

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI QUATTRO FUNZIONARI (CATEGORIA D – POSIZIONE D), NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO, CON RISERVA DI UN POSTO PER IL PERSONALE INTERNO, DA ASSEGNARE ALL'ORGANICO DELLA CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE PROFESSIONI

Tipologia delle prove di cui all'art. 15 del bando di concorso e criteri di valutazione stabiliti dalla Commissione esaminatrice

LA COMMISSIONE

Presidente:

- **Avv.to. Paolo BERTOLINO** Segretario Generale di Unioncamere Piemonte;

Componenti:

- **Dott.ssa Marie Françoise QUINSON** Segretario dell'Ente locale Unité Grand-Paradis;

- **Avv.to Riccardo JANS** Dirigente dipartimento Avvocatura regionale Regione Autonoma Valle d'Aosta

Preso atto che il concorso comprende:

• **una prova scritta** vertente su:

- **Diritto amministrativo**, ed in particolare la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche ed integrazioni e la legge regionale della Valle d'Aosta 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- **Legislazione camerale:**
 - natura, caratteristiche, principali funzioni e attribuzioni e Organi delle Camere di commercio e della Chambre Valdôtaine (legge 580/93 e ss.mm. e l.r. 7/2002, Statuto della Chambre Valdôtaine);

- **Diritto commerciale:**

- L'imprenditore e le categorie di imprenditori;
- L'azienda;
- Le società di persone: tipi e principali caratteristiche;
- Le società di capitali: tipi e principali caratteristiche;
- Marchi e brevetti;

- **Codice dei contratti pubblici, limitatamente a:**

- I principi generali
- L'ambito di applicazione, il responsabile unico e le fasi dell'affidamento;
- La digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti
- I contratti di importo inferiore alle soglie europee
- Le procedure di scelta del contraente

- **una prova orale**, vertente sulle materie oggetto della prova scritta nonché sulle seguenti materie:

- Disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti del Comparto Unico della Valle d'Aosta (legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i);
- Principi in materia di trasparenza, anticorruzione e privacy;
- Il regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio (D.P.R. 254/2005).

STABILISCE QUANTO SEGUE

Prova scritta: quesiti a risposta aperta

- le prove in numero di tre saranno formulate dalla commissione immediatamente prima dell'inizio della prova stessa;
- per lo svolgimento della prova verranno concesse **tre ore**;
- ogni prova conterrà quattro quesiti a risposta aperta sugli argomenti previsti dall'articolo 15 del bando di concorso, e, in particolare:
 - 1) **Diritto amministrativo**, ed in particolare la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche ed integrazioni e la legge regionale della Valle d'Aosta 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
 - 2) **Legislazione camerale**:
 - natura, caratteristiche, principali funzioni e attribuzioni e Organi delle Camere di commercio e della Chambre Valdôtaine (legge 580/93 e ss.mm. e l.r. 7/2002, Statuto della Chambre Valdôtaine)
 - 3) **Diritto commerciale**:
 - L'imprenditore e le categorie di imprenditori;
 - L'azienda;
 - Le società di persone: tipi e principali caratteristiche;
 - Le società di capitali: tipi e principali caratteristiche;
 - Marchi e brevetti;

- 4) **Codice dei contratti pubblici, limitatamente a:**
 - I principi generali
 - L'ambito di applicazione, il responsabile unico e le fasi dell'affidamento;
 - La digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti
 - I contratti di importo inferiore alle soglie europee
 - Le procedure di scelta del contraente

ogni quesito avrà lo stesso peso e verrà valutato sino ad un punteggio massimo di 10/10;

- per la correzione dei quesiti si terrà conto dei seguenti parametri:
 - conoscenza dell'argomento e pertinenza della risposta;
 - capacità di sintesi e chiarezza espositiva;
 - forma e terminologia;
- saranno ammessi alla prova orale i candidati che riporteranno una votazione media di almeno 6/10.

