborso Albo Gestori Ambientali anno 2021, tramite Unioncamere;
- € 2.101,12 rimborsi e recuperi diversi;

**Proventi da gestione di beni e servizi**

Euro 24.858,30

Il dato è in diminuzione rispetto al consuntivo 2021 di €9.726,50. Il mastro si riferisce:

- ad altri ricavi per attività commerciale per euro 3.330,00 nel 2021 ammontavano ad euro 1.210,00;
- ai ricavi per il servizio metrico per € 1.947,00, nel 2021 il ricavo ammontava ad € 1.119,00;
- ai ricavi per il servizio di conciliazione per euro 19.581,30 rispetto ai 20.769,80 incassati nel 2021.

## **Oneri correnti**

### **Personale**

#### Competenze al Personale

Euro 1.087.504,92

La spesa del personale risulta invariata rispetto al 2021

### **Funzionamento**

#### Prestazione di servizi

Euro 398.517,28

La spesa complessiva è in diminuzione rispetto allo scorso anno di € 15.388,29. Le voci più importanti si riferiscono alle “Spese automazione servizi” per € 152.318,27 (per servizi forniti da Infocamere, Infocert, Ecocerved, ecc.), agli “Oneri per pubblicità su quotidiani e periodici” per € 37.802,36 riferiti alla campagna di comunicazione istituzionale, “Oneri vari di funzionamento” per € 10.295,63 (nei quali troviamo: acquisizione servizi relativi alla gestione fiscale, acquisizione del servizio di taratura di masse campione e bilance con certificazione, acquisto di materiale di consumo), agli “Oneri Commissione d’esame dei mediatori immobiliari e commissione del listino prezzi all’ingrosso” per € 23.267,96 e “Buoni pasto dipendenti” per € 21.447,60.

#### Godimento beni di terzi

Euro 9.351,30

La spesa risulta invariata rispetto al 2021.

#### Oneri diversi di gestione

Euro 139.549,82

Il mastro è principalmente composto dall’IRAP, da altre imposte e tasse, dalle spese per acquisto di cancelleria, libri e quotidiani, carnet TIR/ATA, dispositivi di firma digitale e oneri bancari.

Rispetto all’anno 2021 tali spese sono diminuite di € 1.568,95

Quote associative Euro 79.274,01

Gli oneri per quote associative (Unioncamere, Contributo per il Fondo Perequativo, Infocamere e altre quote associative di sistema) sono diminuite di € 2.378,74.

Organi istituzionali Euro 24.232,61

L'importo si riferisce prevalentemente ai compensi per il Collegio dei Revisori dei conti. Il costo complessivo del mastro è in diminuzione rispetto al 2021 di euro 447,66.

**Interventi economici** Euro 847.160,17

L'importo per gli interventi economici è in aumento rispetto al 2021 di € 120.080,40 .

### **Gestione Straordinaria**

Proventi straordinari Euro 106.776,47

Oneri straordinari Euro 30.280,99

**Disavanzo d'esercizio** Euro 114.382,00

### **Piano degli investimenti dell'anno 2022**

Immobilizzazioni immateriali Euro 0,00

(software, manutenzioni su beni di terzi)

Immobilizzazioni materiali (acquisto di attrezzature non informatiche, attrezzature informatiche, attrezzature Iniziative di promozione, arredi e mobili e biblioteca) Euro 34.502,57

Immobilizzazioni finanziarie Euro 0,00

Allegato 3

**CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE PROFESSIONI**  
**Consuntivo - Articolo 24**  
**Anno 2022**

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)	
	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo
<b>GESTIONE CORRENTE</b>										
<b>A) Proventi correnti</b>										
1 Diritto Annuale					1.473.038,20	1.456.129,09	181.217,29	189.458,11	1.654.255,49	1.645.587,20
2 Diritti di Segreteria			1.000,00		557.000,00	572.033,25			558.000,00	572.033,25
3 Contributi trasferimenti e altre entrate			717.422,81	710.512,86	189.510,23	188.109,35	319.301,93	195.093,05	1.226.234,97	1.093.715,26
4 Proventi da gestione di beni e servizi					55.000,00	24.858,30			55.000,00	24.858,30
5 Variazione delle rimanenze			0,00	3.659,03					0,00	3.659,03
Totale Proventi Correnti A			718.422,81	714.171,89	2.274.548,43	2.241.129,99	500.519,22	384.551,16	3.493.490,46	3.339.853,04
<b>B) Oneri Correnti</b>										
6 Personale			-1.627.897,25	-1.475.450,14					-1.627.897,25	-1.475.450,14
7 Funzionamento	-171.860,00	-66.057,97	-418.942,35	-310.459,44	-258.360,40	-190.187,60	-81.481,33	-84.274,01	-930.644,08	-650.979,02
8 Interventi Economici					-106.460,84	-57.220,63	-947.606,92	-789.939,54	-1.054.067,76	-847.160,17
9 Ammortamenti e accantonamenti	0,00	-154.200,00	-165.989,90	-115.894,68	-244.662,39	-249.762,02	-42.402,97	-38.424,93	-453.055,26	-558.281,63
Totale Oneri Correnti B	-171.860,00	-220.257,97	-2.212.829,50	-1.901.804,26	-609.483,63	-497.170,25	-1.071.491,22	-912.638,48	-4.065.664,35	-3.531.870,96
Risultato della gestione corrente A-B	-171.860,00	-220.257,97	-1.494.406,69	-1.187.632,37	1.665.064,80	1.743.959,74	-570.972,00	-528.087,32	-572.173,89	-192.017,92
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>										
10 Proventi Finanziari			100,00	34,80	1.300,00	1.105,64			1.400,00	1.140,44
11 Oneri Finanziari										
Risultato della gestione finanziaria (C)			100,00	34,80	1.300,00	1.105,64			1.400,00	1.140,44
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>										
12 Proventi straordinari			0,00	7.276,12	0,00	91.816,70	0,00	7.683,65	0,00	106.776,47
13 Oneri Straordinari	0,00	-5.000,00	0,00	-20.685,50	0,00	-4.595,49	0,00	0,00	0,00	-30.280,99
Risultato della gestione straordinaria (D)	0,00	-5.000,00	0,00	-13.409,38	0,00	87.221,21	0,00	7.683,65	0,00	76.495,48
<b>RETtificHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA</b>										
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale										
15 Svalutazioni attivo patrimoniale										
Differenze rettifiche attività finanziarie										
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D	-171.860,00	-225.257,97	-1.494.306,69	-1.201.006,95	1.666.364,80	1.832.286,59	-570.972,00	-520.403,67	-570.773,89	-114.382,00
<b>PIANO DEGLI INVESTIMENTI</b>										
E Immobilizzazioni Immateriali			35.500,00	-2.433,22					35.500,00	-2.433,22
F Immobilizzazioni Materiali			20.000,00	-42.875,28			25.000,00		45.000,00	-42.875,28
G Immobilizzazioni Finanziarie							0,00		0,00	
TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)			55.500,00	-45.308,50			25.000,00		80.500,00	-45.308,50

## **ATTESTAZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO 2022**

Ai sensi dell'art. 41, comma 1, del DL 66/2014 si allega alla relazione al bilancio d'esercizio 2021 un prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali, effettuati dopo la scadenza dei termini, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti.

