



CAMERA VALDOSTANA
CHAMBRE VALDÔTAINE

GIUNTA CAMERALE

Deliberazione n. 57 adottata nell'adunanza in data 09/07/2024

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DEI CRITERI DI SCELTA PER LA DESIGNAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE DELLA CHAMBRE AI SENSI DELL'ART. 20 L.R. 23 LUGLIO 2010, N. 22. APPROVAZIONE DELL'AVVISO PER LA DESIGNAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE.

In Aosta, il giorno nove del mese di luglio dell'anno duemilaventiquattro, con inizio alle ore 08:30 si è riunita presso la sala riunioni posta al primo piano della sede della Chambre Valdôtaine in Regione Borgnalle, 12

LA GIUNTA CAMERALE

Partecipano alla trattazione della presente deliberazione:

Nominativo	Carica	Presente/Assente
SAPIA Roberto Franco	Presidente	Presente
DOMINIDIATO Graziano	Vice Presidente	Presente (videoconferenza)
BERTOLIN Guido	Consigliere	Presente
BONOMI Ermanno	Consigliere	Presente
NICOLETTA Alessio	Consigliere	Presente
REVIL Cristiano	Consigliere	Presente
VESAN Elena	Consigliere	Assente Giustificato
CHARLES Jean Pierre	Presidente del Collegio dei revisori dei conti	Assente Giustificato
CASOLA Davide	Membro effettivo del Collegio dei revisori dei conti	Presente
ROCCHIA Marzia	Membro effettivo del Collegio dei revisori dei conti	Assente Giustificato
Totale Presenti:		7
Totale Assenti:		3

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Segretario Generale della Chambre dott.ssa Katia Butelli.

Il Presidente Roberto Franco Sapia presiede la seduta e introduce la trattazione dell'oggetto sopraindicato

LA GIUNTA CAMERALE

Richiamata la precedente deliberazione in data odierna con cui si è disposto di non accogliere le istanze di cui alle note prot. n. 7451/2024 e 8340/2024 e di avviare una nuova procedura di designazione del Segretario Generale della Chambre;

vista la l.r. 20 maggio 2002 n. 7 “Riordino dei Servizi camerali della Valle d’Aosta” e successive modificazioni, ed in particolare l’art. 7, comma 5, e l’art. 10, commi 2, 3, 5 e 6, che, in materia di personale della Chambre, dispongono:

- che alla Giunta compete l'adozione dei provvedimenti riguardanti l'assunzione e la carriera del personale;
- che al personale della Chambre si applicano le disposizioni di cui alla l.r. 45/1995;
- che il Segretario generale è nominato dal Presidente della Regione, su designazione della Giunta della Chambre, tra gli iscritti all'Albo dei dirigenti dell'Amministrazione regionale, o in possesso dei requisiti di cui all'articolo 16, comma 2, della l.r. 45/1995, come modificato dall'articolo 1 della legge regionale 27 maggio 1998, n. 45;
- che il Segretario generale svolge le funzioni di vertice dell'amministrazione ed è sovraordinato al personale della Chambre, compreso quello dirigenziale;
- che la nomina del Segretario generale è subordinata all'accertamento preliminare della conoscenza della lingua italiana o francese ai sensi dell'articolo 7 del regolamento regionale 11 dicembre 1996, n. 6, come sostituito dall'articolo 16 del regolamento regionale 12 febbraio 2013, n. 1;

richiamata la legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 “Nuova disciplina dell’organizzazione dell’Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d’Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45 e di altre leggi in materia di personale”, ed in particolare:

- l’art. 20, contenente i criteri generali per il conferimento degli incarichi dirigenziali, ed in particolare il comma 4, ove è stabilito che prima di procedere al conferimento degli incarichi, l’ente rende conoscibili, anche mediante pubblicazione di apposito avviso sul proprio sito istituzionale, il numero e la tipologia dei posti dirigenziali che si rendono disponibili, le competenze richieste e i criteri di scelta;

considerato che, in forza del contenuto delle norme e disposizioni sopracitate, alla procedura di designazione del Segretario Generale della Chambre è da considerarsi applicabile la disciplina di cui alla legge regionale 22/2010, come sopra richiamata;

richiamato il Regolamento di organizzazione della Chambre approvato con Deliberazione del Consiglio camerale n. 18 in data 7 novembre 2011 e da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio camerale n. 3 in data 9 maggio 2018 che all'articolo 14 bis dispone che, *“in caso di vacanza del posto di Segretario Generale, la Giunta camerale procede alla pubblicazione di un avviso nel quale siano indicati i requisiti, le competenze richieste e i criteri di scelta al fine di acquisire e valutare le disponibilità dei dirigenti camerali interessati appartenenti alla qualifica*

unica dirigenziale, e altre candidature dall'esterno, e può avvalersi, prima di procedere alla designazione, di una apposita commissione per una selezione preliminare delle candidature presentate";

dato atto che dal 1° gennaio 2024, verificatasi la vacanza del posto di Segretario Generale della Chambre, le relative funzioni sono state svolte dal Dirigente dell'Area Regolazione del Mercato, Promozione e Provveditorato in quanto Segretario Generale Vicario;

dato atto, altresì, che la Dirigente dell'Area Regolazione del Mercato, Promozione e Provveditorato facente funzioni di Segretario Generale Vicario, con comunicazione pervenuta in data 13/05/2024 (prot. n. 6255/2024), ha rassegnato le proprie dimissioni da dipendente a tempo indeterminato della Chambre (Dirigente di 2° livello), con decorrenza 14/05/2024;

richiamata la determinazione d'urgenza del Presidente della Chambre n. 4 in data 22/05/2024, poi ratificata con deliberazione di Giunta camerale n. 41 in data 6 giugno 2024, con cui si è disposto di affidare, temporaneamente, ai sensi dell'articolo 26, comma 2, della l.r. 22/2010, al Dirigente dell'Area Anagrafica, Studi, Ambiente e Risorse Umane, le funzioni di reggenza dell'Area del Segretario Generale e dell'Area Regolazione del Mercato, Promozione e Provveditorato, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa della Chambre e fino alla nomina del Segretario Generale ai sensi dell'articolo 10 della l.r. 7/2002;

ritenuto pertanto necessario, al fine di garantire la funzionalità e l'efficienza dell'Ente, giungere con celerità alla designazione del nuovo Segretario Generale e che, a tal fine, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 20 della legge regionale 22/2010 e dall'art. 14 bis del Regolamento di organizzazione della Chambre, si debba attivare una nuova procedura pubblicando apposito avviso nel quale indicare requisiti, competenze richieste e criteri di scelta;

ritenuto, inoltre, opportuno, in considerazione della peculiarità e della complessità delle funzioni connesse all'incarico di Segretario Generale, indicare quali criteri di scelta, oltre ai requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego, i seguenti requisiti specifici e competenze professionali:

- requisiti specifici di ammissione:

- a) dirigenti appartenenti alla qualifica unica dirigenziale dell'Amministrazione regionale o di altri enti del comparto unico regionale, con un'anzianità di almeno tre anni nella qualifica dirigenziale, oppure;
- b) soggetti con un'esperienza professionale almeno quinquennale, maturata nel decennio antecedente in aziende o enti, pubblici o privati, con contratto di lavoro dirigenziale, oppure;
- c) liberi professionisti con almeno cinque anni di comprovato esercizio di attività libero professionale, maturato nel decennio antecedente, con iscrizione all'albo ove prevista dei relativi ordini professionali.

I candidati devono essere in possesso di laurea magistrale o laurea specialistica o diploma di laurea vecchio ordinamento.

Costituisce titolo preferenziale il possesso di una delle lauree di cui all'allegato C del decreto del Ministro dello Sviluppo economico 26 ottobre 2012 n. 230 recante "Regolamento relativo ai requisiti di professionalità ed ai criteri per l'espletamento della selezione per l'iscrizione nell'elenco dei soggetti che possono essere nominati segretari

generali di camere di commercio nonché agli obblighi di formazione per i segretari generali in attuazione dell'articolo 20 della legge 29 dicembre 1993, n. 580, così come modificata dal decreto legislativo 15 febbraio 2010, n. 23.”

