

TTG Travel Experience 2026

Rif: **Determina** **Segretario** **Generale**
Unioncamere Piemonte n.36 del 24/04/26

**AVVISO per la selezione di imprese valdostane per il
salone TTG Travel Experience 2026**

RIMINI, 14-16 ottobre 2026

Partecipazione nell'ambito della collettiva Valle d'Aosta

Programma regionale Valle d'Aosta FESR 2021-2027 azione a.3.2)
"Sostegno alla competitività del sistema produttivo della Valle d'Aosta"
Progetto "OPEN VDA - Rafforzamento dell'internazionalizzazione e della
competitività delle imprese valdostane"
(Codice FSR.11302.24XX.0.0001.AIA - CUP D58I24000080009)



CAMERA VALDOSTANA
CHAMBRE VALDÔTAINE



CAMERA VALDOSTANA
CHAMBRE VALDÔTAINE



AVVISO per la selezione di imprese valdostane per il salone TTG Travel Experience 2026

RIMINI, 14-16 ottobre 2026

Partecipazione nell'ambito della collettiva Valle d'Aosta

(Rif: Determina Segretario Generale Unioncamere Piemonte n.36 del 24/04/2026)

Programma regionale Valle d'Aosta FESR 2021-2027 – azione a.3.2) “Sostegno alla competitività del sistema produttivo della Valle d'Aosta” - Progetto “OPEN VDA - Rafforzamento dell'internazionalizzazione e della competitività delle imprese valdostane” (Codice FSR.11302.24XX.0.0001.AIA - CUP D58I24000080009)

La Chambre valdôtaine, attraverso lo Sportello SPIN² in gestione associata con Unioncamere Piemonte e in collaborazione con l'Assessorato Turismo, Sport e Commercio della Regione Valle d'Aosta, organizza la partecipazione di operatori valdostani nell'ambito di una collettiva Valle d'Aosta a **TTG Travel Experience 2026**, manifestazione italiana di riferimento per la commercializzazione dell'offerta turistica italiana nel mondo, che si terrà a **Rimini 14 - 16 ottobre 2026** (<https://www.ttgexpo.it>).

L'avviso, redatto nel rispetto del nuovo Codice degli Incentivi (D.Lgs. 184/2025) e in linea con il “Regolamento per la concessione di interventi di sostegno a favore delle imprese, di progetti promozionali realizzati da soggetti terzi e per la concessione di patrocinio” della Camera valdostana delle imprese e delle professioni, si inserisce nelle attività del progetto “OPEN VDA - Rafforzamento dell'internazionalizzazione e della competitività delle imprese valdostane”, realizzato in convenzione con l'Assessorato Sviluppo economico, Formazione e Lavoro, Trasporti e Mobilità sostenibile e finanziato con fondi europei, statali e regionali nell'ambito del Programma regionale Valle d'Aosta FESR 2021-2027 (Codice FSR.11302.24XX.0.0001.AIA - CUP D58I24000080009).

1. INFORMAZIONI SULLA MANIFESTAZIONE

TTG Travel Experience è una fiera **totalmente business (B2B)** che permette di incontrare qualificate aziende che intermediano il prodotto turistico nazionale e internazionale, un unico marketplace per favorire le opportunità di affari tra chi realizza il prodotto e chi lo distribuisce in Italia e all'estero. Richiama in tre giorni operatori provenienti da tutto il mondo: enti del turismo, tour operator, agenzie di viaggi, compagnie aeree, trasporti, strutture ricettive. L'incontro tra domanda e offerta avviene attraverso contrattazioni presso gli stand sulla base dell'agenda appuntamenti precedentemente stabilita. L'edizione 2025 di TTG ha registrato un aumento del +3% nelle presenze internazionali rispetto al 2024, confermando la sua attrattiva globale. In totale, hanno partecipato oltre 1.000 buyer esteri provenienti da 75 paesi: dagli Stati Uniti al Canada, dal Regno Unito alla Germania, fino a India, Cina e Sud America.

