



CAMERA VALDOSTANA
CHAMBRE VALDÔTAINE

GIUNTA CAMERALE

Deliberazione n. **65** adottata nell'adunanza in data 23/08/2023

OGGETTO : INDIVIDUAZIONE DEI CRITERI DI SCELTA PER LA DESIGNAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE DELLA CHAMBRE AI SENSI DELL'ART. 20 L.R. 23 LUGLIO 2010, N. 22. APPROVAZIONE DELL'AVVISO PER LA DESIGNAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

In Aosta, il giorno ventitre del mese di agosto dell'anno duemilaventitre, con inizio alle ore 09:00 si è riunita presso la sala riunioni posta al primo piano della sede della Chambre Valdôtaine in Regione Borgnalle, 12

LA GIUNTA CAMERALE

Partecipano alla trattazione della presente deliberazione:

Nominativo	Carica	Presente/Assente
SAPIA Franco Roberto	Presidente	Presente
DOMINIDIATO Graziano	Vice Presidente	Presente (videoconferenza)
BERTOLIN Guido	Consigliere	Presente
BONOMI Ermanno	Consigliere	Presente
NICOLETTA Alessio	Consigliere	Presente
REVIL Cristiano	Consigliere	Presente
VESAN Elena	Consigliere	Presente (videoconferenza)
CASOLA Davide	Membro effettivo del Collegio dei revisori dei conti	Assente Giustificato
CHARLES Jean Pierre	Membro effettivo del Collegio dei revisori dei conti	Presente
ROCCHIA Marzia	Membro effettivo del Collegio dei revisori dei conti	Assente Giustificato
Totale Presenti:		8
Totale Assenti:		2

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la Dirigente dell'Area Studi, Ambiente e Risorse Umane della Chambre dott.ssa Katia Butelli.

Il Presidente Franco Roberto Sapia presiede la seduta e introduce la trattazione dell'oggetto sopraindicato

LA GIUNTA CAMERALE

Vista la legge regionale 20 maggio 2002 n. 7 "Riordino dei Servizi camerali della Valle d'Aosta" e successive modificazioni, ed in particolare l'articolo 7, comma 5, e l'articolo 10, commi 2, 3, 5

L'obbligo di pubblicazione del presente atto avente effetto di pubblicità legale si intende assolto con la pubblicazione sul sito.

e 6, che, in materia di personale della Chambre, dispongono:

- che alla Giunta compete l'adozione dei provvedimenti riguardanti l'assunzione e la carriera del personale;
- che al personale della Chambre si applicano le disposizioni di cui alla [l.r. 45/1995](#);
- che il Segretario generale è nominato dal Presidente della Regione, su designazione della Giunta della Chambre, tra gli iscritti all'Albo dei dirigenti dell'Amministrazione regionale, o in possesso dei requisiti di cui all'articolo 16, comma 2, della l.r. 45/1995, come modificato dall'articolo 1 della legge regionale 27 maggio 1998, n. 45;
- che il Segretario generale svolge le funzioni di vertice dell'amministrazione ed è sovraordinato al personale della Chambre, compreso quello dirigenziale;
- che la nomina del Segretario generale è subordinata all'accertamento preliminare della conoscenza della lingua italiana o francese ai sensi dell'articolo 7 del regolamento regionale 11 dicembre 1996, n. 6, come sostituito dall'articolo 16 del regolamento regionale 12 febbraio 2013, n. 1;

richiamata la legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45 e di altre leggi in materia di personale", ed in particolare:

- l'art. 20, contenente i criteri generali per il conferimento degli incarichi dirigenziali, ed in particolare il comma 4, ove è stabilito che prima di procedere al conferimento degli incarichi, l'ente rende conoscibili, anche mediante pubblicazione di apposito avviso sul proprio sito istituzionale, il numero e la tipologia dei posti dirigenziali che si rendono disponibili, le competenze richieste e i criteri di scelta;

considerato che, in forza del contenuto delle norme e disposizioni sopracitate, alla procedura di designazione del Segretario Generale della Chambre è da considerarsi applicabile la disciplina di cui alla legge regionale 22/2010, come sopra richiamata;

preso atto della scadenza dell'incarico dell'attuale Segretario Generale della Chambre, per scadenza del mandato dell'organo che lo ha conferito;

atteso che è pertanto necessario, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 20 della legge regionale 22/2010 e dall'art. 14 bis del Regolamento di organizzazione della Chambre approvato con Deliberazione del Consiglio camerale n. 18 in data 7 novembre 2011 e da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio camerale n. 3 in data 9 maggio 2018, attivare la procedura di pubblicità per la copertura del posto di Segretario Generale della Chambre, al fine di procedere alla relativa designazione, determinando i requisiti e le competenze richieste da indicarsi nell'avviso;

atteso, inoltre, opportuno, in considerazione della peculiarità e della complessità delle funzioni connesse all'incarico di Segretario Generale, indicare quali criteri di scelta, i seguenti requisiti e competenze professionali:

- Possono partecipare alla procedura i soggetti in possesso di uno dei seguenti requisiti:
 - essere dirigente appartenente alla qualifica unica dirigenziale dell'Amministrazione regionale o di altro ente del comparto unico regionale, oppure;
 - essere in possesso di laurea magistrale e possedere un'esperienza professionale almeno triennale, maturata nel decennio antecedente in aziende o enti, pubblici o privati, con

L'obbligo di pubblicazione del presente atto avente effetto di pubblicità legale si intende assolto con la pubblicazione sul sito.

contratto di lavoro dirigenziale, oppure:

- essere in possesso di laurea magistrale e essere libero professionista con almeno cinque anni di comprovato esercizio di attività libero professionale, maturato nel decennio antecedente, con iscrizione all'albo, ove prevista, dei relativi ordini professionali.
- Ai fini della valutazione di idoneità all'incarico, il candidato deve dimostrare le seguenti competenze professionali:
- Preparazione culturale di alto profilo, adeguata preparazione in campo economico e amministrativo – costituisce titolo preferenziale la laurea in discipline economiche o giuridiche;
 - Esperienza pluriennale in funzioni dirigenziali, con titolo preferenziale per chi abbia ricoperto o ricopra incarichi dirigenziali presso la pubblica amministrazione;
 - Capacità organizzativa nella gestione del personale e nella promozione della valorizzazione delle risorse umane, nel gestire e ottimizzare i processi ed i flussi di lavoro, nello stabilire le priorità organizzative, nel pianificare le attività e assegnare deleghe ed obiettivi individuali;
 - Comprovata esperienza ed attitudine a dialogare costruttivamente con gli organi di indirizzo politico, interpretandone gli indirizzi in chiave operativa e di orientamento costante ai risultati, e traducendoli in direttive alle strutture coinvolte;
 - Elevato orientamento ai risultati, dimostrando flessibilità e disponibilità al cambiamento, al fine di assicurare le migliori funzionalità dell'Ente;
 - Capacità comunicative, di leadership e di gestione dei conflitti;
 - Conoscenza dei sistemi informatici e delle procedure telematiche previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale.

ritenuto opportuno, data la complessità delle competenze di cui sopra e nel rispetto dell'articolo 14 bis del Regolamento della Chambre, che l'individuazione delle candidature da sottoporre alla Giunta per la designazione di cui all'art. 10 della legge regionale 7/2002, venga effettuata da una apposita commissione al cui interno dovrà essere prevista una rappresentanza del sistema camerale e degli Enti del comparto unico della Valle d'Aosta, previa valutazione dei curricula presentati dai candidati e di eventuale successivo colloquio;

tenuto conto che il contratto individuale che disciplina il rapporto di lavoro del Segretario generale e in cui verrà definito il corrispondente trattamento economico sarà approvato dalla Giunta camerale nel rispetto delle disposizioni di cui all'Accordo del Testo unico delle disposizioni contrattuali di primo livello relative alla dirigenza del comparto unico della Regione Valle d'Aosta;

ritenuto necessario approvare l'allegato avviso e il modello di domanda, contenenti le informazioni necessarie per la presentazione delle candidature;

visto il parere favorevole rilasciato ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22, dal Dirigente dell'Area Anagrafica, studi, ambiente e risorse umane in ordine alla legittimità del presente provvedimento;

su proposta del Presidente, ad unanimità di voti favorevoli palesemente espressi

DELIBERA

- 1) di disporre, ai sensi dell'art. 20, comma 4 della l.r. 22/2010, l'individuazione, quali criteri di scelta per la designazione del Segretario Generale della Chambre, i seguenti requisiti e

