

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER LA DESIGNAZIONE E LA NOMINA DEL SEGRETARIO GENERALE DELLA CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE PROFESSIONI

Alla Camera Valdostana delle imprese e delle professioni
Ufficio protocollo
Regione Borgnalle, 12
11100 Aosta
PEC: cciaa.aosta@ao.legalmail.camcom.it

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a il _____ a _____
codice fiscale _____
cittadinanza _____ SESSO M F
e residente a _____ CAP _____ PV _____
in via/frazione _____
Telefono _____ PEO _____
PEC _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura per la designazione e nomina a Segretario generale della Camera Valdostana delle imprese e delle professioni di cui alla deliberazione della Giunta camerale n. 65 del 23/08/2023.

Consapevole delle conseguenze e sanzioni stabilite dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, ai sensi degli articoli e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del richiamato D.P.R. 445/2000

DICHIARA

- di possedere il seguente requisito (barrare la casella di riferimento):

- essere dirigente appartenente alla qualifica unica dirigenziale dell'Amministrazione regionale o di altro ente del comparto unico regionale;
- essere in possesso di laurea magistrale e possedere un'esperienza professionale almeno triennale, maturata nel decennio antecedente in aziende o enti, pubblici o privati, con contratto di lavoro dirigenziale – specificare azienda/ente, incarico e periodo dal/al: _____ ;
- essere in possesso di laurea magistrale e essere libero professionista con almeno cinque anni di comprovato esercizio di attività libero professionale, maturato nel decennio antecedente, con iscrizione all'albo, ove prevista, dei relativi ordini professionali - specificare

professione, esercitata dal/al ed eventuali dati di iscrizione al relativo albo professionale:

- aver conseguito la laurea in _____ conseguita presso (indicare università) _____; Anno accademico di conseguimento _____;

- di non aver riportato condanne penali ostantive, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, alla costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;

- di non versare in situazioni che possono determinare l'incompatibilità ovvero l'inconferibilità ai sensi del D. Lgs. 39/2013 e successive modifiche.

DICHIARA ALTRESÌ

il possesso delle competenze professionali indicate nell'Avviso per la designazione e nomina del Segretario Generale della Camera Valdostana delle imprese e delle professioni approvato con Deliberazione della giunta camerale n. 65 del 23/08/2023 e documentate nell'allegato curriculum professionale.

Al fine dell'accertamento linguistico relativo alla lingua italiana o francese DICHIARA di (barrare la casella di riferimento):

- essere in possesso di accertamento linguistico valido - indicare titolo abilitante ai sensi dell'articolo 16 del regolamento regionale 12 febbraio 2013, n. 1:

- non essere in possesso di titolo di accertamento linguistico.

ALLEGA alla presente domanda:

- fotocopia non autenticata di documento di identità in corso di validità;

- dettagliato curriculum professionale in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto, che contenga tutte le indicazioni atte a valutare il possesso dei requisiti richiesti anche in termini di competenza ed esperienza professionale, indicati nell'Avviso di avvio della procedura;

- la seguente (eventuale) documentazione a corredo del curriculum:

PRENDE ATTO che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente procedura sarà inviata all'indirizzo PEC/PEO sopra indicato.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente alla Chambre ogni variazione relativa al suddetto indirizzo di PEC/PEO, esonerando la medesima da eventuali responsabilità per mancata comunicazione dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo di PEC/PEO oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo di PEC/PEO indicato nella domanda.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento della procedura e di aver preso visione dell'informativa sotto riportata, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679.

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR).

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), la Camera Valdostana delle Imprese e delle Professioni (di seguito anche "Chambre") intende informarla sulle modalità del trattamento dei dati personali acquisiti ai fini della presentazione e gestione della presente domanda.

2. Finalità del trattamento e base giuridica: i dati conferiti saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività inerenti l'espletamento della procedura di cui trattasi.

3. Obbligatorietà del conferimento dei dati: Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento del procedimento di cui sopra. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito all'istanza cui si riferisce la presente informativa.

4. Soggetti autorizzati al trattamento, modalità del trattamento, comunicazione e diffusione: i dati acquisiti saranno trattati da soggetti appositamente autorizzati dalla Chambre e i dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità ed adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. I dati non saranno comunicati a soggetti terzi, se non nei casi previsti per legge, e non verranno diffusi.

5. Periodo di conservazione: I dati forniti saranno conservati in formato cartaceo e digitale durante il periodo suggerito dalla normativa vigente in materia di conservazione, anche ai fini di archiviazione, dei documenti amministrativi e, comunque, di rispetto dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, nonché delle finalità per le quali sono stati raccolti.

6. Diritti degli interessati: ai sensi degli artt. 13, comma 2, lettere (b) e (d) e 14, comma 2, lettere (d) e (e), nonché degli artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di: a) chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi (ove compatibile con gli obblighi di conservazione), la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR; b) esercitare i diritti di cui alla lettera a) mediante la casella di posta segreteria@ao.camcom.it con idonea comunicazione; c) proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it.

7. Titolare, Responsabile della Protezione dei Dati e relativi dati di contatto: il titolare del trattamento dei dati è la Chambre con sede legale in Regione Borgnalle 12, 11100 Aosta, P.I. 01079470074 e C.F. 91046340070 tel. 0165-573001, email segreteria@ao.camcom.it; pec cciaa.aosta@ao.legalmail.camcom.it, la quale ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), contattabile al seguente indirizzo e-mail: rpd1@pie.camcom.it

DATA _____

FIRMA _____