Periodo della manifestazione: da mercoledì 14 ottobre a venerdì 16 ottobre 2026

Luogo: Quartiere fieristico Rimini, Via Emilia, 155 - 47921 RIMINI (RN)

Orario:	<u>Visitatori</u>	<u>Espositori</u>
Mercoledì 14 ottobre	ore 10.00 - 18.00	ore 08.00 - 18.00
Giovedì 15 ottobre	ore 10.00 - 18.00	ore 09.30 - 18.00
Venerdì 16 ottobre	ore 10.00 - 17.30	ore 09.30 - 17.30

2. AREA COLLETTIVA VALLE D'AOSTA

L'Area collettiva Valle d'Aosta di complessivi **104 mq**, ad isola con 4 lati aperti, prevede uno spazio espositivo adibito ad attività di promozione istituzionale e una zona contrattazione (B2B), che potrà ospitare fino a un massimo di **13 co-espositori** con relativa postazione lavoro per gli incontri e agende di massimo 24 appuntamenti cadauna con i buyers. La collettiva si trova all'interno del **padiglione C1** – stand 422/520.

3. BENEFICIARI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare all'area Valle d'Aosta un massimo di **13 operatori** economici iscritti al Registro delle Imprese, ove previsto, e operanti in ambito turistico, che rispettino i criteri di selezione delle imprese definiti da Italian Exhibition Group S.p.A., organizzatore dell'iniziativa, nel "Regolamento generale di manifestazione" (Allegato 4):

- tour operator e agenzie di viaggio che svolgono attività di incoming;
- aggregazioni di operatori turistici (es: consorzi turistici, reti di imprese che svolgono attività di commercializzazione dell'offerta turistica, associazioni no-profit che operano nell'ambito della promozione turistica..);
- singole imprese ricettive;
- gestori di importanti attrazioni turistiche;
- imprese di servizi turistici (es: noleggio di autobus con conducente, società di gestione aeroportuali...).

I partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti :

- avere sede legale e/o operativa in Valle d'Aosta;
- essere iscritte e attive presso il Registro delle Imprese/Rea tenuto dalla Chambre valdôtaine, ove previsto;
- essere in regola con il pagamento del diritto annuale camerale, ove dovuto, negli ultimi tre anni.
NB: si invita a verificare la propria posizione con il Registro Imprese PRIMA di inviare la domanda di partecipazione – Ufficio Diritto Annuale 0165/573068. In caso di posizione irregolare sarà possibile procedere alla regolarizzazione della stessa nel termine di 10 giorni da calendario dalla relativa richiesta;
- essere in regola rispetto agli obblighi previsti dalle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali (DURC regolare), ove previsto;
- non essere destinatari di sanzioni interdittive (D.Lgs. 231/2001), né sottoposti a cause ostantive antimafia (D.Lgs. 159/2011);
- non essere in stato di fallimento, liquidazione (anche volontaria), di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa statale vigente;
- aver adempiuto all'obbligo di stipula di contratti assicurativi a copertura dei danni catastrofali (Art. 1, c. 101, L. 213/2023).

Nel caso di aggregazioni di imprese, laddove le stesse non costituiscano autonomo soggetto giuridico, i requisiti devono essere posseduti da tutte le singole imprese facenti parte dell'aggregazione.

Il possesso dei requisiti di partecipazione è attestato dall'impresa mediante autocertificazione e dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 in fase di presentazione della domanda.

Unioncamere Piemonte si riserva la facoltà di svolgere, anche a campione e in fase di istruttoria preventiva alla concessione dell'aiuto, i controlli necessari ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese e il rispetto dei requisiti previsti dal presente Avviso, consultando d'ufficio le banche dati istituzionali.

Qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'impresa sarà automaticamente esclusa dall'iniziativa e decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le relative responsabilità penali.

4. GRADUATORIA

Le postazioni saranno assegnate alle **prime 13 (tredici)** domande ricevute, seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle PEC, previa verifica del possesso dei requisiti di partecipazione sopra indicati e dando priorità agli operatori che vendono servizi turistici aggregati (consorzi turistici, tour operator/ agenzie che svolgono attività di incoming e aggregazioni di strutture ricettive).

In caso di impossibilità/rinuncia a partecipare di uno o più tra i soggetti ammessi, verranno ammessi in sostituzione i successivi soggetti in graduatoria.

5. COSTI DI PARTECIPAZIONE

Il costo di partecipazione ha natura di compartecipazione al totale delle spese da sostenere per la realizzazione dell'iniziativa e non è quindi riferibile a singole prestazioni. Il costo della postazione per ogni co-espositore è stato calcolato in via preventiva nella misura forfettaria di euro 3.085,00 + IVA, comprendente il costo dello spazio allestito occupato e relativi servizi accessori, al netto degli spazi istituzionali. Unioncamere Piemonte-Sportello SPIN², per conto della Chambre valdôtaine, potrà abbattere il costo di partecipazione nella misura del **70%** nel caso l'impresa possa beneficiare del regime "de minimis" ai sensi del Regolamento (UE) n. 2023/2831. Nel caso in cui l'impresa non possa beneficiare del regime di aiuti verrà applicata la quota intera.