Di seguito si riportano i dati, rilevando che il valore negativo dell'indicatore deve essere letto positivamente come giorni di anticipo rispetto alla scadenza:

- 1) Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali: (-15,15 giorni);
- 2) Importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal d.lgs. n. 231/2002.

Rilevazione della tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali

Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali

Riferimenti normativi:

- Articolo 33, decreto legislativo n. 33/2013;
- Decreto del Presidente del consiglio dei ministri 22 settembre 2014;
- Circolare n.22 del 22 luglio 2015 del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

L'indicatore annuale dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti) è calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di protocollo di ricezione della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

Pertanto, tale indicatore, costruito quale differenza tra la data di protocollo di ricezione della fattura e quella del mandato di pagamento e ponderato con gli importi pagati, misura quindi, se positivo, il ritardo medio nei pagamenti delle Amministrazioni. Se risulta invece negativo, come nel caso degli indicatori di tempestività della Camera valdostana delle imprese e delle professioni, indica che l'Amministrazione procede al pagamento delle fatture relative a transazioni commerciali mediamente prima della scadenza delle stesse.

L'indicatore non tiene conto dell'imposta sul valore aggiunto IVA, nel caso di applicazione del regime di scissione dei pagamenti, c.d. "split payment", di cui

all'articolo17-ter del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633.

**- 15,15 giorni**

**Prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali, effettuati dopo la scadenza dei termini ai sensi del DL. n. 66/2014**

Importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal d.lgs. n. 231/2002

Riferimenti normativi:

Articolo 41, comma 1, decreto legge n. 66/2014

**€48,00**

**PER IL RESPONSABILE FINANZIARIO**  
**Dott.ssa Jeannette Pia Grosjacques**

**IL PRESIDENTE**  
**Roberto Sapia**



Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>DIRITTI</b>	
1100	Diritto annuale	1.409.393,88
1200	Sanzioni diritto annuale	28.019,11
1300	Interessi moratori per diritto annuale	2.425,50
1400	Diritti di segreteria	547.665,97
1500	Sanzioni amministrative	33.376,55
	<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI</b>	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	2.011,28
2201	Proventi da verifiche metriche	
2202	Concorsi a premio	
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	38.594,10
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	681,45
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	180.000,00
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	700.783,18
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	30.812,23
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	59.285,62
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati</b>	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	<b>Contributi e trasferimenti correnti dall'estero</b>	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	<b>ALTRE ENTRATE CORRENTI</b>	
	<b>Concorsi, recuperi e rimborsi</b>	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	108.006,55
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	9.942,65
4199	Sopravvenienze attive	
	<b>Entrate patrimoniali</b>	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	30,40
4205	Proventi mobiliari	
4499	Altri proventi finanziari	1.105,64
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI</b>	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	<b>Alienazione di immobilizzazioni materiali</b>	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
	<b>Alienazione di immobilizzazioni finanziarie</b>	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE</b>	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche</b>	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche</b>	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	<b>Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati</b>	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	<b>Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero</b>	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	<b>OPERAZIONI FINANZIARIE</b>	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	300,00
7350	Restituzione fondi economali	5.000,00
	<b>Riscossione di crediti</b>	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	254.568,50

<b>Liv.</b>	<b>DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO</b>	<b>TOTALE ENTRATE</b>
	<b>ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI</b>	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	

**TOTALE CONSUNTIVO ENTRATE**

3.412.002,61

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	78.120,15
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	1.824,90
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	10.606,63
1202	Ritenute erariali a carico del personale	18.492,01
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	2.804,18
1301	Contributi obbligatori per il personale	27.689,94
1599	Altri oneri per il personale	137,50
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	243,08
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	262,65
2104	Altri materiali di consumo	279,82
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	154,80
2112	Spese per pubblicità	14.430,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	955,55
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	2.079,37
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	234,51
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	2.526,60
2121	Spese postali e di recapito	458,13
2122	Assicurazioni	1.132,08
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	367,95
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	920,16
2298	Altre spese per acquisto di servizi	77.743,42
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	36.607,04
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	35.881,33
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	411.871,99
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	137.154,46
4202	Locazioni	766,50
4401	IRAP	8.645,52
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	676,22
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	410,19
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	205,11
5152	Hardware	789,40

**TOTALE 874.471,19**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	296.856,52
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	6.934,62
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	40.305,17
1202	Ritenute erariali a carico del personale	70.269,65
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	10.655,63
1301	Contributi obbligatori per il personale	105.221,79
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	57,25
1599	Altri oneri per il personale	522,50
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	923,71
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	998,06
2104	Altri materiali di consumo	1.063,30
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	588,24
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	3.631,05
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	7.901,51
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	891,10
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	9.600,95
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	7.450,61
2121	Spese postali e di recapito	1.973,86
2122	Assicurazioni	4.301,90
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	1.398,23
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	3.496,57
2298	Altre spese per acquisto di servizi	114.412,96
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	2.205,50
4101	Rimborso diritto annuale	21.607,17
4102	Restituzione diritti di segreteria	83,00
4202	Locazioni	2.912,70
4401	IRAP	32.852,97
4403	I.V.A.	154,56
4507	Commissioni e Comitati	12.602,40
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	2.490,76
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.558,67
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	779,47
5152	Hardware	2.999,72

