



**RELAZIONE SULLA GESTIONE E SUI RISULTATI
DEL BILANCIO D'ESERCIZIO 2016**

Indice

Premessa.....	3
1. Introduzione	4
1.1 Il contesto esterno	4
1.2 Il contesto interno	9
2. Relazione sui risultati.....	13
2.1 Affari generali	13
2.2 Attività anagrafica, di certificazione, osservazione economica, ambiente e risorse umane	14
2.3 Attività di regolazione del mercato.....	17
2.4 Promozione degli interessi generali del mercato	19
a. Marchio collettivo regionale.....	19
b. Misure di accesso al credito.....	19
c. Animazione tecnologica di carattere economico a favore del sistema delle imprese	20
d. Promozione del settore del commercio e dei pubblici esercizi e dell'ospitalità ..	23
e. Promozione del settore artigiano ed industriale	26
f. Promo commercializzazione di prodotti enogastronomici e turismo	27
g. MadeinVda - Portale di promo-commercializzazione dei prodotti valdostani	31
h. Servizi per l'internazionalizzazione, l'innovazione e le attività di networking.....	31
i. Formazione e informazione	35
2.5 Spese sostenute articolate per missioni e programmi	36
3. Piano degli indicatori e dei risultati attesi – PIRA – consuntivo.....	38
Allegato 1: Consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti	
Allegato 2: Consuntivo 2016 - Art. 24 DPR 254/2005	

Premessa

La presente relazione - redatta in adempimento dell'art. 24, comma 1. del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254, recante "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio", rappresenta il documento a corredo del bilancio d'esercizio in cui sono individuati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dal Consiglio con la relazione previsionale e programmatica. Nella stessa sono state introdotte altre informazioni correlate con il raggiungimento del risultato economico e ritenute di particolare interesse.

La relazione nella sua impostazione rispecchia quella relativa alle risultanze del bilancio d'esercizio 2015.

Alla Relazione è allegato, così come previsto dal citato articolo 24 al secondo comma, il Consuntivo dei proventi degli oneri e degli investimenti (Allegato a).

1. Introduzione

Questa sezione della relazione è illustrato il quadro entro il quale l'ente ha operato nel corso del 2016, da un lato fornendo i dati economici del territorio di riferimento, dall'altro mediante la presentazione delle attività istituzionali a cornice e supporto all'operato della Chambre.

1.1 Il contesto esterno

Il presente paragrafo delinea il quadro economico che ha caratterizzato la Valle d'Aosta nell'anno 2016, focalizzandosi particolarmente sul tessuto produttivo e sul commercio con l'estero. Sono inoltre presenti accenni ad alcune grandezze economiche, quelle per le quali risulta disponibile il dato a livello locale aggiornato al 2015, e al mercato del lavoro.

Secondo la serie rilasciata da Istat nel mese di dicembre 2016, a fronte di una crescita a livello nazionale dello 0,7% e dello 0,8% per il Nord-Ovest rispetto all'anno precedente, il **PIL** in volume della Valle d'Aosta nel 2015 è diminuito dello 0,7%, riportando la performance più negativa tra le regioni italiane insieme alla Sardegna.

In termini di **PIL per abitante**, la Valle d'Aosta si è mantenuta superiore alla media della ripartizione nordoccidentale, collocandosi al 4° posto della graduatoria nazionale (34,3 mila euro contro Nord-ovest 33,4 mila euro, Italia 27 mila) preceduta dalla Provincia Autonoma di Bolzano (41,1 mila), dalla Lombardia (35,9 mila) e dalla Provincia Autonoma di Trento (34,6 mila).

In base ai dati Istat sul **mercato del lavoro**, il tasso di disoccupazione ha subito una decrescita passando dall'8,9% del 2015, valore massimo dal 2004, all'8,7%. Contemporaneamente è aumentato il tasso di occupazione, passando dal 66,2% al 66,4%. Tuttavia tali risultati, al di là del miglioramento del mercato, beneficiano anche della riduzione della popolazione. In termini assoluti infatti, il numero di occupati è calato di circa 400 unità (-0,7%) e i disoccupati sono diminuiti di 200 unità. Tra i settori economici quello che ha prodotto occupazione è sostanzialmente quello legato al turismo (commercio, alberghi e ristoranti).

Tab. 1 – Indicatori mercato del lavoro VdA. Anni 2015 – 2016 . V.a. in migliaia e percentuale annua. Fonte: Istat

	Anno 2015	Anno 2016
Forze di lavoro	60,2	59,6
Occupati	54,8	54,4
Agricoltura	1.9	1.8
Industria escluse costruzioni	6.5	6.4
Costruzioni	5.0	4.9
Commercio, alberghi e ristoranti	12.2	12.3
Altre attività di servizi	29.2	28.9
Occupati dipendenti	40,3	40,9
Occupati indipendenti	14,5	13,6
Persone in cerca di occupazione	5,3	5,2
Tasso di occupazione (15-64)	66.2%	66.4%
Tasso di disoccupazione (15 +)	8,9%	8,7%

L'export regionale per l'anno 2016 è stato pari a 571,2 milioni di euro e ha registrato una flessione del 5,6 % rispetto all'anno precedente. (Nord Ovest stabile, Italia +1,2%).

La composizione si è mantenuta immutata per quanto concerne le principali voci merceologiche: i prodotti della metallurgia detengono il peso più rilevante (51,7% dell'export totale) seguiti dai mezzi di trasporto (autoveicoli, rimorchi e semirimorchi) che incidono però in maniera decisamente più contenuta (9,5% del totale esportato).

Tab. 2 –Principali merci esportate VdA. Gen.-Dic. 2015-2016. Valori 2016 provvisori. Euro. Fonte: Istat - Coeweb

	Gen- Dic 2015	Gen – Dic 2016	Variazione
Prodotti della metallurgia	330.873.793	295.211.728	-10,8%
Autoveicoli, rimorchi e semirimorchi	56.053.152	54.408.963	-2,9%
Macchinari e apparecchiature nca	49.958.724	45.498.539	-8,9%
Bevande	49.549.864	38.556.336	-22,2%
Prodotti in metallo, esclusi macchinari e attrezzature	23.362.583	23.570.663	+0,9%
Articoli in gomma e materie plastiche	21.266.928	21.912.654	+3,0%
Export totale	605.448.313	571.240.579	-5,6%

Tra le voci di export più rilevanti, la flessione sull'anno ha interessato in particolar modo le vendite delle bevande e dei prodotti della metallurgia, calate rispettivamente del 22,2% e del 10,8%; tuttavia l'analisi dell'evoluzione dei flussi nel corso del 2016 ha rivelato un miglioramento nel secondo semestre, ascrivibile proprio alle vendite di queste merci.

Esaminando i paesi di destinazione, i principali mercati di sbocco si confermano la Svizzera, la Francia e la Germania con un'incidenza sull'export regionale rispettivamente pari al 22,5%, 20,3% e al 14%; soltanto i flussi diretti nei confronti della Germania si sono rivelati in calo. Al mercato svizzero e a quello tedesco sono stati destinati prevalentemente i prodotti della metallurgia (il 60% dell'export verso la Svizzera e il 71% delle vendite verso la Germania), al mercato francese gli autoveicoli e le bevande (rispettivamente 31% e 27% delle esportazioni dirette in Francia).

Tab.3 – Esportazioni VdA per principali destinazioni e relativa principale merce. Gen.- Dic. 2015-2016. Valori 2016 provvisori. Euro. Fonte: Istat- Coeweb

	Gen. - Dic. 2015	Gen. - Dic. 2016	Variazione
Svizzera	119.845.730	128.375.867	+7,1%
- <i>Prodotti della metallurgia</i>	82.234.551	77.046.544	-6,3%
Francia	105.792.234	115.865.515	+9,5%
- <i>Autoveicoli, rimorchi e semirimorchi</i>	31.424.251	36.499.993	+16,1%
Germania	88.915.284	79.708.209	-10,3%
- <i>Prodotti della metallurgia</i>	57.551.986	57.036.035	-0,9%

Al 31 dicembre 2016 **le imprese registrate** in Valle d'Aosta ammontano a 12.867, con un calo dell'1,1 % rispetto all'anno scorso¹. Seppur in termini meno sensibili rispetto al 2015 (a fine anno il calo delle imprese era stato di 330 unità) il quadro che si delinea è ancora di

¹ Per **imprese registrate** si intendono imprese iscritte al Registro delle Imprese e non cessate, indipendentemente dallo stato di attività assunto. Si considerano pertanto registrate le imprese attive, inattive, sospese, liquidate, fallite e con procedure concorsuali in atto. Per **imprese attive** si intendono le Imprese iscritte al Registro delle Imprese che esercitano l'attività e non risultano avere procedure concorsuali in atto. La voce "**imprese non classificate**" comprende le imprese prive del codice attività. Questa fattispecie può essere ricondotta principalmente ai casi in cui le imprese non hanno ancora dichiarato il tipo di attività esercitata (imprese inattive) o il cui codice attività relativo all'attività prevalente per il RI non rientra tra i codici Istat - classificazione ateco 2007. Può trattarsi inoltre di imprese per le quali non è stata indicata l'attività prevalente.

difficoltà per il comparto imprenditoriale valdostano che vede scendere il proprio contingente di 145 imprese.

Nonostante il risultato positivo di due trimestri consecutivi, l'anno si chiude quindi con un saldo negativo dovuto principalmente ad una dinamica delle iscrizioni che, come anche a livello nazionale, hanno raggiunto il livello più basso dell'ultimo decennio (709 contro le 935 del 2006), malgrado il calo delle cessazioni (747 contro le 774 del 2015).

Analizzando i diversi settori economici si confermano, sia pure con dati meno rilevanti rispetto allo scorso anno, le difficoltà del comparto edile (-65 imprese e -2,5% del 2016 contro un -4,2% nel 2015) e di quello del commercio (-30 imprese e -1,4% del 2016 contro un -5,1% nel 2015) così come dei servizi alle imprese, prevalentemente delle attività immobiliari (-32 unità).