La quota abbattuta a carico di ciascun co-espositore è pertanto pari a euro **925,50 + IVA** e comprende:

- agenda intera di appuntamenti con i Buyer (fino a 24 appuntamenti);
- postazione di lavoro (tavolo/desk + due sedie) con cartello/insegna identificativo;
- quota di iscrizione in qualità di co-espositore;
- inserimento di ragione sociale + postazione nel catalogo Fiera e nel sito di TTG;
- Grafica comune per allestimento istituzionale Valle d'Aosta;
- Collegamento wi-fi;
- 1 posto auto;
- 1 camera doppia per n.3 notti colazione inclusa in hotel convenzionato;

La quota verrà fatturata direttamente da Unioncamere Piemonte a ciascun co-espositore nelle modalità di cui al punto 11 del presente avviso.

Rimangono a carico delle aziende le spese di viaggio, vitto e alloggio aggiuntivo del personale presente, le spese di spedizione del materiale promozionale e ogni altra spesa non indicata.

Ulteriori incontri Meet&Match (evento a pagamento)

Gli espositori selezionati avranno un'opportunità in più di fare business incontrando i buyers durante il Meet&Match, lo speed date tra sellers e buyer internazionali presenti in fiera, che si terrà mercoledì 14 ottobre dalle ore 9.30 alle ore 13.00 (padiglione D5-D6). L'evento Meet&Match non prevede incontri prefissati in agenda, pertanto gli espositori che accederanno potranno scegliere con quali e quanti buyer

poter interagire. La partecipazione a Meet&Match è facoltativa e prevede l'acquisto da parte degli espositori di un badge di ingresso che è acquistabile online, all'interno della propria area riservata una volta ottenute le credenziali di co-espositori.

Il costo è a carico dei co-espositori, senza abbattimento previsto da parte della Chambre/Unioncamere Piemonte. Costo 320 euro + IVA per iscrizioni entro il 15 settembre 2026. A partire dal 16 settembre il prezzo aumenterà a 390+ IVA.

6. AIUTI IN REGIME DE MINIMIS

L'aiuto indiretto inteso come sostenimento di costi per conto delle imprese è assegnato in ottemperanza al Regolamento (UE) 2381/2023 relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti *de minimis*, ove previsto. Al netto delle spese qualificabili come spese di promozione istituzionali, la quota che, ai sensi del Regolamento *de minimis*, costituisce il contributo pubblico per la partecipazione di ciascun operatore turistico ammonta a € 3.085,00 + IVA corrispondenti forfettariamente al costo di n. 3 metri quadrati di spazio espositivo allestito.

Al riguardo, si specifica quanto segue:

- l'importo dell'aiuto concesso a ciascuna impresa in dipendenza dall'adesione alla presente iniziativa è quantificato in euro 2.159,50 pari al 70% del costo della postazione lavoro inclusiva di agenda intera di appuntamenti;
- Possono beneficiare della misura di aiuti le imprese che:
 - ✓ non abbiano già beneficiato, negli ultimi tre anni, di aiuti di stato soggetti al regime *de minimis*, per un importo superiore ad euro 300.000,00;
 - ✓ non risultino beneficiarie, per la stessa iniziativa, di altri contributi pubblici per le spese oggetto dell'agevolazione;
 - ✓ non si trovino in una situazione di impresa in difficoltà, come definita dal Regolamento (UE) n. 651/2014;
 - ✓ non abbiano un procedimento di recupero pendente per aiuti dichiarati illegali o incompatibili dalla Commissione europea e per i quali la medesima ha ordinato il recupero (obbligo c.d. Deggendorf, art.46 L.234/2012).
- Qualora l'impresa non sia in possesso dei requisiti per beneficiare della misura di aiuti, alla stessa non sarà concedibile l'aiuto previsto dal presente avviso (pari al 70% della quota di partecipazione come co-espositore) e la stessa dovrà pertanto farsi carico dell'intero importo corrispondente al costo della propria partecipazione (€ 3.085,00 + IVA);
- qualora l'impresa richiedente faccia parte di «un'impresa unica», ciascuna impresa ad essa collegata (controllata o controllante) dovrà rispettare il massimale ai fini del *de minimis*;
- Ai fini della concessione dell'aiuto in regime *de minimis* è necessario compilare la **Dichiarazione per la concessione di aiuti in regime de minimis (allegato 2)** che attesta una serie di informazioni non rinvenibili, totalmente o parzialmente, nel Registro Nazionale Aiuti (RNA).