**TOTALE 769.702,10**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	109.368,20
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	2.554,86
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	14.849,27
1202	Ritenute erariali a carico del personale	25.888,81
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	3.925,77
1301	Contributi obbligatori per il personale	38.765,95
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	99,30
1599	Altri oneri per il personale	353,20
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	340,34
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	367,71
2104	Altri materiali di consumo	391,74
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	216,72
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	1.337,75
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	2.911,09
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	328,30
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	3.537,20
2121	Spese postali e di recapito	641,33
2122	Assicurazioni	2.562,47
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	1.375,14
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	1.288,22
2298	Altre spese per acquisto di servizi	37.489,61
4102	Restituzione diritti di segreteria	103,52
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	475,19
4202	Locazioni	1.073,10
4401	IRAP	12.103,73
4507	Commissioni e Comitati	1.644,88
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	3.371,74
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	574,24
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	287,18
5152	Hardware	1.105,16
7300	Restituzione di depositi cauzionali	870,00

**TOTALE 270.201,72**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	7.812,02
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	182,49
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	1.060,67
1202	Ritenute erariali a carico del personale	1.849,19
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	280,46
1301	Contributi obbligatori per il personale	2.768,98
1599	Altri oneri per il personale	13,75
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	24,28
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	26,25
2104	Altri materiali di consumo	27,99
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	15,48
2112	Spese per pubblicità	1.427,14
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	95,56
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	207,92
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	23,45
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	252,68
2121	Spese postali e di recapito	45,79
2122	Assicurazioni	113,21
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	36,80
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	92,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	2.753,17
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	40.734,60
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	4.891,59
4202	Locazioni	76,67
4401	IRAP	864,54
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	383,39
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	41,02
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	20,51
5152	Hardware	78,94

**TOTALE 66.200,54**



**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	101.556,16
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	2.372,37
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	13.788,61
1202	Ritenute erariali a carico del personale	24.039,61
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	3.645,41
1301	Contributi obbligatori per il personale	35.996,91
1599	Altri oneri per il personale	178,75
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	316,00
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	341,45
2104	Altri materiali di consumo	363,77
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	201,24
2112	Spese per pubblicità	14.687,00
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	1.242,19
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	2.703,16
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	304,86
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	3.284,52
2121	Spese postali e di recapito	595,50
2122	Assicurazioni	1.471,70
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	478,34
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	1.196,20
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	273,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	20.280,66
4202	Locazioni	996,47
4401	IRAP	11.239,18
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	759,81
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	19.772,80
4507	Commissioni e Comitati	7.127,76
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	850,05
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	533,23
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	266,66
5152	Hardware	1.026,22

**TOTALE 271.889,59**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	187.488,33
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	4.379,75
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	25.455,89
1202	Ritenute erariali a carico del personale	44.380,82
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	6.729,85
1301	Contributi obbligatori per il personale	66.455,87
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	668,21
1599	Altri oneri per il personale	330,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	583,42
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	630,37
2104	Altri materiali di consumo	671,56
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	371,52
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	2.293,27
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	4.990,39
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	562,76
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	6.063,61
2121	Spese postali e di recapito	1.099,36
2122	Assicurazioni	2.716,98
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	2.038,43
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	2.208,38
2298	Altre spese per acquisto di servizi	28.093,26
4102	Restituzione diritti di segreteria	730,17
4202	Locazioni	1.839,56
4399	Altri oneri finanziari	452,46
4401	IRAP	20.749,25
4402	IRES	727,45
4499	Altri tributi	4.558,00
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	5.289,17
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	984,42
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	492,30
4513	Altri oneri della gestione corrente	337,95
5152	Hardware	1.894,56
7300	Restituzione di depositi cauzionali	200,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	5.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	151,47

**TOTALE 431.618,79**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	001	Fondi da assegnare
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
--------------	--------------------	----------------

**TOTALE**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	002	Fondi di riserva e speciali
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
--------------	--------------------	----------------

**TOTALE**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>PROGRAMMA</b>	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1202	Ritenute erariali a carico del personale	93.285,06
4403	I.V.A.	64.949,96
7500	Altre operazioni finanziarie	269.708,17

**TOTALE 427.943,19**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>PROGRAMMA</b>	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

<b>SIOPE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
--------------	--------------------	----------------

**TOTALE**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	011	Competitività e sviluppo delle imprese
<b>PROGRAMMA</b>	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** **874.471,19**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE** **769.702,10**

<b>MISSIONE</b>	012	Regolazione dei mercati
<b>PROGRAMMA</b>	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** **270.201,72**

<b>MISSIONE</b>	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
<b>PROGRAMMA</b>	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
<b>DIVISIONE</b>	4	AFFARI ECONOMICI
<b>GRUPPO</b>	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

**TOTALE MISSIONE** **66.200,54**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	002	Indirizzo politico
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE MISSIONE** **271.889,59**

<b>MISSIONE</b>	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
<b>PROGRAMMA</b>	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE MISSIONE** **431.618,79**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA  
USCITE ANNO 2022**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	001	Fondi da assegnare
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE  
MISSIONE**

<b>MISSIONE</b>	033	Fondi da ripartire
<b>PROGRAMMA</b>	002	Fondi di riserva e speciali
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

<b>MISSIONE</b>	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>PROGRAMMA</b>	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

**427.943,19**

<b>MISSIONE</b>	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>PROGRAMMA</b>	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
<b>DIVISIONE</b>	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<b>GRUPPO</b>	3	Servizi generali

**TOTALE  
MISSIONE**

**TOTALE GENERALE 3.112.027,12**



## Criteri di aggregazione

<b>Categoria</b>	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
<b>Sotto Categoria</b>	CAMERE DI COMMERCIO
<b>Circoscrizione</b>	ITALIA NORD-OCCIDENTALE
<b>Regione</b>	VALLE D'AOSTA
<b>Provincia</b>	Valle d'Aosta
<b>Fascia Popolazione</b>	
<b>Periodo</b>	ANNUALE 2022
<b>Prospetto</b>	INCASSI
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	23-mar-2023
<b>Data stampa</b>	29-mar-2023
<b>Importi in EURO</b>	