Tab. 4 – Imprese registrate e attive in VdA per settore. 2015 e 2016. Fonte: Registro Imprese

Settore	2015		2016	
	Registrate	Attive	Registrate	Attive
A Agricoltura, silvicoltura pesca	1.470	1.464	1.458	1.454
B Estrazione di minerali da cave e miniere	15	12	16	12
C Attività manifatturiere	844	803	839	800
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz.	67	67	70	70
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	23	23	23	23
F Costruzioni	2.578	2.466	2.513	2.414
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	2.195	2.104	2.165	2.072
H Trasporto e magazzinaggio	247	230	247	230
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	1.792	1.684	1.802	1.711
J Servizi di informazione e comunicazione	256	237	255	237
K Attività finanziarie e assicurative	222	219	219	217
L Attività immobiliari	605	568	573	542
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	355	327	344	320
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp.	415	390	426	404
O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale	1	1	1	1
P Istruzione	51	49	55	54
Q Sanità e assistenza sociale	60	56	64	60
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	163	149	168	154
S Altre attività di servizi	512	508	509	508
X Imprese non classificate	1.141	0	1.120	2
Totale	13.012	11.357	12.867	11.285

Dai dati emerge inoltre il lieve calo (-0,8%) delle imprese agricole, che migliorano comunque la performance dell'anno scorso (-1,5%); si riscontra inoltre una sostanziale

tenuta del comparto manifatturiero, la stabilità dei trasporti e il lieve aumento del comparto turistico (+0,6%), in particolare dei servizi di alloggio.

La lettura del dato dal punto di vista delle forme organizzative delle imprese non rivela particolari sorprese, confermando la predominanza delle imprese individuali (53,2% del totale imprese).

Tab .5 - Imprese registrate in VdA per classe di natura giuridica. 2015 e 2016. Fonte: Registro Imprese

	2015	2016
Classe di Natura Giuridica	Registrate	Registrate
SOCIETA' DI CAPITALE	2.271	2.251
SOCIETA' DI PERSONE	3.455	3.357
IMPRESE INDIVIDUALI	6.868	6.852
ALTRE FORME	418	407
Totale	13.012	12.867

Anche il comparto artigianale registra una perdita: - 50 imprese rispetto al 2015 pari ad un calo dell'1,3%, soprattutto nel settore edile (-2,5%).

Tab. 6 – Imprese artigiane registrate e attive in VdA per settore. 2015 e 2016. Fonte: Registro Imprese

Settore	2015		2016	
	Registrate	Attive	Registrate	Attive
A Agricoltura, silvicoltura pesca	17	17	17	17
B Estrazione di minerali da cave e miniere	3	3	3	2
C Attività manifatturiere	602	602	600	598
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz.	1	1	1	1
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d..	6	6	6	6
F Costruzioni	1.949	1.943	1.900	1.894
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut.	183	183	190	190
H Trasporto e magazzinaggio	144	144	147	147
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	86	86	83	83
J Servizi di informazione e comunicazione	49	48	46	46
K Attività finanziarie e assicurative	1	1	1	1
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	77	77	69	69
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp.	184	182	191	190
P Istruzione	9	9	10	10
Q Sanità e assistenza sociale	4	4	3	3
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	21	21	22	22
S Altre attività di servizi	448	447	446	446
X Imprese non classificate	2	0	1	0
Totale	3.786	3.774	3.736	3.725

1.2 Il contesto interno

Il 2016 è stato caratterizzato dal lavoro di work in progress svolto da Unioncamere con il Ministero dello Sviluppo economico e da un'animata discussione a livello parlamentare che ha portato alla definizione e all'approvazione della riforma delle funzioni e del finanziamento delle Camere di commercio.

Questa situazione ha inciso fortemente sulla Chambre, infatti, anche a livello regionale sono state presentate due interpellanze in Consiglio Valle principalmente a seguito della risonanza mediatica data al tema a livello nazionale.

La presenza di almeno una Camera di commercio per ogni regione a prescindere dal numero di imprese sul territorio, in modo da garantire alla comunità locale delle imprese di essere rappresentata, principio base della riforma fin dal suo avvio (legge delega), si accompagna alla previsione di riduzione del diritto annuale del 40 per cento per l'anno 2016 e del 50 per cento a decorrere dall'anno 2017, causando criticità nella sostenibilità economica di Camere con un numero di imprese inferiore alla soglia prevista dalla nuova normativa (75.000).

La ridefinizione sulla base di costi standard delle tariffe e dei diritti di segreteria da parte del Ministero dello Sviluppo economico, previsto dalla stesso articolo di legge che ha sancito la progressiva riduzione del diritto annuale, non ha ancora avuto attuazione.

Il nuovo quadro delle entrate non è ancora stato completato: mentre è stata attuata la riduzione del 40 % del diritto annuale non sono stati definiti i nuovi diritti e le nuove tariffe.

L'impatto sulla Chambre della normativa sul finanziamento delle Camere di commercio è diretto poiché, se da un lato essa è soggetta ad ordinamento regionale, al contempo essa è pienamente integrata nel sistema camerale italiano con cui condivide, per decisione del legislatore regionale, il regime delle entrate.

Anche il 2016 è stato, quindi, un anno improntato all'attenzione al contenimento degli oneri correnti continuando però ad investire nel sostegno del tessuto economico valdostano parte delle risorse capitalizzate nel corso degli anni attraverso l'utilizzo dell'avanzo patrimonializzato.

Consapevoli di quanto sia essenziale mantenere un rapporto diretto con le imprese valdostane per accompagnarle nella crescita, tanto più in un contesto di fragilità e debolezza quale quello imprenditoriale valdostano caratterizzato per la quasi totalità da microimprese sparse su un territorio morfologicamente complesso, e coscienti delle difficoltà derivanti dal taglio del diritto annuale, la Giunta camerale con atto n. 24 del 18 marzo 2016 ha approvato il Piano strategico di valorizzazione della Chambre.

Con questo strumento, in un quadro di contrazione delle fonti di finanziamento, si è proceduto alla valutazione dei dati economici e finanziari dell'ente al fine di individuare, mediante proposte operative, la possibilità di incidere concretamente sia sull'incremento delle entrate, sia sul contenimento degli oneri.

Nel corso dell'anno è stata data una prima attuazione del piano attraverso la progressiva introduzione delle misure in esso previste, accompagnata, là dove necessario, da uno specifico affiancamento e dal monitoraggio.

Gli interventi di maggior impatto sulle strutture e sulla contrazione degli oneri sono i trasferimenti di tre dipendenti, appartenenti uno ad ogni area organizzativa, presso altre amministrazioni del comparto unico che hanno comportato il susseguirsi di due riorganizzazioni degli uffici in poco più di due mesi (giugno e agosto).

Le attività svolte da tali risorse sono, infatti, state completamente riassorbite dal restante personale.

Nel mese di novembre, a seguito di altre due richieste di trasferimenti intracomparto da parte di dipendenti camerale, si è reso necessario, proprio in relazione alle precedenti contrazioni della risorsa personale e per poter andare incontro alle esigenze dei dipendenti in un'ottica di tutela del benessere organizzativo, procedere alla loro sostituzione, nel rispetto del Patto di stabilità, in modo da evitare scompensi nella continuità e nella qualità dei servizi erogati all'utenza e nella tenuta della contabilità.

Nel mese di dicembre il Segretario Generale ha disposto 3 mobilità interne, ponendo in essere la terza riorganizzazione dell'anno, in modo da ottimizzare le ricadute delle decisioni assunte in materia di personale.

Al fine di mantenere il livello degli interventi economici anche nel prossimo futuro, nel 2016, per la prima volta, la Chambre ha deciso di aumentare il diritto annuale per l'esercizio 2017 del venti per cento, destinando le risorse derivanti da tale incremento all'aumento della produzione e al miglioramento delle condizioni economiche.

Le specifiche iniziative proposte in tale sede sono state modificate nel mese di marzo 2017 per la forte volontà del Ministero dello Sviluppo economico di indirizzare l'utilizzo di queste risorse nell'ambito di politiche strategiche nazionali già dal 2017.

Per quanto riguarda altri ambiti del contesto interno è stata posta costante attenzione sull'attuazione concreta dei piani di prevenzione della corruzione, di trasparenza e della performance, correlati tra loro mediante l'assegnazione di specifici obiettivi.

Anche nel 2016 sono state attuate le procedure avviate nel 2015 per la consapevolezza e la condivisione degli obiettivi della lotta alla corruzione con gli organi di indirizzo politico-amministrativo. In particolare il Consiglio camerale, nella seduta del 21 dicembre 2016, ha approvato gli "Indirizzi per la definizione del piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019" ed è stato creato un gruppo di lavoro per la prevenzione della corruzione coordinato dal Segretario Generale, in qualità di Responsabile per la prevenzione della corruzione, e costituito dal Vice Presidente quale membro politico, designato dalla Giunta stessa, dalle dirigenti, dal funzionario dell'ufficio di supporto al Responsabile e dai funzionari responsabili di Area.

La Commissione indipendente di valutazione regionale ha convalidato la Relazione sulla Performance 2015 ed ha ratificato la valutazione positiva dei dirigenti per l'anno 2015 apprezzando la parte dedicata alle informazioni di interesse per gli stakeholder, comprensiva di elementi di analisi del contesto, esterno e interno, e la rendicontazione degli obiettivi strategici e operativi.

Con riferimento alla normativa in materia di conservazione informatica, in vista della prossima adozione del nuovo software di gestione documentale informatica – GEDOC – che dematerializzerà l'archivio della Chambre, fissata entro il primo trimestre del 2017, la Giunta ha nominato il Responsabile della conservazione che ha avviato il procedimento

per designare il soggetto esterno a cui affidare lo svolgimento del processo di conservazione.

E' stata garantita altresì la prosecuzione del progetto specifico di gruppo, avviato nel 2015, che ha coinvolto tre dipendenti delle diverse Aree, volto alla razionalizzazione e riorganizzazione degli archivi digitali mediante la definizione di regole per l'archiviazione dei documenti digitali in armonia con la metodologia di classificazione del protocollo con l'obiettivo di modificare e rinominare i fascicoli digitali di Area, laddove possibile, secondo le denominazioni del titolare di classificazione dei documenti d'archivio delle Camere di Commercio.

Infine, nell'ottica di una sempre maggiore attenzione per un rapporto tra pubblica amministrazione e impresa/cittadino che garantisca il massimo livello di inclusività possibile, si è provveduto a definire e ad adottare, con propria determinazione, gli obiettivi annuali di accessibilità, vigilando sulla loro puntuale attuazione nel corso dell'anno.