Durante l'espletamento della prova scritta non sarà permesso ai candidati comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, salvo che con i membri della commissione esaminatrice, ed introdurre nella sede d'esame telefoni cellulari e qualsivoglia altra strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno, pena l'esclusione dal concorso. Qualsiasi domanda rivolta ai membri della commissione dovrà essere posta ad alta voce affinché tutti i candidati possano sentire la risposta. I candidati non potranno consultare appunti, manoscritti, testi normativi, pubblicazioni di qualsiasi genere e dizionari, pena l'esclusione dal concorso.

Prima dell'inizio della prova scritta sarà sorteggiata la lettera dell'alfabeto da cui inizierà la prova orale.

Prova orale:

- ad ogni candidato esaminato saranno formulati sette quesiti:

uno vertente su:

- **1) Diritto amministrativo**, ed in particolare la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche ed integrazioni e la legge regionale della Valle d'Aosta 6 agosto 2007, n. 19 (Nuove disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);

uno vertente su:

- **2) Legislazione camerale:**
 - natura, caratteristiche, principali funzioni e attribuzioni e Organi delle Camere di commercio e della Chambre Valdôtaine (legge 580/93 e ss.mm. e l.r. 7/2002, Statuto della Chambre Valdôtaine);

uno vertente su:

- **3) Diritto commerciale:**

- L'imprenditore e le categorie di imprenditori;
- L'azienda;
- Le società di persone: tipi e principali caratteristiche;
- Le società di capitali: tipi e principali caratteristiche;
- Marchi e brevetti;

uno vertente su:

- **4) Codice dei contratti pubblici, limitatamente a:**

- I principi generali
- L'ambito di applicazione, il responsabile unico e le fasi dell'affidamento;
- La digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti
- I contratti di importo inferiore alle soglie europee
- Le procedure di scelta del contraente

uno vertente su:

- **5) Disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti del Comparto Unico della Valle d'Aosta (legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 e s.m.i);**

uno vertente su:

- **6) Principi in materia di trasparenza, anticorruzione e privacy;**

uno vertente su:

- **7) Il regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio (D.P.R. 254/2005);**

- ogni quesito avrà lo stesso peso e a ciascuna risposta sarà attribuita una votazione, espressa in decimi, con un punteggio massimo di 10/10.
- la votazione da attribuire a ciascuna risposta terrà conto dei seguenti parametri:
 - conoscenza dell'argomento e pertinenza della risposta;
 - capacità di sintesi e chiarezza espositiva;
 - proprietà di linguaggio e terminologica;
- durata della prova: **circa 40 minuti**;
- i candidati che devono ancora sostenere la prova orale attenderanno in un'aula adiacente a quella in cui è riunita la commissione, senza possibilità di comunicazione con l'esterno o con i candidati che abbiano già terminato la prova stessa. I candidati non possono, altresì, introdurre nella sede d'esame telefoni cellulari e qualsivoglia altra strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno, pena l'esclusione dal concorso;
- la predisposizione dei quesiti da sottoporre ai candidati sarà effettuata, indipendentemente dal numero di giornate, prima del primo turno di candidati sottoposti alla prova d'esame. Saranno predisposti tanti gruppi di domande, di pari difficoltà, quanti sono i turni di candidati convocati, più ulteriori due gruppi di domande al fine di garantire anche all'ultimo turno la scelta del gruppo di domande. Il primo candidato di ogni turno

procederà all'estrazione del gruppo di quesiti che sarà sottoposto a tutti i candidati convocati nel medesimo turno;

- la prova orale è pubblica ad eccezione della valutazione della medesima e del proprio turno di convocazione, per i candidati sottoposti alla prova d'esame;
- la prova orale si intende superata con una votazione di almeno 6/10.

Il punteggio finale utile alla stesura della graduatoria è dato dalla somma delle valutazioni ottenute dai candidati in ciascuna prova d'esame di cui all'articolo 15 del bando, con esclusione dell'accertamento linguistico preliminare.