**Importo nel periodo    Importo a tutto il periodo**

		<b>2.020.881,01</b>	<b>2.020.881,01</b>
<b>DIRITTI</b>			
1100	Diritto annuale	1.409.393,88	1.409.393,88
1200	Sanzioni diritto annuale	28.019,11	28.019,11
1300	Interessi moratori per diritto annuale	2.425,50	2.425,50
1400	Diritti di segreteria	547.665,97	547.665,97
1500	Sanzioni amministrative	33.376,55	33.376,55
<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI</b>		<b>40.605,38</b>	<b>40.605,38</b>
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	2.011,28	2.011,28
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	38.594,10	38.594,10
<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>		<b>971.562,48</b>	<b>971.562,48</b>
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	681,45	681,45
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attivita' delegate	180.000,00	180.000,00
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	700.783,18	700.783,18
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	30.812,23	30.812,23
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	59.285,62	59.285,62
<b>ALTRE ENTRATE CORRENTI</b>		<b>119.085,24</b>	<b>119.085,24</b>
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	108.006,55	108.006,55
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	9.942,65	9.942,65
4204	Interessi attivi da altri	30,40	30,40
4499	Altri proventi finanziari	1.105,64	1.105,64
<b>OPERAZIONI FINANZIARIE</b>		<b>259.868,50</b>	<b>259.868,50</b>
7300	Depositi cauzionali	300,00	300,00
7350	Restituzione fondi economali	5.000,00	5.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	254.568,50	254.568,50
<b>INCASSI DA REGOLARIZZARE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
9999	Altri incassi da regolarizzare (riscossioni codificate dal cassiere)	0,00	0,00
<b>TOTALE INCASSI</b>		<b>3.412.002,61</b>	<b>3.412.002,61</b>

**Criteri di aggregazione**

<b>Categoria</b>	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
<b>Sotto Categoria</b>	CAMERE DI COMMERCIO
<b>Circoscrizione</b>	ITALIA NORD-OCCIDENTALE
<b>Regione</b>	VALLE D'AOSTA
<b>Provincia</b>	Valle d'Aosta
<b>Fascia Popolazione</b>	
<b>Periodo</b>	ANNUALE 2022
<b>Prospetto</b>	PAGAMENTI
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	23-mar-2023
<b>Data stampa</b>	29-mar-2023
<b>Importi in EURO</b>	

**Importo nel periodo**   **Importo a tutto il periodo**

<b>PERSONALE</b>		<b>1.491.022,96</b>	<b>1.491.022,96</b>
1101	Competenze fisse ed accessorie a favore del personale	781.201,38	781.201,38
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	18.248,99	18.248,99
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	106.066,24	106.066,24
1202	Ritenute erariali a carico del personale	278.205,15	278.205,15
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	28.041,30	28.041,30
1301	Contributi obbligatori per il personale	276.899,44	276.899,44
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	824,76	824,76
1599	Altri oneri per il personale	1.535,70	1.535,70

<b>ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</b>		<b>418.412,41</b>	<b>418.412,41</b>
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	2.430,83	2.430,83
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	2.626,49	2.626,49
2104	Altri materiali di consumo	2.798,18	2.798,18
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	1.548,00	1.548,00
2112	Spese per pubblicita'	30.544,14	30.544,14
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	9.555,37	9.555,37
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	20.793,44	20.793,44
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	2.344,98	2.344,98
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	25.265,56	25.265,56
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	7.450,61	7.450,61
2121	Spese postali e di recapito	4.813,97	4.813,97
2122	Assicurazioni	12.298,34	12.298,34
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	5.694,89	5.694,89
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	9.201,53	9.201,53
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	273,00	273,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	280.773,08	280.773,08

<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>		<b>669.346,51</b>	<b>669.346,51</b>
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	36.607,04	36.607,04
3114	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	35.881,33	35.881,33
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di Commercio	452.606,59	452.606,59
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	144.251,55	144.251,55

<b>ALTRE SPESE CORRENTI</b>		<b>249.421,60</b>	<b>249.421,60</b>
4101	Rimborso diritto annuale	21.607,17	21.607,17
4102	Restituzione diritti di segreteria	916,69	916,69
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	475,19	475,19
4202	Locazioni	7.665,00	7.665,00
4399	Altri oneri finanziari	452,46	452,46
4401	IRAP	86.455,19	86.455,19
4402	IRES	727,45	727,45
4403	I.V.A.	65.104,52	65.104,52
4499	Altri tributi	4.558,00	4.558,00
4504	Indennita' e rimborso spese per il Presidente	759,81	759,81
4505	Indennita' e rimborso spese per Collegio dei revisori	19.772,80	19.772,80
4507	Commissioni e Comitati	21.375,04	21.375,04
4509	Ritenute erariali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	13.061,33	13.061,33
4510	Contributi previdenziali ed assistenziali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	4.101,77	4.101,77
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	2.051,23	2.051,23

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
4513	Altri oneri della gestione corrente	337,95	337,95
<b>INVESTIMENTI FISSI</b>		<b>7.894,00</b>	<b>7.894,00</b>
5152	Hardware	7.894,00	7.894,00
<b>OPERAZIONI FINANZIARIE</b>		<b>275.929,64</b>	<b>275.929,64</b>
7300	Restituzione di depositi cauzionali	1.070,00	1.070,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	5.000,00	5.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	269.859,64	269.859,64
<b>PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal cassiere)	0,00	0,00
<b>TOTALE PAGAMENTI</b>		<b>3.112.027,12</b>	<b>3.112.027,12</b>

## RENDICONTO FINANZIARIO 2022

2022      2021

### A. Flussi finanziari derivanti dalla gestione annuale (metodo indiretto)

<b>Avanzo/Disavanzo d'esercizio</b>	<b>-114.382</b>	<b>98.811</b>
Imposte sul reddito	0	0
Interessi passivi/(interessi attivi) (Dividendi)	-1.140	-856
(Plusvalenze)/minusvalenze derivanti dalla cessione di attività	14.726	3.896
<b>1. Avanzo/Disavanzo dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione</b>	<b>-100.797</b>	<b>101.851</b>
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
Accantonamenti ai fondi	374.964	135.130
Ammortamenti delle immobilizzazioni	9.627	19.148
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	0	0
Altre rettifiche per elementi non monetari		
<b>2. Flusso finanziario prima delle variazioni del ccn</b>	<b>384.591</b>	<b>154.278</b>
Variazioni del capitale circolante netto		
Decremento/(incremento) delle rimanenze	-3.659	-28
Decremento/(incremento) dei crediti vs clienti	7.369	-5.347
Incremento/(decremento) dei debiti verso fornitori	202.873	228.690
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	-3.095	1.163
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	-23.182	29.794
Altre variazioni del capitale circolante netto	-123.512	613.617
<b>3. Flusso finanziario dopo le variazioni del ccn</b>	<b>56.793</b>	<b>867.890</b>
Altre rettifiche		
Interessi incassati/(pagati)	1.140	856
(Imposte sul reddito pagate)	0	0
Dividendi incassati		
Utilizzo dei fondi	-8.670	-37.697
<b>4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche</b>	<b>-7.530</b>	<b>-36.841</b>
<b>Flusso finanziario della gestione annuale (A)</b>	<b>333.058</b>	<b>1.087.176</b>