2. Relazione sui risultati

In questa seconda sezione si presentano i risultati conseguiti nell'anno rispetto agli obiettivi e ai programmi fissati nella Relazione previsionale e programmatica 2016, approvata con deliberazione del Consiglio camerale n. 7 in data 6 novembre 2015, mantenendo la stessa suddivisione delle materie e la stessa nomenclatura nella titolazione dei paragrafi.

2.1 Affari generali

Nel corso dell'anno, una volta proceduto alla verifica, a seguito dell'approvazione del bilancio d'esercizio 2015, del rispetto degli obiettivi stabiliti dal Patto di stabilità interno tra la Chambre e la Regione autonoma Valle d'Aosta per quell'anno, sono state svolte le attività di studio e definizione della proposta del nuovo Patto per il biennio 2016-2017, nonché la definizione delle modifiche e integrazioni propedeutiche alla sua approvazione da parte delle due amministrazioni. Il Patto è stato approvato in data 11 novembre 2016, con atto della Giunta n. 1512 dalla Regione e in data 21 ottobre 2016, con atto della Giunta n. 82, dalla Chambre.

Malgrado la contrazione del personale negli ultimi mesi è stato mantenuto il livello qualitativo dei servizi, grazie al tempo dedicato all'affiancamento e l'impegno profuso da più risorse per ampliare il proprio ambito operativo, acquisendo nuove competenze, nonché alla disponibilità e capacità di far fronte a maggiori carichi di lavoro da parte del personale.

Anche per far fronte a queste esigenze, nel 2016, la Chambre si è dotata di un importante strumento, il Piano di formazione del personale, attraverso un processo di pianificazione che ha interessato le tre aree e tutti gli uffici camerali, proprio in considerazione della sua rilevanza quale strumento di innovazione e di mutamento della Pubblica Amministrazione.

Nel 2016 la Chambre ha svolto gran parte delle attività legate al sostegno dell'economia locale attraverso lo Sportello promozione, innovazione e internazionalizzazione (SPIN²), strumento operativo in Valle d'Aosta della gestione associata con Unioncamere Piemonte.

Valutati positivamente i risultati conseguiti nei tre anni di sperimentazione e le sinergie sviluppatesi, nel mese di novembre, la Chambre e Unioncamere Piemonte hanno confermato il modello organizzativo della gestione associata per i prossimi anni sottoscrivendo il Protocollo di intenti e la Convenzione per la gestione associata fino al 31 dicembre 2025.

Al fine di aumentare l'efficacia delle risorse investite a sostegno dell'economia valdostana e nei servizi erogati alle imprese, la Chambre ha proseguito anche nel 2016 la collaborazione con la Regione autonoma Valle d'Aosta in molti ambiti e a diversi livelli, con le Associazioni di categoria con l'Università e con alcuni Enti locali.

Sempre in quest'ottica sono state proposte alle imprese valdostane anche diverse iniziative proposte dal CEIP S.c.P.A., società consortile di Torino partecipata dal sistema camerale piemontese e dalla Regione Piemonte della quale la Chambre detiene una quota societaria dell'1% a seguito di cessione da parte della Regione autonoma Valle d'Aosta.

Nell'ambito delle sinergie che si stanno sviluppando nel sistema Valle d'Aosta, di particolare rilievo è poi la partecipazione della Chambre, anche con la nomina di un membro in seno al Comitato direttivo, al Gruppo di Azione Locale (GAL) della Valle d'Aosta, associazione pubblico/privata proposta dal Consorzio degli enti locali della Valle d'Aosta (CELVA), aggiudicataria dei fondi per il sostegno allo sviluppo locale nell'ambito della Misura 19 del Piano di sviluppo rurale 2014/2020 della Regione autonoma Valle d'Aosta, cofinanziato dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e dal Fondo di rotazione statale.

Sono proseguite infine le attività volte all'attivazione di fondi europei e/o al coinvolgimento della Chambre in tali progetti, mentre non sono stati attivati i fondi perequativi dal sistema camerale.

2.2 Attività anagrafica, di certificazione, osservazione economica, ambiente e risorse umane

Nel corso del 2016 si è concretizzato il progetto, elaborato nel 2015, di creazione presso il registro delle imprese e l'albo artigiani di un servizio di assistenza agli utenti. Sulla base

delle riflessioni già svolte, si è ritenuto, almeno in fase di avvio, di riservare tale servizio alle imprese individuali, che ottengono dai dipendenti dell'area un supporto nella compilazione delle pratiche telematiche, nonché nel successivo invio telematico dell'istanza. Le tipologie di domande gestite sono, per ora:

- l'iscrizione di impresa inattiva;
- l'iscrizione di PEC;
- la cancellazione.

L'avvio ufficiale è stato sancito con deliberazione della Giunta, che ha fissato anche le tariffe del servizio, lo stesso è operativo dal 3 ottobre 2016.

Sono, poi, state svolte molteplici attività volte alla pulizia degli archivi, alla qualità delle informazioni contenute nel registro imprese e nell'Albo delle imprese artigiane ed al recupero di atti soggetti a deposito. Nello specifico:

- **l'individuazione di modalità telematiche/informatiche** di realizzazione della **revisione dell'Albo regionale** delle imprese artigiane; in relazione alla necessità di effettuare la revisione periodica nel rispetto delle norme che impongono alle P.A. di comunicare solo con modalità informatiche con gli utenti, si è individuando quale canale di comunicazione la posta elettronica certificata, privilegiando l'autocompilazione del questionario di revisione in modo da consentire alle imprese, di gestirne le tempistiche e l'invio compatibilmente con le proprie esigenze;
- **la ricognizione delle posizioni con mancato deposito di bilancio** e individuazione delle opportune azioni di contrasto; in applicazione di quanto previsto dal Piano di valorizzazione dell'ente, si è deciso di sensibilizzare le società di capitali che risultassero non aver depositato i propri bilanci di esercizio negli ultimi 5 anni. Le attività di contatto con le imprese hanno permesso il recupero di circa 40 depositi, pari al 16% delle posizioni individuate;
- **l'analisi delle problematiche connesse al monitoraggio degli indirizzi di posta elettronica certificata** delle imprese, attività prevista dalla Direttiva MISE-Ministero della Giustizia del 28 marzo 2015, il cui obiettivo è la bonifica nel registro delle imprese e il successivo monitoraggio degli indirizzi di posta elettronica certificata

inattivi, revocati o non univoci ai fini delle loro rimozione dal registro. Nel corso del 2016 sono state avviate le procedure di bonifica che hanno coinvolto circa 2.000 imprese e che sono ancora in corso. Al 31 dicembre 2016 risultavano regolarizzate circa 650 posizioni.

Per quanto concerne le attività connesse all'ambiente, è stato realizzato un **intervento formativo sulla presentazione telematica** delle istanze all'albo gestori ambientali, che è diventata obbligatoria il 1° gennaio 2017. In relazione al numero di imprese potenzialmente interessate dall'intervento formativo si è deciso di organizzare due sessioni dell'evento, che si sono tenute, con la partecipazione sia di esperti della società consortile di sistema Ecocerved sia dei funzionari addetti all'albo, il 6 ed il 12 ottobre 2016, con buona soddisfazione dei partecipanti.

Nel 2016 è poi stato realizzato, in continuità con analogo progetto realizzato nel 2014 - 2015, il progetto, a valere sul Fondo perequativo Unioncamere 2014, denominato "**Legalità 2.0**". Le aree di intervento individuate nel progetto si pongono, da un lato, nel segno della continuità di partenariati e protocolli già avviati nel 2014, e, dall'altro, nella direzione dello sviluppo delle conoscenze delle imprese, in un'ottica di assistenza alle PMI in materia di prevenzione, e della diffusione presso le giovani generazioni e la cittadinanza della cultura della legalità. Le iniziative realizzate hanno, infatti, coinvolto imprenditori, insegnanti e studenti, per i quali sono state pensate attività basate su un approccio colloquiale, che incoraggiasse l'interazione e con l'ausilio di animazioni e coinvolgimento dell'audience, ritenuti più idonei alla veicolazione dei temi trattati.

Per quanto concerne l'Ufficio Studi, le due attività maggiormente significative sono state la realizzazione, per il primo anno congiuntamente con l'Osservatorio economico e sociale della Regione, della Giornata dell'economia, nella quale è stato condotto un **approfondimento sulla fisionomia socio-economica di aree omogenee** del territorio regionale, e di un documento di **approfondimento**, realizzato nell'ambito del progetto Alps benchmarking, riguardante **l'innovazione**, argomento strategico di sviluppo locale sul quale ci si ripropone di effettuare ulteriori focus.

Con riferimento alle risorse umane, è stato realizzato, ad uso dei dipendenti, un **vademecum sugli istituti contrattuali** connessi con la genitorialità (maternità, congedi parentali e per malattia dei figli).

2.3 Attività di regolazione del mercato

In tema di **mediazione**, nel corso del 2016, si è proceduto all'aggiornamento dell'elenco dei mediatori, cancellando coloro che ne hanno fatto richiesta e coloro che avevano perso i requisiti per il mantenimento dell'iscrizione nell'elenco.

Nel corso dell'anno sono state gestite 35 procedure di cui 7 terminate con verbale di accordo, 1 con verbale di mancato accordo, 14 con verbale di mancata partecipazione, 7 con volontà di non procedere, 2 attestazioni di segreteria di conclusione del procedimento in materia non obbligatoria e 4 sono tuttora in corso.

Per quanto riguarda l'**assistenza alle imprese**, in attuazione della Convenzione con il Laboratorio chimico Camera di commercio di Torino, sono state svolte le seguenti attività:

- sportello telematico per la consulenza on line in materia di etichettatura degli alimenti (10 quesiti);
- 4 seminari relativi alla sicurezza ed etichettatura dei prodotti alimentari rivolti alle imprese dei settori interessati e ai professionisti del settore quali agronomi, tecnologi alimentari, ecc.. (partecipanti n. 123). Dalla *customer satisfaction* è emerso un buon interesse per le materie trattate;
- prosecuzione del "Progetto Monitoraggio delle erbe officinali" nell'ambito del quale è stato realizzato un primo incontro informativo in febbraio che ha coinvolto circa 10 imprese, durante il quale sono stati stabiliti la tipologia e il quantitativo di erbe o oli essenziali da analizzare - genepy, stella alpina, arnica, rosmarino e lavanda - (27 campioni).