Sono esclusi dagli aiuti de minimis i settori di cui all'art.1 del Regolamento (UE) 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis».

L'agevolazione è cumulabile, nei limiti della spesa sostenuta, con altre agevolazioni concesse per le medesime spese qualificabili come aiuti di Stato ai sensi degli articoli 107 e 108 del TFUE (Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea), ivi incluse quelle concesse a titolo de minimis; è consentito anche il cumulo con le misure generali che non si qualificano come aiuto di Stato (es. incentivi fiscali) nel limite del 100% dei costi ammissibili.

In attuazione della circolare del Dipartimento RGS n. 33 del 31/12/2021 e 21 dell'art. 9 Reg. UE n. 2021/241, per garantire il rispetto del divieto del doppio finanziamento, la medesima spesa ammissibile

può ricevere il sostegno da più fondi e fonti finanziarie differenti a condizione che tale sostegno non copra lo stesso costo e nel rispetto delle disposizioni di cumulo non superando pertanto il 100% del costo dell'investimento.

7. PREPARAZIONE AGENDE APPUNTAMENTI E PRESENZA IN FIERA

Per sfruttare al meglio le opportunità di business che la fiera offre è fondamentale costruire in anticipo una buona agenda appuntamenti con i buyer che saranno presenti.

L'agenda intera a disposizione di ciascun espositore include al massimo 24 appuntamenti prenotabili on line sulla piattaforma messa a disposizione dalla fiera.

Dall'8 settembre alle ore 16.00 all'8 ottobre alle ore 16.00 sarà possibile accedere all'agenda meeting.

Un utile VIDEO TUTORIAL sul funzionamento dell'agenda meeting è disponibile al link <https://youtu.be/6V31RmupWOk>

8. OBBLIGHI DEI PARTECIPANTI

L'invio del modulo di domanda di partecipazione a TTG Travel Experience 2026 – area collettiva Valle d'Aosta costituisce impegno a rispettare le successive condizioni:

- a seguito della ricezione della conferma di partecipazione da parte di Unioncamere Piemonte e alla ricezione della relativa fattura: obbligo di pagamento della stessa nei termini e con le modalità indicate al punto 11 del presente avviso;
- rispetto di tutto quanto indicato nel presente avviso e nel regolamento di partecipazione alla fiera TTG Travel Experience 2026.

Il mancato rispetto di tali obblighi comporta l'esclusione dalla manifestazione ed autorizza Unioncamere Piemonte a richiedere il rimborso per il danno subito.

Le imprese sono inoltre tenute a:

- promuovere e commercializzare esclusivamente l'offerta inerente il territorio valdostano;
- controllare e aggiornare le proprie agende appuntamenti sulla piattaforma dedicata;
- garantire la presenza in fiera di un proprio rappresentante per tutta la durata della manifestazione;
- compilare i questionari relativi all'esito e all'efficacia dell'evento e ai successivi *follow up* dei contatti.

Il mancato rispetto di questi obblighi comporta una valutazione sulla futura partecipazione ad altre manifestazioni organizzate dalla Chambre valdôtaine e dall'Assessorato Turismo.

9. RINUNCIA

In seguito alla ricezione delle domande di partecipazione e alla successiva verifica dei requisiti di ammissibilità sarà inviata via PEC agli operatori selezionati la comunicazione di avvenuta selezione con l'indicazione sia del termine per il pagamento che del termine entro il quale poter rinunciare senza penali. Oltre tale termine, in assenza di comunicazione via PEC di rinuncia, la mancata partecipazione comporterà il pagamento **dell'intera quota** di partecipazione, ovvero € 3.085,00 + IVA.

Il mancato pagamento della quota di partecipazione non significa rinuncia. L'impresa ammessa, pertanto, dovrà in ogni caso comunicare la propria rinuncia alla partecipazione entro il termine indicato anche al fine di consentire la sostituzione scorrendo la graduatoria.

