



**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UN DIRIGENTE (QUALIFICA UNICA DIRIGENZIALE) DA ASSEGNARE ALL'INCARICO II LIVELLO NELL'AMBITO DELL'ORGANICO DELLA CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE PROFESSIONI - CHAMBRE VALDÔTAINE DES ENTREPRISES ET DES ACTIVITÉS LIBÉRALES.**

**COMMISSIONE ESAMINATRICE E CRITERI DI VALUTAZIONE PROVE D'ESAME**

Dott. Andrea Sammarco	Presidente di commissione – Vice Segretario Generale di Unioncamere
Dott. Guido Cerrato	Membro esperto – Dirigente CCIAA Torino;
Dott.ssa Alessandra Fanizzi	Membro esperto - Avvocato iscritta all'Ordine di Aosta;
Dott.ssa Elena Pagano	Docente di lingua inglese, membro aggiunto per la prova orale;

STABILISCE QUANTO SEGUE

**Per la prova scritta volta ad accertare le conoscenze e competenze tecniche specifiche rispetto ad uno o più quesiti a risposta aperta:**

- le prove, in numero di tre, saranno redatte dalla Commissione immediatamente prima dell'inizio della prova stessa;
- verrà estratta una prova, in presenza dei candidati, dalle 3 riportate al punto precedente;
- ogni singola prova contiene **5 quesiti a risposta aperta** riguardanti gli argomenti riportati nel bando;
- per lo svolgimento della prova saranno concesse un massimo di **tre ore e mezza**;
- tutti i quesiti hanno lo stesso peso e ognuno di essi è valutato sino ad un punteggio massimo di 10/10;
- per la correzione dei quesiti si tiene conto della griglia sotto riportata;

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PRIMA PROVA SCRITTA**

Quesito n°	Punti	Punteggio	Punteggio totale quesito
Conoscenza dell'argomento	0/4		
Coerenza della risposta alla domanda e pertinenza di approfondimenti interdisciplinari	0/3		
Equilibrio tra capacità di sintesi e di analisi	0/2		
Uso appropriato della forma e della terminologia	0/1		

- la valutazione complessiva, espressa in decimi, da attribuire alla prova è, pertanto, determinata dalla media delle votazioni attribuite a ciascun quesito;
- sono ammessi alla seconda prova scritta i candidati che riportano una votazione media di almeno 7/10 nella prova scritta.

Durante l'espletamento della prova scritta non è permesso ai candidati comunicare verbalmente o per iscritto, salvo che con i membri della Commissione esaminatrice, ed utilizzare nella sede d'esame telefoni cellulari o altri dispositivi elettronici. Non è ammessa la consultazione di testi normativi, appunti, manoscritti, dispense, deliberazioni o pubblicazioni di qualsiasi genere e dizionari pena l'esclusione dal concorso.

Prima dell'inizio della prova un candidato sarà chiamato ad estrarre a sorte la lettera dell'alfabeto da cui inizierà la prova orale.

**Per la seconda prova scritta di carattere tecnico-pratico:**

- le prove, in numero di tre, saranno redatte dalla Commissione immediatamente prima dell'inizio della prova stessa;
- verrà estratta una prova, in presenza dei candidati, dalle 3 riportate al punto precedente;
- la prova consisterà nella stesura di un elaborato/provvedimento/relazione/progetto, volta ad accertare le conoscenze e competenze tecniche specifiche degli argomenti riportati nel bando, oltre che le capacità organizzative, gestionali, manageriali e l'attitudine a risolvere problemi ed elaborare soluzioni;
- per lo svolgimento della prova saranno concesse **tre ore e mezza**;
- saranno ammessi alla prova orale i candidati che riportano una votazione di almeno 7/10;
- per la correzione si terrà conto della griglia sotto riportata:

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA SECONDA PROVA SCRITTA**

Quesito n°	Punti	Punteggio	Punteggio totale quesito
Legittimità della soluzione proposta	0/4		
Efficacia ed efficienza organizzativa della soluzione proposta	0/2		
Sostenibilità della soluzione proposta sotto il profilo dell'economicità e della regolarità tecnico contabile	0/2		
Uso appropriato della forma e della terminologia	0/2		

Durante l'espletamento delle prove scritte non è permesso ai candidati comunicare verbalmente o per iscritto, salvo che con i membri della Commissione esaminatrice, ed utilizzare nella sede d'esame telefoni cellulari o altri dispositivi elettronici. Non è ammessa la consultazione di testi normativi, appunti, manoscritti, dispense, deliberazioni o pubblicazioni di qualsiasi genere e dizionari pena l'esclusione dal concorso.

**Prova orale:**

- ad ogni candidato sono formulati **7 quesiti**;

- tutti i quesiti avranno lo stesso peso in termini di valutazione e ognuno di essi sarà valutato con un punteggio massimo, espressa in decimi, di 10/10 in base alla griglia sotto riportata;

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE

Domanda n°	Punti	Punteggio	Punteggio totale domanda
Equilibrio tra capacità di sintesi e di analisi	0/2		
Capacità di approccio interdisciplinare riferito alle materie d'esame	0/2		
Pertinenza della risposta rispetto al quesito	0/4		
Uso appropriato della forma e della terminologia	0/2		

- la prova orale in lingua inglese consisterà in una conversazione con il membro esperto su un tema inerente la vita personale/professionale della durata di cinque minuti circa;
- la votazione da attribuire alla risposta in lingua inglese terrà conto dei seguenti parametri:

Quesito n°	Punti	Punteggio	Punteggio totale quesito
Comprensione e produzione	0/4		
Morfosintassi e lessico	0/2		
Fluenza e pronuncia	0/2		
Interazione e comunicazione	0/2		

- la votazione da attribuire alla prova orale è data dalla media dei punti assegnati ad ogni risposta;
- la prova orale si intende superata con una votazione di almeno di 7/10;
- i candidati che devono ancora sostenere la prova orale attendono in un'aula adiacente a quella in cui è riunita la commissione senza possibilità di comunicazione con l'esterno o con i candidati che abbiano già terminato la prova stessa. Ai candidati, se in possesso, sono fatti inserire in una busta nominativa i telefoni cellulari e ogni dispositivo atto a comunicare con l'esterno. Gli stessi saranno riconsegnati al termine della prova;
- Nel caso in cui la prova sia effettuata su più turni di convocazione, indipendentemente dal numero di giornate, la commissione predispone, prima del primo turno di candidati convocati, tanti gruppi di domande, di pari difficoltà, quanti sono i turni di candidati convocati, più ulteriori due gruppi di domande in modo da garantire all'ultimo turno la scelta tra un gruppo di domande. Un candidato di ogni turno procede all'estrazione del gruppo di quesiti che sarà sottoposto a tutti i candidati convocati nel medesimo turno;