Con riferimento all'attività nel settore della **vigilanza prodotti** sono state effettuate 6 ispezioni per l'attuazione della Convenzione Unioncamere/MISE. I prodotti assoggettati a vigilanza sono stati: materiale elettrico e giocattoli. Relativamente al settore della metrologia legale (strumenti di peso, distributori di carburante, officine addette al

montaggio e riparazione di tachigrafi digitali, metalli preziosi) sono state effettuate 21 ispezioni.

In attuazione del Protocollo d'Intesa siglato con la Guardia di Finanza e con l'Agenzia delle Dogane gli ispettori hanno svolto attività congiunta con queste ultime in tre ispezioni.

Con riferimento alla **certificazione per l'estero** si è registrato un aumento significativo del numero di richieste: sono stati rilasciati 515 certificati di origine (+ 18% rispetto al 2015), 35 Carnet ATA, 6 attestati di libera vendita di cui due in lingua inglese e due in lingua spagnola e sono stati rinnovati 12 numeri meccanografici.

Per il settore della **metrologia legale** (bilance e distributori di carburante) sono state evase 239 verificazioni periodiche per un totale di 538 strumenti. Sono state eseguite n. 21 ispezioni su complessi di misura su autobotte (attività congiunta con i Carabinieri su incarico della Procura di Aosta), complessi di misura MID in uso presso distributori stradali di carburanti, strumenti per pesare a funzionamento non automatico e centri tecnici per tachigrafi digitali.

Sono state rilasciate inoltre 405 carte tachigrafiche conducenti, con un significativo aumento legato ai rinnovi in scadenza, e 82 carte azienda.

Per quanto concerne i **marchi e brevetti** si segnala che nel corso del 2015 sono cambiate le procedure per il deposito. La piattaforma sulla quale si effettua l'inserimento, infatti, è stata modificata ed è diventata ministeriale (prima era di Infocamere), ciò ha allungato notevolmente i tempi del procedimento.

Presso l'ufficio sono stati depositati: n. 65 marchi (trend in aumento), n. 1 disegno/modello.

Con riferimento alla **revisione quinquennale degli usi** della Valle d'Aosta, i lavori della Commissione sono terminati nel mese di gennaio e con deliberazione della Giunta camerale n. 13 in data 12 febbraio 2016 è stata approvata la nuova Raccolta degli usi.

Infine, sono state effettuate 12 riunioni della **Commissione per l'accertamento dei prezzi all'ingrosso** e sono stati pubblicati mensilmente sul sito i prezzi dei prodotti petroliferi e dei prodotti lattiero caseari.

2.4 Promozione degli interessi generali del mercato

Nell'ottica di ottimizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie, gli interventi sono stati in gran parte ideati e realizzati in una logica di sistema per valorizzare e sfruttare al meglio le specifiche competenze, conoscenze e infrastrutture dei soggetti presenti sul territorio in particolare collaborando con la Regione, con le associazioni di categoria, gli enti e le associazioni locali. Un esempio, in questo senso, è stata la partecipazione della Chambre all'edizione 2016 del Marché Vert Noël. Nel'ambito dell'iniziativa, infatti, la Camera di Commercio ha promosso la manifestazione nell'ambito della campagna di comunicazione realizzata sui mercati svizzero, francese e nelle regioni limitrofe alla Valle d'Aosta, ha valorizzato nell'ambito degli stand istituzionali i formaggi vincitori del concorso Fontine d'Alpage, promosso il progetto per la tracciabilità dei prodotti DOC e DOP e supportato con il proprio personale l'attività dello chalet istituzionale della Regione Autonoma Valle d'Aosta. La Chambre ha inoltre supportato la fase di selezione degli espositori attraverso una presenza costante all'interno della commissione appositamente costituita.

a. Marchio collettivo regionale

La Chambre, all'inizio del 2016, dopo aver condotto alcuni approfondimenti, soprattutto verificando e confrontando le esperienze di altre regioni o realtà territoriali in tema di marchi "a ombrello", ha predisposto un documento sulla possibile procedura.

b. Misure di accesso al credito

La misura a sostegno della liquidità delle micro, piccole e medie imprese valdostane, per operazioni di finanziamento di importo compreso tra i 10 mila e i 25 mila euro, attraverso la concessione di una co-garanzia della Chambre, a favore del sistema bancario, pari al 20% dell'importo finanziato, ad integrazione di analoga garanzia, del 50%, rilasciata dai Confidi su fondi propri, è stata prorogata fino al 30 aprile 2016 e ne hanno usufruito 231 imprese.

E', poi, proseguito il monitoraggio trimestrale

c. Animazione tecnologica di carattere economico a favore del sistema delle imprese

La Convenzione tra Chambre e Regione relativa al Programma Operativo FESR Competitività Regionale 2014/2020, finalizzata alla realizzazione di attività interamente finanziate dalla Regione aventi lo scopo di favorire l'innovazione e la cooperazione tra le imprese valdostane, è stata rinnovata e stipulata in data 17 febbraio 2016 con scadenza al al 31 dicembre 2018.

Sono pertanto proseguite le attività di animazione tecnologica concordate con l'Assessorato alle Attività produttive riassumibili come segue:

▪ Supporto al coordinamento delle riunioni dei Gruppi di Lavoro Tematici e delle riunioni correlate alla *governance* della RIS3:

Nel corso del 2016 è stato dato un supporto continuativo al sistema di *governance*, della S3: Gruppi di Lavoro Tematici (GLT), Smart Community Team (SCT) e Comitato Tecnico e di Monitoraggio (CTM). I gruppi si sono riuniti con frequenza differente nel periodo 2015 - 2016, nello specifico: Montagna di Eccellenza n° 4 riunioni, Montagna Intelligente n. 3 riunioni e Montagna Sostenibile n. 7 riunioni.

▪ Coinvolgimento dei potenziali beneficiari delle azioni previste dalla RIS3:

- Audit tecnologici presso le imprese/enti a più elevato potenziale innovativo attraverso una visita presso l'impresa, la somministrazione di un questionario dettagliato sulle esigenze e capacità dell'impresa in termini di innovazione e trasferimento tecnologico, una presentazione dettagliata delle opportunità e degli elementi caratterizzanti la RIS3 della Valle d'Aosta (n. 10 audit realizzati);
- distribuzione di materiale relativo all'innovazione (profili tecnologici esteri) e promozione di eventi e bandi a valere su finanziamenti regionali, nazionali e comunitari;

▪ Realizzazione di incontri domanda/offerta tra imprese e/o tra imprese e centri di eccellenza anche a seguito degli input provenienti dalle riunioni dei GLT:

Oltre all'attività di sistema, consistente nella promozione dei GLT e nello stimolo alla partecipazione attiva di imprese ed enti, sono stati promossi i seguenti incontri:

- 41 incontri bilaterali tra 14 imprese/enti di ricerca valdostani e i 5 vincitori del Bando Fabbrica Intelligente Piemonte, al fine di instaurare un partenariato interregionale durante un evento organizzato il 24 maggio relativo al Bando Piattaforma tecnologica Fabbrica Intelligente;
- 8 incontri bilaterali tra 5 imprese/enti di ricerca valdostani con 4 Poli di innovazione piemontesi, con cui l'Amministrazione regionale ha stipulato un accordo quadro, finalizzato alla collaborazione nell'ambito della ricerca, dell'innovazione e del trasferimento tecnologico.
- contatti tra imprese/enti di ricerca valdostani e tutti i 7 Poli di innovazione del Piemonte al fine di instaurare collaborazioni tecnologiche, anche alla luce del Bando per progetti di ricerca industriale e sviluppo sperimentale riservati alle imprese associate ai Poli di innovazione piemontesi.

L'attività suddetta si è dimostrata particolarmente fruttuosa: oltre a collaborazioni in essere e a manifestazioni di interesse informali (per progetti comuni o adesione ai Poli), sono state finanziate nel 5 imprese, per un totale di 6 progetti nell'ambito del bando Fabbrica Intelligente, mentre 3 imprese valdostane hanno presentato i loro progetti, attualmente in corso di valutazione nell'ambito del Bando Poli di innovazione.

Nel corso del 2016 si è poi provveduto a promuovere attraverso news, newsletter e mailing mirati numerosi eventi di brokeraggio tecnologico e/o fiere di respiro internazionale; come in passato si segnala una scarsa partecipazione delle imprese agli eventi di brokeraggio internazionali.

- Supporto al monitoraggio delle Unità di ricerca; Quest'attività ha preso avvio nel secondo semestre 2016, considerato che la valutazione delle proposte progettuali, presentate a valere sul Bando per la creazione e lo sviluppo di Unità di ricerca, si è conclusa nel primo semestre 2016.

Le 7 unità di Ricerca valdostane sono state tutte oggetto di una visita di monitoraggio da parte dello Sportello Spin²;

- Supporto al monitoraggio di altre azioni previste dal POR Competitività regionale 2014-2020 e trasferimento dei dati di monitoraggio alla Struttura regionale competente

A partire dal 12 settembre, è iniziato un ciclo di incontri con i funzionari regionali per impostare la prima riunione del CTM (Comitato Tecnico di Monitoraggio) e per raccogliere i dati necessari al monitoraggio della S3. Si è poi provveduto alla stesura della relazione informativa per il Comitato Tecnico di Monitoraggio, unitamente alla raccolta di tutti gli allegati. L'attività di monitoraggio è poi stata illustrata al CTM, riunitosi il 19 dicembre.

- Informazione e comunicazione su web (sito internet dedicato) e diffusione di newsletter:

- pubblicazione di circa 84 news riguardanti la ricerca e l'innovazione (comprese le informazioni relative alle calls dei bandi per Horizon 2020, etc...) e promozione di oltre 51 eventi riguardanti l'innovazione e la ricerca (gli eventi più significativi sono stati segnalati alle imprese valdostane con mailing mirato);
- creazione di pagine dedicate ai seminari, eventi e missioni tecnologiche organizzati eventi o bandi vari, dietro richiesta dell'Amministrazione regionale (Fabbrica Intelligente, bandi vari, eventi Mesap etc);

- Campagne informative ed eventi: organizzazione, a seguito di input provenienti dai Gruppi di lavoro tematici di attività di divulgazione scientifica (eventi tematici, seminari e convegni tecnico scientifici) di elevato contenuto tecnologico o di iniziative di animazione e partecipazione (workshop)

Anche per il 2016 tutti gli eventi sono stati organizzati di concerto con la committenza; la diffusione è stata assicurata attraverso una mailing-list mirata, la preparazione di pagine web dedicate, l'invio di newsletter periodiche, un'attività di recall che ha coinvolto i portatori di interesse più significativi.