### B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento

<b>Immobilizzazioni materiali</b>	<b>-33.294</b>	<b>-1.997</b>
(Investimenti)	18.568	0
Prezzo di realizzo disinvestimenti	-14.726	-1.997
<b>Immobilizzazioni immateriali</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
(Investimenti)	0	0
Prezzo di realizzo disinvestimenti	0	0
<b>Immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>0</b>	<b>2.996</b>
(Investimenti)	0	0
Prezzo di realizzo disinvestimenti	0	2.996
<b>Attività Finanziarie non immobilizzate</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
(Investimenti)	0	0
Prezzo di realizzo disinvestimenti	0	0
<b>Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)</b>	<b>-33.294</b>	<b>999</b>

### C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento

Mezzi di terzi		
Incremento (decremento) debiti a breve verso banche	0	0
Accensione finanziamenti	0	0
Rimborso finanziamenti	0	0
Mezzi propri		
Aumento di capitale a pagamento	98.811	0
Cessione (acquisto) di azioni proprie	0	-29.314
Dividendi (e acconti su dividendi) pagati	-98.811	29.314
<b>Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (a ± b ± c)</b>	<b>299.764</b>	<b>1.088.176</b>
<b>Disponibilità liquide al 1 gennaio</b>	<b>6.033.035</b>	<b>4.944.860</b>
<b>Disponibilità liquide al 31 dicembre</b>	<b>6.332.799</b>	<b>6.033.035</b>

**CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE PROFESSIONI**  
**CHAMBRE VALDOTAINE DES ENTREPRISE ET DES ACTIVITES LIBERALES**

***Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti sul bilancio chiuso al***  
***31 dicembre 2022***

**AL CONSIGLIO CAMERALE DELLA CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE**  
**PROFESSIONI**

Signori Consiglieri,

Il Collegio dei Revisori dei Conti, in adempimento al disposto dell'art. 30, 3° comma, del vigente regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio (D.P.R. 254/2005) e dell'art. 20 del d.lgs. 123/2011, ha preso in esame il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2022, costituito da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota Integrativa e corredato dalla relazione sulla gestione, approvato con deliberazione della Giunta camerale n. 33 del 9 maggio 2023, unitamente agli allegati previsti dal D.M. 27 marzo 2013. Il bilancio ed i relativi allegati saranno sottoposti all'approvazione del Consiglio camerale nella seduta del 22 maggio 2023.

Il Collegio dà atto che i documenti contabili sopra citati sono stati messi a disposizione del Collegio dei Revisori dei Conti al termine della Giunta Camerale in data 9 maggio 2023, previo nostro consenso alla deroga del termine previsto dall'art. 30, comma 4, del regolamento sulla gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio (D.P.R. 254/2005).

Il Collegio comunica che il bilancio d'esercizio relativo all'anno 2022 viene sottoposto all'approvazione di codesto Consiglio oltre il termine di approvazione previsto dall'articolo 30, comma 6, dello Statuto Camerale che prevede *"Il conto consuntivo è approvato annualmente dal Consiglio entro il 30 aprile, su proposta della Giunta"*. Il Collegio dà comunque atto del carattere ordinatorio e non perentorio del termine statutario.

**Fonti normative di riferimento**

Il bilancio d'esercizio 2022 è stato redatto in osservanza alle disposizioni della legge regionale istitutiva della Chambre, delle norme statutarie della Chambre e della normativa nazionale concernente la disciplina della gestione economica e patrimoniale delle Camere di Commercio,

rappresentate:

- dagli articoli 6 e 22 della legge regionale 20 maggio 2002 n. 7 (Riordino dei servizi camerali della Valle d'Aosta);
- dagli articoli 11, 14 e 30 dello Statuto della Chambre (competenze del consiglio e della giunta camerale in materia di bilancio e modalità della gestione contabile e patrimoniale);
- dal Regolamento di cui al DPR 2 novembre 2005 n. 254;
- dal D.M. 27 marzo 2013 "Criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica" (*pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 12/04/2013 n. 86*). Tale Decreto non risulta in realtà applicabile alla Chambre, così come evidenziato dalla delibera di Giunta del 9 maggio 2023, ma i documenti ivi previsti sono stati comunque predisposti, onde fornire una più esaustiva informativa sulle risultanze del bilancio d'esercizio 2022;
- dalla circolare MISE n. 3622/C del 05/02/2009 che ha introdotto i nuovi principi contabili per il sistema camerale e dalle note dello stesso Dicastero n. 15429 del 12/02/2010, n. 36606 del 26/04/2010 e n. 102813 del 04/08/2010;
- dalla circolare MEF n. 13 del 24/03/2015 e dalla nota MISE n. 50114 del 09/04/2015 concernenti istruzioni applicative al bilancio d'esercizio nel rispetto dei nuovi adempimenti previsti dal D.M. 27/03/2013;
- dalla nota MISE n. 532625 del 05/12/2017 recante indicazioni circa gli aspetti contabili dell'incremento delle misure del diritto annuale di cui al D.M. 22 maggio 2017.

### **Documentazione esaminata**

Nel predisporre la presente relazione sono stati esaminati i seguenti documenti previsti dal D.P.R. 254/2005 e dal D.M. 27 marzo 2013:

- bilancio d'esercizio 2022 composto da stato patrimoniale, conto economico secondo gli schemi di cui agli allegati C) e D) del D.P.R. 254/2005, corredato della nota integrativa;
- relazione sulla gestione e sui risultati del bilancio d'esercizio 2022 ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 del D.P.R. 254/2005, con acclusi i seguenti allegati:
  - *Allegato 1: Piano degli indicatori e dei risultati attesi – PIRA – anno 2022*
  - *Allegato 2: Consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti*
  - *Allegato 3: Consuntivo 2022 - Art. 24 DPR 254/2005*
  - *Allegato 4: Attestazione dei tempi di pagamento 2022 (ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del D. Lgs. 33/2013 e dell'art. 41 del D.L. n. 66/2014)*



- consuntivo in termini di cassa - spese;
- consuntivo in termini di cassa - entrate;
- prospetti SIOPE pagamenti e incassi;
- rendiconto finanziario in termini di liquidità predisposto secondo quanto stabilito dai principi contabili nazionali emanati dall'Organismo italiano di contabilità. Per tale rendiconto il flusso della gestione reddituale è stato determinato con il metodo indiretto, così come indicato dal M.I.S.E., con circolare n. 50114 del 9.04.2015.