L'obbligo di pubblicazione del presente atto avente effetto di pubblicità legale si intende assolto con la pubblicazione sul sito.

competenze:

- Possono partecipare alla procedura i soggetti in possesso di uno dei seguenti requisiti:
 - essere dirigente appartenente alla qualifica unica dirigenziale dell'Amministrazione regionale o di altro ente del comparto unico regionale, oppure:
 - essere in possesso di laurea magistrale e possedere un'esperienza professionale almeno triennale, maturata nel decennio antecedente in aziende o enti, pubblici o privati, con contratto di lavoro dirigenziale, oppure:
 - essere in possesso di laurea magistrale e essere libero professionista con almeno cinque anni di comprovato esercizio di attività libero professionale, maturato nel decennio antecedente, con iscrizione all'albo, ove prevista, dei relativi ordini professionali.
 - Ai fini della valutazione di idoneità all'incarico, il candidato deve dimostrare le seguenti competenze professionali:
 - Preparazione culturale di alto profilo, adeguata preparazione in campo economico e amministrativo – costituisce titolo preferenziale la laurea in discipline economiche o giuridiche;
 - Esperienza pluriennale in funzioni dirigenziali, con titolo preferenziale per chi abbia ricoperto o ricopra incarichi dirigenziali presso la pubblica amministrazione;
 - Capacità organizzativa nella gestione del personale e nella promozione della valorizzazione delle risorse umane, nel gestire e ottimizzare i processi ed i flussi di lavoro, nello stabilire le priorità organizzative, nel pianificare le attività e assegnare deleghe ed obiettivi individuali;
 - Comprovata esperienza ed attitudine a dialogare costruttivamente con gli organi di indirizzo politico, interpretandone gli indirizzi in chiave operativa e di orientamento costante ai risultati, e traducendoli in direttive alle strutture coinvolte;
 - Elevato orientamento ai risultati, dimostrando flessibilità e disponibilità al cambiamento, al fine di assicurare le migliori funzionalità dell'Ente;
 - Capacità comunicative, di leadership e di gestione dei conflitti;
 - Conoscenza dei sistemi informatici e delle procedure telematiche previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale.
- 2) di rimandare a successiva deliberazione la nomina della commissione per l'individuazione delle candidature da sottoporre alla Giunta;
- 3) di dare atto che la procedura di pubblicità relativa alla copertura del posto di Segretario generale sia resa conoscibile mediante pubblicazione dell'avviso e del modello di domanda approvati al punto seguente all'Albo camerale on line della Chambre e sul sito web istituzionale – Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso della Chambre;
- 4) di approvare l'avviso allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A) unitamente al modello di domanda di partecipazione alla procedura allegato sotto la lettera B), che formano parte integrante del presente provvedimento, stabilendo quale termine di

presentazione delle domande di partecipazione alla procedura **le ore 12:00 del 15/09/2023**;

- 5) di disporre che alla designazione si provveda direttamente sulla base dell'individuazione effettuata dalla commissione di cui al punto 2), previa valutazione dei curricula presentati dai candidati e di eventuale successivo colloquio;
- 6) di incaricare il dirigente competente dell'adozione degli atti conseguenti alla presente deliberazione.

Responsabile istruttoria:
Katia BUTELLI

IL PRESIDENTE

firmato digitalmente
Franco Roberto SAPIA

LA DIRIGENTE

AREA STUDI, AMBIENTE E RISORSE UMANE

Katia BUTELLI