Il follow-up è stato caratterizzato da una customer satisfaction, da assistenze personalizzate con risposte ai quesiti inerenti bandi e scadenze, dalla pubblicazione di tutti i deliverables.

1. *13 gennaio: "Presentazione del Bando Fabbrica Intelligente", c/o "Collaboration Area" dell'impresa Engineering di Pont-Saint-Martin.– 30 partecipanti;*
2. *24 maggio: "Ricerca e innovazione: nuove opportunità per le imprese", c/o Pèpinière di Pont Saint Martin – 56 partecipanti all'evento mattutino e 30 partecipanti all'evento pomeridiano;*
3. *30 settembre: "La Notte dei ricercatori – edizione 2016", c/o Pèpinière di Aosta, nell'ambito dell'undicesima edizione dell'European Researchers Night - CLoSER - Cementig Links between Science&society toward Engagement and Responsibility, evento che si è svolto in contemporanea in tutta Europa – 3.000 partecipanti stimati;*
4. *14 novembre: "Agevolazioni per progetti di ricerca industriale riservate alle imprese valdostane grazie alla cooperazione interregionale tra Valle d'Aosta e Piemonte", c/o Saletta manifestazioni del Palazzo Regionale – 36 partecipanti*

- Supporto all'elaborazione e attuazione di azioni per l'implementazione della RIS3 che siano sinergiche e/o mutate da azioni realizzate in ambito nazionale e internazionale

In collaborazione con i funzionari dell'Assessorato alle Attività Produttive, si è proceduto all'adozione dell'Avviso di una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico professionale di collaborazione tecnica di alta qualificazione per il supporto all'elaborazione e attuazione di azioni per l'implementazione della RIS3 in Valle d'Aosta sinergiche e/o mutate da azioni realizzate in ambito nazionale e internazionale che ha portato alla selezione di un consulente esperto.

d. *Promozione del settore del commercio e dei pubblici esercizi e dell'ospitalità*

- Campagna di comunicazione

Nel corso del 2016 la Chambre ha avviato un'importante campagna di comunicazione, finalizzata alla promozione delle iniziative organizzate dal "sistema Valle d'Aosta" nel corso dell'estate e dell'inverno, che ha interessato le principali testate svizzere, francesi e delle regioni italiane limitrofe: oltre 40 uscite suddivise tra Repubblica Piemonte, La Stampa Nord-Ovest, Torino 7, Le Messenger (Francia) e Le Nouvelliste

(Svizzera). Su questa ultima testata, visto la rilevanza del mercato svizzero per il comparto economico valdostano, è stata realizzata anche una uscita speciale di una brochure di 8 pagine dedicata alle iniziative in programma nel periodo Natalizio incelofanata all'interno della pubblicazione e diffusa in 24.500 copie.

▪ Les Mots 2016

Nell'ambito di "Les Mots - Festival della Parola in Valle d'Aosta", svoltosi in Piazza Chanoux dal 18 al 21 aprile 2016, organizzato dall'Assessorato regionale all'Istruzione e alla Cultura, la Chambre valdôtaine si è occupata della

- fornitura di prodotti per lo svolgimento degli **assaggi letterari** con il diretto coinvolgimento nell'iniziativa di produttori di vini DOC Valle d'Aosta contattati da VIVAL;
- organizzazione di una serata con il coinvolgimento dei **5 Chef Stellati** Chefs Vallée d'Aoste e dei 4 Birrifici valdostani nel corso della quale sono stati realizzati e presentati 5 panini, ideati dagli chef stellati con ingredienti del territorio, ognuno in abbinamento con una birra artigianale valdostana. I panini sono stati presentati al pubblico e fatti degustare al pubblico presente alla serata.
- In seguito all'evento-serata alle ricette degli chefs è stata data una veste grafica e promozionale realizzando cartoline e materiale promozionale dal titolo LES MOTS GOURMANDS e attribuendo a ciascun panino un nome in patois evocativo di tradizioni e cultura della Valle d'Aosta.

▪ Les Mots Gourmands 2016

Nell'ambito del progetto Les Mots Gourmands, la Chambre ha organizzato diversi momenti di promozione dei panini Les Mots Gourmands, e di altre proposte di finger/street food create con prodotti locali, di cui alcuni in collaborazione con gli chefs, e in particolare:

Courmayeur – eventi LES MOTS GOURMANDS – in collaborazione con il CSC – Centro Servizi Courmayeur realizzazione di 5 eventi in centro a Courmayeur - show cooking accompagnato dall'intervento di una presentatrice e più aziende produttrici collegate agli ingredienti del panino o alle birre in abbinamento - ;

Weekend in Blu a Saint-Vincent – Organizzazione di uno Show-cooking con presentazione dei Panini “Les Mots Gourmands” in Piazza Cavalieri a cura di Chefs Vallée d’Aoste con coinvolgimento di alcuni produttori locali in occasione dell’evento Commercianti in festa e di aperitivi Les Mots Gourmands presso i 17 bar aderenti all’iniziativa.

Festa de Lo Pan Ner – Organizzazione di una degustazione STREET FOOD di prodotti locali abbinati al pane nero: preparazione e somministrazione di 600 monoporzioni da un Agriturismo presso uno chalet in legno appositamente allestito in Piazza Chanoux a cura dell’Assessorato Istruzione. In abbinamento ai prodotti sono state proposte le birre artigianali di 2 birrifici valdostani.

Mezzaosta non competitiva– Nell’ambito della parte non-competitiva dell’evento, la Chambre ha organizzato delle degustazioni street food lungo il percorso finalizzate alla promozione dei prodotti valdostani in abbinamento a proposte turistico culturali curate dall’Associazione guide turistiche Aosta Welcome.

Marché Vert de Noël – Durante il Marché Vert de Noël, ambientato nel suggestivo anfiteatro romano, è stato organizzato un aperitivo street food a base di prodotti locali DOP in collaborazione con lo chalet dell’Assessorato Agricoltura (gestito dall’Associazione Lo Doil) con degustazione di un piattino di prodotti DOP accompagnato da un bicchiere di vino o génepy a coloro che scaricavano l’applicazione VERIFICA AUTENTICITA con l’obiettivo di promuovere la tracciabilità dei prodotti valdostani.

- Green Day

La Chambre in collaborazione con le imprese, enti ed istituzioni ha organizzato il Green Day, nell’area urbana di Viale Conte Crotti, una giornata speciale a tema green per promuovere una cultura ecologica sotto più punti di vista: sostenibilità ambientale, rispetto dell’ambiente, tutela del territorio e dei suoi prodotti, corretta e sana alimentazione.

La giornata è stata caratterizzata da diverse iniziative quali: la cerimonia di piantumazione di 25 nuovi alberi, il mercatino Green curato dalla Coldiretti e dalla Fondazione Ollignan, il Green Lunch, la sperimentazione di biciclette elettriche e la

degustazione green cocktail a base di frutta e verdura preparati dagli esercenti del Viale e accompagnati da stucchini a km0 forniti dalla Chambre valdôtaine des entreprises et des activités libérales.

- Désarpa

In occasione dell'appuntamento "Aspettando la Désarpa", svoltosi sabato 27 Agosto 2016, la Chambre Valdôtaine, in collaborazione con l'Assessorato regione Agricoltura e Risorse Naturali e con Confcommercio Valle d'Aosta, ha organizzato attraverso lo sportello SPIN² e in collaborazione con le gelaterie e yogurterie del centro di Aosta una degustazione gratuita di gelati a base di prodotti del territorio, rivolta ai bambini, all'interno di uno chalet appositamente allestito in Piazza Chanoux ad Aosta. E' stato inoltre organizzato uno stand in Piazza Chanoux dedicato alle animazioni e laboratori didattici per bambini sul tema LATTE E SUOI DERIVATI.

Gli appuntamenti della Désarpa a Valtournenche, a Cogne, a Doues, a Valgrisenche, a Saint-Nicolas, a Avise e a Gressan sono stati arricchiti dall'iniziativa UNA MONTAGNA DI SAPORI, promossa dalla Chambre Valdôtaine in collaborazione con l'Assessorato dell'Agricoltura e Risorse naturali e i Comitati organizzatori delle cinque Désarpe. Nei 29 ristoranti e agriturismi aderenti all'iniziativa è stato possibile degustare le eccellenze della gastronomia valdostana proposte nell'ambito di menù a prezzo fisso.

e. *Promozione del settore artigiano ed industriale*

- Giornata dell'Artigiano

La prima edizione della "GIORNATA DELL'ARTIGIANO" - 8 ottobre - nella quale sono state rappresentate le diverse attività artigianali, con la presenza delle imprese del territorio, organizzata dalle Associazioni artigiane, ha avuto il sostegno della Chambre che ha curato direttamente la fornitura di alcuni servizi e delle relative spese (quali, a titoli esemplificativo, stampa di materiale promozionale, affissioni e acquisto spazi pubblicitari su media locali).

- Frontdoc

E' stato concesso il sostegno diretto anche all'iniziativa "FRONTDOC – Festival del cinema di frontiera" - 10-13 novembre - mediante assunzione diretta di alcuni servizi, quali ad es. stampa del materiale promozionale e informativo, servizi di affissione, allestimento della sede dell'evento: pannelli, striscioni, rollup, banner, premi per i vincitori dei film in concorso, affitto sale e service audio e luci per proiezioni.

- AF – L'artigianato in fiera

Organizzazione, in collaborazione con l'Assessorato regionale alle Attività Produttive della partecipazione della Valle d'Aosta alla manifestazione "AF – L'Artigianato in Fiera" svoltasi a Milano dal 3 all'11 dicembre 2016.

Lo scopo della partecipazione collettiva è stato quello di promuovere l'artigianato di tradizione valdostano e la regione Valle d'Aosta. A tal fine a lato di uno spazio istituzionale dedicato all'IVAT (Institut Valdôtain de l'Artisanat de Tradition) è stato allestito uno stand dedicato alle **7 imprese** aderenti – 5 del settore agroalimentare e 2 dell'artigianato locale – che, con la loro presenza, hanno contribuito alla conoscenza della Valle d'Aosta e dei suoi prodotti. Le imprese si sono fatte carico di una parte dei costi.