### **Forma e contenuto del bilancio**

Il bilancio d'esercizio 2022, è redatto secondo i principi contabili stabiliti dal regolamento sulla gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio (D.P.R. 254/2005), così come integrati dai nuovi principi contabili di cui alla circolare n. 3622/C del 5.02.2009 ed alle successive circolari emanate dal MEF e dal MISE.

Per quanto non espressamente previsto dal D.P.R. e dalle circolari citate, l'ottemperanza alle norme civilistiche è stata rispettata tenendo in considerazione quanto disposto dai Principi Contabili redatti dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti.

I prospetti contabili risultano quindi, sotto l'aspetto formale, esaustivi e corretti, rispetto a quanto previsto nel Titolo III del D.P.R. 2.11.2005 n. 254 e in base a quanto disposto dal D.M. 27.03.2013, attuativo della legge di riforma della contabilità pubblica n. 196/2009 (*armonizzazione contabile con il bilancio dello Stato*).

### **Struttura relazione del Collegio**

Essendo attribuito al Collegio dei Revisori dei Conti anche il controllo contabile del bilancio lo scrivente Collegio ha optato per la presentazione della propria relazione in un unico documento, che per ragioni di sistematicità è stato ripartito in due sezioni:

- **la sezione A)** che contiene la relazione del Collegio incaricato della funzione di revisione contabile e finanziaria;
- **la sezione B)** che rende conto dell'attività di vigilanza svolta ai sensi della vigente normativa.

<b>Sezione A) – Relazione del Collegio incaricato della funzione di revisione contabile e finanziaria</b>
---

### **Relazione sul bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022**

Il sottoscritto Collegio dei Revisori dei Conti ha svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della "CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE PROFESSIONI" in seguito denominata "CHAMBRE", chiuso al 31 dicembre 2022.

Il bilancio, predisposto sulla base degli schemi di Conto Economico e Stato Patrimoniale di cui agli allegati C) e D) del D.P.R. 254/2005, risulta composto da stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa e corredato della relazione sulla gestione e sui risultati del bilancio di esercizio 2022.

Si riportano di seguito le risultanze poste a confronto con i dati del bilancio dell'esercizio precedente:

<b><u>Stato Patrimoniale</u></b>		<b>Anno 2022</b>		<b>Anno 2021</b>
Attività	€	8.556.153,15	€	8.220.332,87
Passività e fondi	€	3.299.234,66	€	2.849.032,38
Patrimonio netto	€	5.256.918,49	€	5.371.300,49
<i>Di cui disavanzo / avanzo economico d'esercizio</i>	-€	<i>114.382,00</i>	€	<i>98.810,85</i>
<b><u>Conti d'ordine</u></b>	€	<b>3.435.690,67</b>	€	<b>3.435.690,67</b>
<b><u>Conto Economico</u></b>				
Proventi correnti	€	3.339.853,04	€	3.250.107,47
Oneri correnti	-€	3.531.870,96	-€	3.185.208,69
<b>Risultato della gestione corrente</b>	<b>-€</b>	<b>192.017,92</b>	<b>€</b>	<b>64.898,78</b>
Proventi finanziari	€	1.140,44	€	855,86
Oneri finanziari	€	-	€	-
<b>Risultato della gestione finanziaria</b>	<b>€</b>	<b>1.140,44</b>	<b>€</b>	<b>855,86</b>
Proventi straordinari	€	106.776,47	€	95.994,16
Oneri straordinari	-€	30.280,99	-€	62.937,95
<b>Risultati gestione straordinaria</b>	<b>€</b>	<b>76.495,48</b>	<b>€</b>	<b>33.056,21</b>
Rettifiche di valore attività finanziarie	€	-	€	-
Rivalutazioni attivo patrimoniale	€	-	€	-
Svalutazioni attivo patrimoniale	€	-	€	-
<b>Differenza rettifiche di valore</b>	<b>€</b>	<b>-</b>	<b>€</b>	<b>-</b>
<i>Disavanzo / avanzo economico d'esercizio</i>	<b>-€</b>	<b>114.382,00</b>	<b>€</b>	<b>98.810,85</b>

### ***Responsabilità degli amministratori e del collegio dei revisori dei conti per il bilancio d'esercizio***

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Chambre di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della "continuità aziendale", intesa come capacità di perseguire le proprie finalità istituzionali in assenza di squilibri strutturali in grado di provocare il dissesto finanziario. Gli amministratori hanno utilizzato il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio.

Il Collegio dei Revisori dei Conti ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della Chambre.

***Responsabilità dell'organo di revisione per la revisione contabile del bilancio d'esercizio.***

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, per quanto compatibili con la normativa specifica delle Camere di Commercio, abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile.

Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'Ente;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi

acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'Ente di continuare ad operare in assenza di squilibri strutturali. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione;

- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

### **Giudizio**

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della CHAMBRE al 31 dicembre 2022, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane ed alle disposizioni specifiche riferibili alle Camere di Commercio.

### **Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari**

#### Giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione e sui risultati del bilancio di esercizio 2022.

Abbiamo svolto le procedure necessarie, al fine di esprimere, come richiesto dalle norme di legge, un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione, la cui responsabilità compete agli amministratori della CHAMBRE, con il bilancio d'esercizio della CHAMBRE al 31 dicembre 2022. A nostro giudizio la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della CHAMBRE al 31 dicembre 2022.

**Sezione B)** – relazione del Collegio dei Revisori dei Conti sull'attività di vigilanza resa nel corso del 2022 – informativa.

### **B1) Attività di vigilanza**

Nel corso dell'esercizio chiuso il 31 dicembre 2022 la nostra attività è stata ispirata alle Norme di Comportamento del Collegio Sindacale raccomandate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e in conformità alle norme specifiche riferibili alle Camere di Commercio.

#### In particolare:

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Abbiamo partecipato in presenza o telematicamente ai Consigli camerali (n. 4), alle adunanze della Giunta Camerale (n. 19), svoltesi nel rispetto delle norme di legge e statutarie, che ne

disciplinano il funzionamento e con riferimento alle quali possiamo ragionevolmente attestare la conformità alla legge, allo statuto camerale ed ai regolamenti, di quanto deliberato.