- competenze professionali:

- Competenze in campo economico e amministrativo;
- Esperienza pluriennale di direzione di enti, imprese, strutture pubbliche o private, con titolo preferenziale per chi abbia ricoperto o ricopra incarichi dirigenziali presso la pubblica amministrazione.
Per esperienza di direzione si intende aver effettivamente svolto attività di direzione, caratterizzata da autonomia gestionale, decisionale e da responsabilità di risorse finanziarie e umane da riferirsi all'intera organizzazione dell'ente, pubblico o privato, dell'impresa o ad una delle articolazioni/strutture organizzative degli stessi;
- Capacità organizzativa nella gestione del personale e nella promozione della valorizzazione delle risorse umane, nel gestire e ottimizzare i processi ed i flussi di lavoro, nello stabilire le priorità organizzative, nel pianificare le attività e assegnare deleghe ed obiettivi individuali;
- Esperienza in incarichi di direzione caratterizzati da rapporti con gli organi di indirizzo e da responsabilità nell'attuazione delle linee programmatiche approvate e nell'utilizzo di risorse umane, finanziarie e tecnologiche;
- Conoscenza dei sistemi informatici e delle procedure telematiche previsti dal Codice dell'Amministrazione Digitale.

ritenuto opportuno, data la complessità delle competenze di cui sopra e nel rispetto dell'articolo 14 bis del Regolamento della Chambre, che l'individuazione delle candidature da sottoporre alla Giunta per la designazione di cui all'art. 10 della legge regionale 7/2002, venga effettuata da una apposita commissione al cui interno dovrà essere prevista una rappresentanza del sistema camerale e degli Enti del comparto unico della Valle d'Aosta;

ritenuto inoltre di procedere alla designazione del Segretario Generale previo colloquio coi candidati individuati dalla Commissione;

tenuto conto che il contratto individuale che disciplina il rapporto di lavoro del Segretario generale e con cui verrà definito il corrispondente trattamento economico sarà approvato con propria deliberazione nel rispetto delle disposizioni di cui all'Accordo del Testo Unico delle disposizioni contrattuali di primo livello relative alla dirigenza del comparto unico della Regione Valle d'Aosta;

ritenuto, quindi, necessario approvare l'allegato avviso e i relativi allegati contenenti i requisiti e le modalità necessari per la presentazione delle candidature;

visto il parere favorevole rilasciato ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22, dal Dirigente dell'Area Anagrafica, studi, ambiente e risorse umane in ordine alla legittimità del presente provvedimento;

ritenuto quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

su proposta del Presidente, ad unanimità di voti favorevoli, palesemente espressi,

DELIBERA

- 1) di approvare l'avviso allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A), unitamente al Modello di domanda allegato sotto la lettera B) e del Modello Relazione sotto la lettera C), che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, stabilendo quale termine di presentazione delle domande di partecipazione alla procedura **le ore 12:00 del 25/07/2024**;
- 2) di rinviare a successiva deliberazione la nomina della Commissione per l'individuazione delle candidature da sottoporre alla Giunta;
- 3) di dare atto che la procedura di pubblicità relativa alla copertura del posto di Segretario generale sia resa conoscibile mediante pubblicazione dell'Avviso e degli Allegati all'Albo camerale on line della Chambre e sul sito web istituzionale – Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso della Chambre;
- 4) di disporre che alla designazione si provvederà previo colloquio con i candidati individuati dalla Commissione;
- 5) di dare atto che la Dirigente competente provvederà all'adozione degli atti conseguenti alla presente deliberazione.

Allegati: 3

Responsabile istruttoria:
Katia BUTELLI

IL PRESIDENTE
firmato digitalmente
Roberto Franco SAPIA

IL SEGRETARIO GENERALE
firmato digitalmente
Katia BUTELLI