Per il periodo della Fiera la Chambre ha gestito un **corner** dedicato alla promozione del PROGETTO TRACCIABILITA' e all'informazione al pubblico sulla Valle d'Aosta a 360° con distribuzione di materiale turistico e ha organizzato momenti di **degustazione** giornaliera per la promozione di prodotti DOP e DOC della Valle d'Aosta e da adeguata presentazione degli stessi per promuovere nel contesto internazionale della fiera le eccellenze del nostro territorio.

La Fiera è stata un'occasione utilizzata dalla Chambre per promuovere la Fiera di Sant'Orso

f. *Promo commercializzazione di prodotti enogastronomici e turismo*

- Marché au Fort

La Chambre ha collaborato all'organizzazione di Marché au Fort, che si è svolto il 9 ottobre 2016 a Bard, con:

- realizzazione grafica, stampa, distribuzione e affissione del materiale promozionale;
- gestione dell'iniziativa "Sapori valdostani offerti dalla Chambre" finalizzata a stimolare l'acquisto di prodotti tipici da parte dei visitatori offrendo loro un buono del valore di 10 euro da spendere nell'ambito del Marché, a fronte di una spesa sostenuta pari a 50 euro, a cui hanno aderito i 96 gli espositori.

In totale sono stati distribuiti 1.258 buoni prodotto (342 a valdostani, 871 a visitatori italiani di fuori Valle e 45 a visitatori stranieri). Gli espositori hanno presentato domanda di rimborso per un totale di 1.250 buoni prodotto.

- Collaborazione all'organizzazione di Show Cooking a cura di Diego Bovard e dell'IPRA aventi quest'anno come protagonista la carne valdostana: organizzazione del service audio, della proiezione su maxischermo e della registrazione dell'evento.
- Organizzazione dell'iniziativa "Hamburger di montagna" volta alla promozione della carne valdostana nei ristoranti e punti ristoro di Bard e dei comuni limitrofi: hanno aderito all'iniziativa 5 punti ristoro tra cui anche il ristorante del Forte di Bard e 4 macellerie fornitrici.

L'iniziativa è stata anche occasione per promuovere il progetto di tracciabilità dei prodotti valdostani tramite sensibilizzazione del pubblico a scaricare la collegata APP "verifica autenticità".

▪ Fontina d'alpage

Collaborazione nell'ideazione e realizzazione dell'iniziativa volta a valorizzare e commercializzare le migliori 10 Fontine d'alpeggio premiate al concorso Fontina d'Alpage 2016.

▪ Mountain ski gourmet

L'evento Mountain Gourmet Ski Experience, alla sua terza edizione, si è svolto a Courmayeur dall'8 al 11 gennaio 2016, con Heston Blumenthal, pluristellato chef inglese, e curatore dell'iniziativa insieme al Tour operator Momentum Ski. Protagonisti oltre a Blumenthal, gli chef stellati Clare Smyth, Marcus Wareing e Sat Bains e la chef di Courmayeur Maura Gosio. Chambre si è occupata della realizzazione di un' ISOLA

VALLE D'AOSTA per la promozione presso il mercato britannico della regione e delle sue eccellenze enogastronomiche.

- Salone del Gusto

Organizzazione, in collaborazione con l'Assessorato Agricoltura, della partecipazione di imprese valdostane alla manifestazione "Salone del Gusto" a Torino all'interno del Parco del Valentino.

E stata curata l'organizzazione di uno spazio istituzionale dedicato a degustazioni raccontate dei prodotti valdostani e dello stand collettivo per le imprese valdostane.

Il Salone è stato anche occasione per promuovere altri progetti riguardanti il settore dell'enogastronomia e dei prodotti locali seguiti da Chambre/Spin² quali il progetto TRACCIABILITA' con esposizione di roll up e distribuzione di materiale informativo al pubblico e il Marché au Fort del 9 ottobre con distribuzione di cartoline.

- Promozione offerta turistica VdA a Parigi

Su richiesta dell'Assessorato Turismo, la Chambre ha collaborato all'organizzazione di due momenti Happy Hour a base di prodotti enogastronomici valdostani realizzati presso la Maison du Val d'Aoste a Parigi e rivolti a operatori della stampa, blogger e pubblico specializzato.

- Progetto ski world cup 2016

In occasione della Coppa del Mondo di Sci femminile che si è svolta a La Thuile - 18-21 febbraio la Chambre ha organizzato e realizzato alcuni momenti di degustazione guidata di Fontina d'alpeggio DOP, ha allestito e gestito uno stand in paese per promuovere e far degustare i 4 DOP valdostani e l'APP VERIFICA AUTENTICITA', per presentare i prodotti al pubblico nazionale ed internazionale

Con lo stesso fine ha collaborato alla realizzazione dei pasti, preparati dall'Associazione Chefs Vallée d'Aoste a titolo gratuito, serviti nella tenda VIP agli sponsor internazionali, ai rappresentanti FIS e FISJ, alla stampa nazionale e internazionale e agli ospiti istituzionali.

- BuyVdA

- **Nord America**

Mountain Travel Symposium – 3-9 April 2016 Keystone – Colorado (USA)

Si tratta del principale evento B2B per il settore dello sci e della montagna, che si svolge ogni anno in Nord America e riunisce il maggior numero di professionisti della montagna al mondo.

Hanno aderito all'iniziativa alcuni Consorzi, sostenendo a loro carico il 50% della spesa per la quota di adesione oltre che le spese di trasferta.

I partecipanti hanno manifestato soddisfazione per l'evento sia dal punto di vista del numero di contatti presi che della qualità, interessante anche la presenza di moltissimi sci club.

Nel complesso hanno svolto oltre 200 incontri durante il Trade Exchange, sessione dedicata a Tour operator e Agenzie viaggi e 120 nell'ambito del Group Exchange.

Educational Tour SKI.COM

In seguito ai contatti presi è stato organizzato nel mese di dicembre un educational tour per uno dei maggiori tour operator del Nord America Ski.com, con relative spese a carico dell'Assessorato Turismo.

➤ **Area scandinava**

Sui mercati scandinavi è proseguita l'azione promozionale già avviata negli anni precedenti anche in collaborazione con ENIT di Stoccolma. In particolare sono state realizzate le seguenti iniziative:

Finlandia: Matka Nordic Travel fair 2016 – Helsinki 21-24 gennaio. Organizzazione della partecipazione di 4 Consorzi turistici valdostani alla fiera di Helsinki. Ha avuto luogo una cena organizzata dall'ambasciatore italiano in ambasciata a Helsinki con la partecipazione degli operatori del territorio, al fine di favorire le relazioni e i contatti con gli operatori turistici della Valle d'Aosta.

Svezia: Travel News Market – Stoccolma 10 novembre. Workshop tra operatori organizzato dalla rivista specializzata Travel News magazine. Hanno aderito all'iniziativa 4 Consorzi/operatori accompagnati anche da un referente della Chambre.

➤ **Giappone – workshop ENIT Tokyo e Osaka 26-27 settembre**

Con il supporto del consulente, incaricato dalla Regione di seguire i contatti su tali mercati, è stata organizzata la partecipazione ad un workshop ENIT di due giorni a Tokyo ed Osaka.

➤ **TTG Rimini 13-15 ottobre**

In collaborazione con ADAVA è stata promossa la partecipazione nell'ambito di uno stand Valle d'Aosta di consorzi e strutture turistiche valdostane alla fiera TTG Rimini. La Chambre valdôtaine ha sostenuto la partecipazione degli operatori valdostani sostenendo parte delle spese.

➤ **Germania**

Bike-Tour 4-11 settembre 2016: Organizzazione in collaborazione con il Club di prodotto Bike Valle d'Aosta, di un educational Tour in mountain bike per un tour operator tedesco che ha espresso la volontà di venire in Valle d'Aosta per scoprire nuovi itinerari ed intensificare la loro attività in Valle.

Eductour TO tedeschi BUSUNTERNEHMER 12-15 dicembre 2016. Organizzazione e sostegno finanziario, in collaborazione con l'Assessorato Turismo, per l'educational tour degli operatori tedeschi che operano con vettori pullman.

g. MadeinVda - Portale di promo-commercializzazione dei prodotti valdostani

Aggiornamento del portale delle imprese valdostane www.madeinvda.it e implementazione delle sezioni "Animazione Territoriale" con incremento della banca dati delle imprese innovative.

h. Servizi per l'internazionalizzazione, l'innovazione e le attività di networking

▪ Euroregione Alpmed

Lo sportello SPIN² ha assicurato nel corso del 2016 il supporto allo svolgimento dei compiti di Chambre in relazione alle iniziative di collaborazione con altri soggetti nell'ambito dell'Euroregione ALP-MED delle Camere di Commercio, in particolare svolgendo le seguenti attività: partecipazione alle assemblee e CDA dell'ASBL delle

CCI Alpmed (Sanremo 30/3, Bendor 16/6, Cagliari 22/9 e Nizza 17/11), partecipazione al gruppo tecnico riunitosi a Bruxelles per l'esame di possibili progetti europei congiunti, partecipazione al meeting ALPS Benchmarking a Milano.

- Proposta progettuale "Mont-Blanc innovation - développement des filières d'excellence à l'échelon transfrontalier"

Nel gennaio 2016 stesura definitiva della proposta progettuale "Mont-Blanc Innovation - Développement des filières d'excellence à l'échelon transfrontalier", definita in partenariato con la Communauté de Communes de la Vallée de Chamonix Mont-Blanc (CCVCMB - capofila), la Communauté de Communes Pays du Mont-Blanc (CCPMB - partner) e CimArk S.A. (CimArk- partner). Il progetto ha l'obiettivo di sviluppare delle filiere di eccellenza su scala transfrontaliera, e in particolare 1) industria dell'outdoor in montagna, 2) fito industria e benessere e salute 3) ristrutturazione degli edifici in montagna, come meglio dettagliato nella "Description Technique Détaillée" (DTD).

Nel corso dei primi mesi dell'anno 2017 è stata comunicata la valutazione positiva del progetto che però, purtroppo, non è stato finanziato.

- Rete Europea Enterprise Europe Network

Attività di sportello

Nel corso del 2016 sono state fornite 174 risposte ad imprese e ad altri soggetti (privati ed enti) in materia di programmi europei, internazionalizzazione, finanziamenti, innovazione, trasferimento tecnologico, ricerca e sviluppo, commercio estero, mercato interno. Diversi quesiti sono stati evasi anche con il supporto consulenziale del pool di esperti del CEIP Piemonte con il quale la Chambre ha un'apposita convenzione di servizi.