Abbiamo ottenuto dalla Giunta e, quando necessario, dal Segretario Generale e dai Responsabili delle rispettive aree funzionali, durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Chambre; in proposito possiamo ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate e poste in essere sono conformi alla legge e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, ovvero ancora, tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Abbiamo svolto presso la Chambre le verifiche periodiche, oltre a quella specificamente convocata per l'esame del preventivo economico e dei relativi aggiornamenti e del bilancio consuntivo. Nel corso di tali verifiche abbiamo proceduto, inoltre, al controllo dei valori di cassa economica, alla verifica del corretto e tempestivo adempimento dei versamenti delle ritenute e delle altre somme dovute all'Erario, dei contributi dovuti ad Enti previdenziali ed al controllo in merito all'avvenuta presentazione di tutte le dichiarazioni fiscali. Nell'ambito delle predette verifiche non sono emerse significative irregolarità.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo dell'ente, e a tale riguardo si segnala che l'esercizio 2022 si è caratterizzato per un importante turnover del personale che ha determinato alcune criticità legate all'operatività del personale in entrata e all'impatto di questa situazione sull'attività del personale già in servizio, come evidenziato nella Relazione della Giunta sulla gestione e sui risultati.

Il Collegio rileva che mentre la dotazione organica della Chambre, approvata dalla Giunta nel 2013, è di complessive 43 unità (dirigenza: 2 unità, personale: 41 unità), oltre al Segretario Generale e all'addetto stampa, profili contrattualizzati a tempo determinato, l'organico effettivo alla data del 31 dicembre 2022 risulta pari a n. 30 unità di personale.

Le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022, nel numero dei dipendenti hanno riguardato:

- n. 1 cessazione di unità di personale di categoria B2 per raggiungimento dei limiti di servizio;
- n. 2 cessazione di unità di personale di categoria C2, di cui n. 1 per dimissioni volontarie per vincita concorso e n. 1 unità per mobilità presso altro Ente del comparto;
- n. 1 cessazione di unità di personale di categoria dirigenziale per dimissioni volontarie;

- n. 1 cessazione di unità di personale di categoria D, tramite cessione di contratto all'Agenzia delle Dogane;
- n. 1 unità di personale di categoria D in aspettativa non retribuita per motivi personali;
- n. 2 unità di personale di categoria C2 in comando, di cui 1 presso la Corte di giustizia tributaria di Aosta e l'altra presso la Corte dei Conti;
- n. 7 nuove assunzioni di cui n. 1 di categoria D mediante ufficio di collocamento, n. 4 di categoria C2 per scorrimento graduatoria concorso (*2 unità assunte a tempo indeterminato, di cui 1 era assunta in precedenza a tempo determinato e 2 unità assunte a tempo determinato per sostituzione di personale in comando*) e n. 2 di categoria D per mobilità da altro Ente, di cui 1 era già in precedenza in servizio presso la Chambre tramite l'istituto del comando e successivamente è stata stabilizzata.

Si evidenzia, infine, che una unità di categoria D è stata messa in aspettativa per svolgere incarico dirigenziale di reggenza per sostituire la dirigente dell'Area anagrafica, studi, ambiente e risorse umane in attesa della nomina del nuovo dirigente tramite procedura concorsuale.

Abbiamo approfondito la conoscenza e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo-contabile della Chambre, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo al fine di verificare se fosse tale da consentire una rappresentazione veritiera e corretta in bilancio dei fatti di gestione. Il Collegio rileva che la struttura amministrativo-contabile risulta adeguata e in grado di assolvere le funzioni ad essa assegnate.

Nel corso dell'esercizio in approvazione abbiamo rilasciato i pareri previsti dalla legge con particolare riferimento al budget previsionale e relative variazioni e in ogni altra occasione per cui era necessario il parere.

Non sono pervenute al Collegio dei Revisori dei Conti denunce ai sensi dell'art. 33 del D.P.R. 254/2005 né esposti da parte di terzi.

Nel corso dell'esercizio 2022 abbiamo rilasciato il parere positivo sul Bilancio consuntivo relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 e quello sul preventivo economico relativo all'esercizio 2023.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

Il Collegio segnala che il Consiglio Camerale nella seduta del 21 dicembre 2022 (*Delibera n. 18*) ha assunto il provvedimento di ricognizione periodica delle partecipazioni detenute in società ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 19 agosto 2016 n.175, recante "*Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica*". Tale provvedimento è stato comunicato alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti (*prot. n.0000600/U del 17 gennaio 2023*) e dovrà essere

comunicato entro il 26 maggio 2023, alla struttura monitoraggio e controllo delle partecipazioni pubbliche presso il MEF.

## **B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio**

Abbiamo esaminato il bilancio di esercizio chiuso alla data del 31 dicembre 2022, oggetto di specifica trattazione nella parte iniziale della presente relazione, in merito al quale riferiamo quanto segue:

- essendo a noi demandato anche il controllo contabile sul contenuto del bilancio, abbiamo reso la relazione contenente il giudizio sul bilancio riportata nella sezione A) della nostra relazione;
- in ogni caso abbiamo vigilato sull'impostazione generale data allo stesso, sulla sua generale conformità alla legge, al Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio (DPR n. 254 del 2 novembre 2005) e alle altre norme attuative, per quel che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire;
- nell'applicazione dei principi contabili previsti dal citato Regolamento è stato anche assunto a riferimento quanto indicato dal Ministero dello Sviluppo Economico nella circolare n. 3622/C del 5 febbraio 2009 che contiene i criteri da seguire per l'interpretazione e l'applicazione dei principi contabili previsti dal Regolamento;
- ai sensi dell'art. 30, comma 2, del D.P.R. 254/2005 il Collegio attesta:
  - ✓ l'esistenza delle attività e passività e la loro corretta esposizione in bilancio, nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio;
  - ✓ la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione;
  - ✓ l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e nei relativi allegati;
  - ✓ la corrispondenza dei dati di bilancio con le scritture contabili;
  - ✓ la corretta applicazione delle norme di amministrazione e contabilità e di quelle fiscali;
- non risultano iscritti all'attivo dello Stato patrimoniale costi di ricerca, sviluppo e pubblicità, né risulta iscritto alcun importo a titolo di avviamento;
- per quanto a nostra conoscenza, gli Amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'articolo 2423, quarto comma del codice civile;