Il Database (in Excel) delle imprese utenti dei servizi della rete attualmente contiene i profili aggiornati di 2635 imprese.

Attività di formazione e informazione

- Realizzazione, in collaborazione con tutti i partner italiani della rete EEN, delle attività di comunicazione e ufficio stampa a livello nazionale per EEN

- Organizzazione, in collaborazione con CEIP Piemonte, dei seminari informativi/corsi di formazione:
 - “LAVORARE IN SVIZZERA – Aggiornamenti fiscali e novità nel Canton Ticino”, rivolto a imprese valdostane interessate a lavorare o vendere sul mercato svizzero. Lunedì 18 aprile 2016 presso la Sala Cogne - Pépinière d'Entreprises Espace Aosta. n. 42 partecipanti
 - “IL NUOVO CODICE DOGANALE DELL’UNIONE”, rivolto a imprese produttrici che esportano all'estero. Martedì 7 giugno 2016 presso la Sala Convegni dell’Institut Agricole di Aosta. N.44 partecipanti
 - “LAVORARE E VENDERE IN SVIZZERA E FRANCIA”, rivolto a imprese valdostane interessate a lavorare o vendere sul mercato svizzero e francese. Lunedì 14 novembre 2016 presso la Sala Cogne - Pépinière d'Entreprises Espace Aosta. n. 59 partecipanti
 - “EFFECTIVE BUSINESS ENGLISH FOR TOURISM & COMMERCIAL ACTIVITIES”, rivolto a titolari e personale di imprese valdostane del settore turistico-alberghiero e del commercio. Il corso, articolato in 2 giornate (mercoledì 9 e lunedì 21 novembre), si è svolto presso la sede della Chambre valdôtaine. n. 14 partecipanti
 - “BUSINESS ENGLISH - DEVELOPING A WINNING SALES STYLE”, dedicato alle imprese valdostane produttrici che già operano all'estero, nello specifico al personale addetto ai rapporti con la clientela estera. Il corso, articolato in 2 giornate (martedì 29 novembre e mercoledì 7 dicembre), si è svolto presso la sede della Chambre valdôtaine. n. 6 partecipanti effettivi
 - “S.O.S.PRESENTATIONS – Avoiding disasters and being memorable”, rivolto a titolari e personale di imprese valdostane del settore turistico-alberghiero e del commercio. Il corso, articolato in 2 giornate (mercoledì 23 e venerdì 25 novembre), si è svolto presso la sede della Chambre valdôtaine. (è stata organizzata una nuova edizione del corso viste le numerose iscrizioni raccolte per il primo corso di novembre) n. 6 partecipanti effettivi

Innovation Management per le PMI

Nell'ambito del progetto ALPSINN - EIMC - Enhancing innovation management capacities (progetto finanziato dal Programma Horizon 2020 ed ex WP4 dello Sportello EEN), è stato proposto un nuovo servizio di assistenza personalizzato volto a migliorare le capacità delle imprese nella gestione dell'innovazione.

Le imprese coinvolte in questo *assessment* approfondito (pari a circa 7 giornate uomo per caso aziendale) sono state tre.

Cooperazione tecnologica e commerciale tra imprese

Lo sportello Enterprise Europe Network eroga un servizio di promozione della cooperazione tra imprese mediante l'utilizzo di banche dati comunitarie e del sito Madeinvda.it. Sono iscritte al servizio 265 utenti di imprese/enti valdostani che ricevono e/o pubblicano periodicamente richieste e offerte di cooperazione tecnologica e commerciale.

Nel 2016 sono stati erogati 8 Advisory Services Outcomes (ASO): trattasi di servizi di assistenza personalizzata e tailor-made finalizzati a migliorare l'approccio internazionale o innovativo delle imprese.

Sono inoltre stati diffusi numerosi eventi B2B e Brokerage events organizzati dalla rete quali Fashion Match 5.0, Ecobuild, Cebit, Meet the Chef, Innotrans, Hannover Messe, Cleantech and building ai quali hanno partecipato 5 imprese effettuando una decina di incontri d'affari.

Internazionalizzazione – programma CEIP

Tutoring aziendali:

Nell'ambito del Progetto "PIF e Business Development" in collaborazione con il Centro Estero per l'Internazionalizzazione (Ceipiemonte), in cui sono state coinvolte più di 30 imprese, è stato avviato e gestito il progetto "Orientamento e Tutoring commerciale per operare nei mercati esteri.

Il percorso ha previsto per le 4 imprese valdostane selezionate dopo invio di manifestazione di interesse, l'affiancamento da parte di un Senior Export Manager

(SEM), a disposizione per 8 mezze giornate lavorative finalizzate alla definizione e avvio di un piano di sviluppo all'estero.

Tra le ulteriori attività svolte con il supporto del CEIP Piemonte si segnalano i quesiti inoltrati dalle imprese agli esperti, corsi di formazione specifica nonché l'assistenza ad un progetto pilota di rete di impresa per la promozione di prodotti tipici valdostani (rete Tascapan) e la promozione di numerose fiere internazionali ed eventi b2b nelle quali sono state coinvolte 3 aziende locali (1 per partecipazione a Innotrans di Berlino, e 2 per incontri b2b a Torino in tema di Design e costruzioni)

▪ Manifestazioni di interesse a valere sul programma interreg V-A Italia-Svizzera 2014/2020.

La Chambre ha partecipato ad alcuni incontri con i potenziali partners a Milano e ad Aosta. E' stato organizzato un incontro con la Camera di Commercio Vallesana, finalizzato alla conoscenza reciproca e alla possibile condivisione di idee progettuali.

È stato poi dato un supporto nella predisposizione di due prime bozze di proposte progettuali, a valere sul programma Interreg V-A Italia-Svizzera 2014/2020:

- il primo progetto (Capofila BREL: Bureau Régional Ethnologie et Linguistique) si propone di individuare una strategia per promuovere la conoscenza, la gestione e la valorizzazione sostenibile del patrimonio relativo ai beni di uso comune, destinati prioritariamente alla produzione alimentare secondo una prospettiva culturale.
- il secondo progetto (Capofila Institut Agricole Régional) si propone di aumentare e rafforzare la competitività delle PMI attive nella filiera lattierocasearia nelle aree montane della Valle d'Aosta e del Valais attraverso la messa a punto di un modello transfrontaliero sostenibile ed innovativo di comunicazione e distribuzione, per la valorizzazione dei prodotti di montagna e dei loro sottoprodotti.

i. Formazione e informazione

Seminario commercio su aree pubbliche

Organizzazione, in collaborazione con l'Assessorato Turismo, Sport, Commercio e Trasporti e il Consorzio degli enti locali della Valle d'Aosta (CELVA), del seminario dal

titolo “Il rinnovo delle concessioni di posteggi per l'esercizio del commercio su aree pubbliche: verso il 2017”, con l'obiettivo di presentare i nuovi criteri per l'assegnazione dei posteggi su area pubblica (Direttiva dell'Unione Europea 2006/123/CE) e la normativa regionale relativa alla concessione di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche; ne è seguito un vivace dibattito. All'incontro hanno partecipato n. 50 persone, di cui 30 addetti comunali. Dai questionari di valutazione raccolti, emerge una buona soddisfazione per l'evento organizzato.

2.5 Spese sostenute articolate per missioni e programmi

Nell'ambito dell'armonizzazione dei bilanci pubblici il Ministero dello Sviluppo Economico con nota n. 50114 del 9 aprile 2015 ha specificato che nella relazione sulla gestione e sui risultati, oltre ad indicare i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi prefissati nella relazione previsionale e programmatica tali risultati vengano integrati con l'indicazione delle spese sostenute, articolate per missioni e programmi accompagnata dalla corrispondente classificazione COFOG.

Tale attività è regolata dalla nota prot. 0148123 del 12 settembre 2013 con cui il Ministero dello Sviluppo Economico, tenendo conto delle funzioni delle Camere di Commercio ha indicato, tra quelle individuate dallo Stato, le specifiche missioni riferite alle stesse e all'interno di esse i programmi che più rappresentano le attività svolte, predisponendo un prospetto, redatto secondo il principio di cassa, riassuntivo delle missioni e di programmi sotto riportato con i risultati della Chambre 2016.

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA - USCITE ANNO 2016 TOTALI

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro
TOTALE MISSIONE		804.858,75

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE **689.614,58**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE **241.920,75**

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE **39.637,98**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

TOTALE MISSIONE **284.662,21**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE **638.376,15**

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE **352.989,90**

TOTALE GENERALE **3.052.060,32**

3. Piano degli indicatori e dei risultati attesi – PIRA – consuntivo

Con riferimento agli obiettivi fissati nel PIRA, vengono riportati di seguito i valori a consuntivo degli indicatori, evidenziando altresì le risorse utilizzate per la realizzazione di ciascun obiettivo.

Missione	011 – Competitività e sviluppo delle imprese
Programma	005 "Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo" - COFOG 4.1

Valori economici	
Costi	€ 804.858,75

Portatori d'interesse	Utenti
------------------------------	--------

Indicatore	Percentuale di soddisfazione dell'utenza sui convegni e seminari organizzati dall'Area "Regolazione del mercato, promozione e provveditorato"
Descrizione	Grado di soddisfazione dell'utenza sui seminari
Metodo di calcolo	Utenti soddisfatti/Totale utenti
Valore target	> 70%
Valore consuntivo	90%
Fonte dato	Questionari di gradimento al termine della singola iniziativa organizzata dall'Area
Unità misura indicatore	Percentuale di soddisfazione dell'utenza sui convegni e seminari organizzati dall'Area "Regolazione del mercato, promozione e provveditorato"

Missione	012 – Regolazione dei mercati
Programma	004 "Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori" - COFOG 1.3

Valori economici	
Costi	€ 689.614,58

Portatori d'interesse	Utenti
------------------------------	--------

Indicatore	Tempi di evasione delle pratiche di iscrizione al Registro imprese di società di capitale
Descrizione	Misura il tempo medio impiegato dal Registro imprese per elaborare le pratiche la cui iscrizione nel Registro imprese produce direttamente i relativi effetti giuridici
Metodo di calcolo	Numero totale dei giorni necessari all'evasione delle pratiche/ Numero totale delle pratiche evase
Valore target	≤ di 4 giorni
Valore consuntivo	1,9

Fonte dato	Priamo - applicativo Infocamere
Unità misura indicatore	Giorni lavorativi

Missione	012 – Regolazione dei mercati
Programma	004 “Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori” - COFOG 4.1

Valori economici	
Costi	€ 241.920,75

Portatori d'interesse	Utenti
------------------------------	--------

Indicatore	Rispetto dei termini di legge per l'evasione delle istanze per cancellazioni e annotazioni protesti
Descrizione	Misura il tempo medio impiegato dall'ufficio protesti per elaborare le pratiche la cui iscrizione nel Registro informatico protesti produce direttamente i relativi effetti giuridici
Metodo di calcolo	Numero di istanze di cancellazione e annotazione protesti gestite entro 25 giorni (ai sensi dell'art. 2 co. 3 L. 235/2000) dell'anno 2016/Numero totale istanze di cancellazione e annotazione pervenute nell'anno 2016
Valore target	> 80 %
Valore consuntivo	100%
Fonte dato	Registro informatico Protesti
Unità misura indicatore	percentuale

Missione	032 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
Programma	002 "Indirizzo politico" - COFOG 1.1

Valori economici	
Costi	€ 284.662,21

Portatori d'interesse	Utenti
------------------------------	--------

Indicatore	Adozione nei termini dell'aggiornamento del Patto di stabilità
Descrizione	L'ente deve proporre il patto di stabilità entro il 30 ottobre 2016
Metodo di calcolo	Si
Valore target	Si
Valore consuntivo	Si
Fonte dato	Approvazione della proposta di patto attraverso atto dell'organo politico amministrativo
Unità misura indicatore	Si/No

Missione	032 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
Programma	003 "Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza - 1.3

Valori economici	
Costi	€ 638.376,15
Portatori d'interesse	
	Utenti

Indicatore	Contenimento della spesa
Descrizione	Misura il rapporto tra spesa corrente della Chambre per l'anno 2016 e media aritmetica della spesa sostenuta nel triennio precedente escludendo le spese derivanti: <ul style="list-style-type: none"> • da contratti "conto terzi", in quanto attività totalmente finanziata da soggetti esterni; • dalla realizzazione di progetti FSE, Interreg e in generale, cofinanziati con fondi europei o con fondi perequativi destinati alle Camere di Commercio; • da liti, contenziosi a seguito di costituzione in giudizio e le spese per emissione e esazione ruolo per riscossione coattiva;
Metodo di calcolo	oneri correnti / media degli oneri correnti del triennio precedente
Valore target	≤ 98%
Valore consuntivo	80%
Fonte dato	Bilancio d'esercizio
Unità misura indicatore	Percentuale

Consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti

Proventi correnti

Diritto annuale Euro 1.583.496,21

Il valore è in diminuzione rispetto al dato finale del 2015 (€1.770.846,61) di euro 187.350,04 a seguito dell'aumento della riduzione del diritto annuale dal 35% rispetto al 2014 nel 2015 al 40% nel 2016.

Diritti di segreteria Euro 568.091,00

L'andamento degli incassi dei vari diritti di segreteria è in aumento rispetto al dato dello scorso anno per €24.525,89, pari al +4%.

Contributi, trasferimenti ed altre entrate Euro 720.928,01

Il valore è in diminuzione rispetto al consuntivo 2015 di €206.296,24

L'ammontare dei contributi e trasferimenti da parte della Regione è così composto:

- € 360.000,00 per trasferimento fondi ai sensi dell'art. 12, comma 3 della L.R. 7/2002;
- € 180.000,00 per trasferimento fondi per la gestione dell'albo artigiani ai sensi dell'art. 12, comma 3 della L.R. 7/2002;
- €70.000,00 trasferimento, su fondi FESR, per Convenzione per il supporto all'implementazione, al monitoraggio e alla comunicazione della strategia di specializzazione intelligente (S3) anno 2016;
- €20.000,00 trasferimento per Artigiani in Fiera 2016.

A quanto sopra si aggiungono i seguenti principali introiti inerenti:

- € 56.587,48 rimborso Albo Gestori Ambientali anno 2015, tramite Unioncamere;
- € 10.406,67 contributo Unioncamere Fondo Perequativo 2014 Progetto Legalità;
- € 6.869,10 contributo Unioncamere Fondo Perequativo 2014 Progetto Sviluppo Competenze Digitali;
- €5.200,00 Rimborso Comune di Brusson per comando dipendente;
- €4.018,68 trasferimenti per collaborazione Soc. EXPO VDA;
- €3.469,08 rimborsi e recuperi diversi;
- €2.265,00 trasferimento Unioncamere Progetto STEEEP anno 2015;
- €2.112,00 trasferimento per la Convenzione Controllo e Vigilanza;

Proventi da gestione di beni e servizi Euro 31.444,37

Il dato è in diminuzione rispetto al consuntivo 2015 di € 15.046,43. Il mastro si riferisce:

- ad altri ricavi per attività commerciale per € 2.453,00 (nel 2015 ammontavano a € 16.059,80, diminuzione dovuta al cambio dell'istituto cassiere e quindi al mancato introito della sponsorizzazione della Banca Carige) ;
- ai ricavi per il servizio metrico per € 18.676,17 (nel 2015 il ricavo ammontava ad € 23.592,60);
- ai ricavi per il servizio di conciliazione per € 10.315,20, nel 2015 il ricavo ammontava ad € 6.838,40.

Oneri correnti

PERSONALE

Competenze al personale Euro 1.122.169,36

Si riscontra una diminuzione rispetto al dato finale del 2015 di € 35.185,47 dovuta a minor costi sostenuti per il personale a tempo determinato e al passaggio di quattro unità, di cui due non sostituite, ad altri Enti avvenuta nel mese di novembre 2016.

FUNZIONAMENTO

Prestazione di servizi Euro 363.562,88

La spesa complessiva – le cui voci più importanti si riferiscono alle “Spese automazione servizi” per € 140.692,69 (per servizi forniti da Infocamere, Infocert, Ecocerved, Fastweb, ecc.), agli “Oneri vari di funzionamento” per € 13.874,67 (tra i quali: acquisizione servizi relativi alla gestione fiscale, acquisizione del servizio di taratura di masse campione e bilance con certificazione, acquisto di materiale igienico sanitario), agli “Oneri Commissione per la tenuta dell’albo regionale imprese artigiane” per € 28.118,82 e “Buoni pasto dipendenti” per € 28.000,00- è diminuita rispetto allo scorso anno di € 24.446,62.

Godimento beni di terzi Euro 14.286,20

La spesa è diminuita di euro 3.544,65 rispetto al 2015.

Oneri diversi di gestione Euro 141.760,84

Il mastro è principalmente composto dall'IRAP, dalle imposte e tasse (ritenute fiscali sugli interessi attivi di C/C), dalle spese per acquisto di cancelleria, libri e quotidiani, carnet TIR/ATA, dispositivi di firma digitale e oneri bancari.

Rispetto all'anno 2015 tali spese sono diminuite di € 80,58.

Quote associative Euro 110.545,38

Gli oneri per quote associative (Unioncamere, Centro Estero per l'Internazionalizzazione, Contributo per il Fondo Perequativo, Infocamere e altre quote associative di sistema) sono diminuite rispetto al 2015 di € 15.843,59.

Organi istituzionali Euro 99.707,80

La spesa per indennità e gettoni di presenza degli organi istituzionali si assesta su un importo inferiore al 2015 di € 5.033,21.

INTERVENTI ECONOMICI Euro 513.892,88

La diminuzione rispetto all'importo del 2015 che ammonta ad euro 85.340,30 è frutto della riduzione della diminuzione delle entrate proprie e della spesa imputabile alle minori risorse messe a disposizione dalla Regione.

Gestione Straordinaria

Proventi straordinari Euro 375.556,85

Oneri straordinari Euro 38.600,64

Avanzo d'esercizio Euro 148.919,89

Piano degli investimenti dell'anno 2016

Immobilizzazioni immateriali (manutenzioni su beni di terzi e marchi)	Euro 3.101,17
Immobilizzazioni materiali (attrezzature non informatiche, attrezzature informatiche,arredi e mobili e biblioteca)	Euro 0,00
Immobilizzazioni finanziarie	Euro 0,00

Consuntivo 2016 - Art. 24 DPR 254/2005

	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	TOTALE (A+B+C+D)	
	Consuntivo	Consuntivo	Consuntivo	Consuntivo	Revisione di Budget	Consuntivo
GESTIONE CORRENTE						
A) Proventi Correnti						
1 Diritto Annuale		0	1.583.496		1.643.540	1.583.493
2 Diritti di Segreteria		0	568.091		534.000	568.091
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	0	367.520	239.849	113.559	742.628	720.928
4 Proventi da gestione di beni e servizi		0	31.444	0	29.000	31.444
5 Variazione delle rimanenze		-1.203			0	-1.203
Totale proventi correnti A	0	366.317	2.422.880	113.559	2.949.169	2.902.756
B) Oneri Correnti						
6 Personale	-219.872	-365.254	-755.688	-157.972	1.477.953	-1.498.786
7 Funzionamento	-146.122	-123.789	-316.612	-143.341	843.142	-729.863
8 Interventi economici				-513.893	596.891	-513.893
9 Ammortamenti e accantonamenti	-8.762	-14.213	-325.413	-2.885	369.636	-351.273
Totale Oneri Correnti B	-374.756	-503.256	-1.397.713	-818.091	3.287.622	-3.093.815
Risultato della gestione corrente A-B	-374.756	-136.938	1.025.167	-704.531	-338.453	-191.058
C) GESTIONE FINANZIARIA						
10 Proventi finanziari		59	2.962		6.500	3.022
11 Oneri finanziari					0	
Risultato della gestione finanziaria		59	2.962		6.500	3.022
12 Proventi straordinari		26.821	125.899	222.837	289.714	375.557
13 Oneri straordinari	0	-28.019	-7.983	-2.599	31.314	-38.601
Risultato della gestione straordinaria	0	-1.198	117.915	220.239	258.400	336.956
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale	0					0
15 Svalutazioni attivo patrimoniale	0				0	0
Differenza rettifiche attività finanziaria	0					0
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B -C -D	-374.756	-138.077	1.146.045	-484.293	-73.553	148.919
E Immobilizzazioni Immateriali		3.101			3.500	3.101
F Immobilizzazioni Materiali		0			2.500	
F Immobilizzazioni Finanziarie					0	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		3.101			6.000	3.101