- abbiamo verificato la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui abbiamo conoscenza a seguito dell'espletamento dei nostri doveri e non abbiamo osservazioni al riguardo;
- attestiamo che le risultanze di Bilancio prevedono il rispetto delle norme di contenimento della spesa pubblica;
- segnaliamo, con riferimento alla voce di bilancio crediti da diritto annuale (il cui valore è indicato al netto del fondo di svalutazione), che i crediti relativi agli anni 2009 e 2010 ed i relativi fondi sono stati calcolati attraverso una apposita procedura informatica che si discosta dagli indirizzi formulati nel documento 3 della circolare n. 3622/C del 5 febbraio 2009 del Ministero dello Sviluppo Economico che prevede che *“la presumibile perdita su crediti da accantonare annualmente al fondo svalutazione crediti è stabilita applicando all’ammontare del valore nominale dei crediti derivanti da diritto annuale, sanzioni e interessi la percentuale media di mancata riscossione degli importi del diritto relativi alle ultime due annualità per i quali si è proceduto all’emissione dei ruoli esattoriali; la percentuale è calcolata al termine dell’anno successivo alla loro emissione”*. Tale criterio è stato invece correttamente applicato a partire dai crediti relativi all’anno 2011. Per i crediti relativi all’anno 2022 ha comportato una svalutazione arrotondata dell’85,53% calcolata sulle ultime due annualità poste a ruolo in ottemperanza a quanto stabilito al punto 1.4) *“Accantonamento al fondo svalutazione crediti”* della Circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 5 febbraio 2009.

E’ utile segnalare che anche per il triennio 2020, 2021 e 2022 è stato autorizzato l’incremento del diritto annuale del 20% dal Ministero dello Sviluppo Economico con decreto del 12 marzo 2020.

L’Ente camerale ha aderito a tale possibilità, deliberando l’aumento del 20% del diritto annuale per il triennio 2020-2022, con deliberazione del Consiglio Camerale n. 10 del 27/11/2019. Detta quota, di competenza dell’esercizio in approvazione, risulta pari ad euro 189.438,36 ed è destinata, come da indicazioni ministeriali, al finanziamento delle seguenti progettualità di sistema proposte da Unioncamere d’intesa con il Ministero dello Sviluppo Economico: *“Punto Impresa Digitale”* e *“Organismo di composizione della crisi d’impresa”*. Il Collegio dà atto che le entrate derivanti dalla maggiorazione del 20% del diritto annuale disposta a fronte dell’adesione ai progetti di cui sopra non utilizzate nel corso del 2022, di importo pari ad euro 47.384,28 sono state rinviate al 2023, mediante rilevazione di



apposito risconto passivo, come previsto dalla nota ministeriale n. 0532625 del 05 dicembre 2017; mentre sono state imputate a ricavo nel 2022 le entrate riscontate nel 2021 in quanto allora non utilizzate.

- Rileviamo che l'informativa data nella nota integrativa, corredata dalla documentazione contabile di supporto, risulta esaustiva riguardo alle modalità di determinazione del credito da diritto annuale e del relativo fondo di svalutazione e riguardo alle variazioni numeriche delle poste delle voci dell'attivo e del passivo dello Stato Patrimoniale;
- adeguata informativa è stata, infine, data a commento della voce relativa ai conti d'ordine.

Il disavanzo d'esercizio 2022 (pari ad euro 114.382,00) è stato determinato dal saldo negativo della gestione dei proventi correnti rispetto agli oneri correnti per euro 192.017,92, dal saldo positivo della gestione finanziaria per euro 1.140,44 e dal saldo positivo della gestione straordinaria per euro 76.495,48.

Il Collegio dà atto che la relazione sulla gestione e sui risultati del bilancio d'esercizio 2022, redatta dalla Giunta Camerale ai sensi dell'art. 24, comma 1, del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254, è coerente con il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2022 e fornisce adeguate informazioni sull'attività dell'Ente.

Il Collegio, ai sensi dell'art. 41, comma 1, del D.L. n. 66/2014, convertito dalla legge 23 giugno 2014, n. 89 e, come anche indicato dalla circolare n. 27 del 24.11.2014 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha verificato le attestazioni contenute nel prospetto allegato alla relazione sulla gestione e sui risultati del bilancio d'esercizio 2022, da cui risulta l'osservanza delle disposizioni sulla misurazione della tempestività dei pagamenti. Per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022 l'indicatore risulta del -15,15 (dove 15,15 corrisponde all'anticipo "*medio*" dei giorni con cui sono state pagate le fatture rispetto alla scadenza ordinaria dei trenta giorni).

Il debito scaduto al 31/12/2022 è stato pari ad euro 48,00 e, quindi, decisamente inferiore al limite previsto dalla normativa.

L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del D.Lgs 33/2013, risulta pubblicato sul sito dell'Ente Camerale sezione - *amministrazione trasparente* -.

Il Collegio ai sensi dell'articolo 8, comma 2, del decreto 27/03/2013 attesta la coerenza, nelle risultanze, del rendiconto finanziario con il conto consuntivo in termini di cassa, tramite la riconciliazione dello stesso con i dati SIOPE.

<b>RICONCILIAZIONE CON DATI SIOPE - ANNO 2022</b>	
Saldo 1° gennaio 2022 Tesoreria unica	€ 6.029.207,47
Incassi SIOPE	€ 3.412.002,61
Pagamenti SIOPE	€ 3.112.027,12
Saldo 31 dicembre 2022 Tesoreria unica	€ 6.329.182,96
Differenza incassi/pagamenti SIOPE (A)	€ 299.975,49
Altre disponibilità liquide al 1° gennaio 2022 (B)	€ 3.827,88
Altre disponibilità liquide al 31 dicembre 2022 (C)	€ 3.616,28
<b>Saldo variazione rendiconto finanziario al 31 dicembre 2022 (A+C-B)</b>	<b>€ 299.763,89</b>

Il Collegio, infine, assevera che la riclassificazione del conto economico, redatto secondo il modello di cui al D.P.R. 254/2005, risulta corretta e conforme alle risultanze di cui all'allegato 1 del D.M. 27.03.2013.

#### **Conclusioni**

Il Collegio dei Revisori dei Conti, considerato il giudizio professionale espresso sul bilancio, nonché sulla base delle risultanze dell'attività di vigilanza e controllo svolta nell'esercizio, non risultando considerazioni ostative, esprime, per quanto di propria competenza, parere favorevole all'approvazione del bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2022, così come sottopostoVi dalla Giunta Camerale.

Aosta, 16 maggio 2023

Il Collegio dei Revisori dei Conti

(Dr. Germano Gorrex) \_\_\_\_\_

(Dr. Jean Pierre Charles) \_\_\_\_\_

(Dr.ssa Marzia Rocchia) \_\_\_\_\_