10. ANNULLAMENTO - SOSPENSIONE DELLA MANIFESTAZIONE

Qualora la Manifestazione, per una qualsiasi causa anche indipendente dalle cause di forza maggiore, non possa avere luogo, la domanda di adesione perderà ogni effetto e l'adesione s'intenderà automaticamente risolta; in tale ipotesi Unioncamere Piemonte rimborserà al partecipante gli importi eventualmente già versati.

Qualora, invece, la Manifestazione venga sospesa dopo la data di apertura: se la sospensione avviene per cause di forza maggiore, nessun rimborso è dovuto al partecipante; in ogni diversa ipotesi, verrà rimborsato al partecipante un importo commisurato al mancato godimento. In nessuna delle precedenti ipotesi Unioncamere Piemonte è tenuta a corrispondere al partecipante risarcimenti, penali o indennizzi di sorta. In caso di annullamento Unioncamere Piemonte si impegna inoltre a non diffondere e a cancellare dai propri archivi i dati contenuti nelle relative domande di adesione pervenute.

11. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E PAGAMENTO

Gli operatori interessati devono far pervenire il **modulo di domanda di partecipazione** compilato e firmato (Allegato 1) **esclusivamente a mezzo PEC** all'indirizzo sportellovda.unioncamerepiemonte@legalmail.it a partire **dalle ore 9.00 di giovedì 9 luglio 2026 fino alle 12.00 di venerdì 17 luglio 2026**.

Le domande pervenute prima delle ore 9.00 di giovedì 9 luglio 2026 non saranno prese in considerazione.

Potranno essere ammesse domande pervenute oltre il termine previsto solo ed esclusivamente in caso di disponibilità residua di spazi secondo l'ordine cronologico di arrivo e fino ad esaurimento delle risorse economiche. In caso di impossibilità a partecipare di uno o più tra i soggetti ammessi, verranno ammessi in sostituzione i successivi soggetti in graduatoria.

Qualora la domanda presenti delle irregolarità rilevabili d'ufficio non costituenti falsità, oppure sia incompleta, lo Sportello SPIN² - Unioncamere Piemonte ne darà comunicazione al legale rappresentante per la sua regolarizzazione o completamento.

La mancata presentazione della documentazione richiesta, anche in sede di istruttoria, comporta l'inammissibilità della domanda.

Al modulo di domanda vanno **allegati**:

1. dichiarazione per la concessione di aiuti in regime de minimis (vedi Allegato 2);
2. dichiarazione posizione INPS-INAIL (vedi Allegato 3) **solo per i soggetti che non hanno posizione INPS/INAIL;**
3. copia di un documento di identità in corso di validità del titolare/legale rappresentante firmatario delle dichiarazioni, in caso di firma autografa dei documenti.

Le imprese ammesse a partecipare dovranno procedere al versamento della quota di partecipazione **esclusivamente** tramite **MODALITÀ DI PAGAMENTO "PagoPA"**.

Il pagamento dovrà avvenire tassativamente entro i tempi indicati nella comunicazione di ammissione alla manifestazione, pena la perdita della priorità acquisita. Ai fini della formazione della graduatoria e del rilascio delle credenziali per creare le agende appuntamenti è necessario pertanto oltre all'invio della domanda anche l'effettuazione del pagamento.

Per tutti i pagamenti verso l'Ente effettuati da soggetti privati ed Enti esclusi da regime di Tesoreria Unica è attiva la modalità di pagamento PagoPA con "Avviso di pagamento": Unioncamere Piemonte invierà tramite mail all'utente l'avviso di pagamento con un QR Code, con il quale sarà possibile effettuare il pagamento attraverso i canali online o fisici resi disponibili dai Prestatori di Servizi di Pagamento - PSP (presso le agenzie della banca, utilizzando l'home banking del PSP riconoscibili dai loghi CBILL o pagoPA, presso gli sportelli ATM abilitati delle banche, i punti vendita SISAL, Lottomatica, Banca 5, presso gli uffici postali, mediante app IO, Satispay e altri metodi di pagamento). Contestuale emissione di fattura in modalità elettronica con causale di pagamento PagoPa.

12. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

La presentazione della domanda di partecipazione all'iniziativa comporta il consenso al trattamento dei dati in essa contenuti, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali.

Con riferimento ai dati personali conferiti si comunica:

- Titolare del trattamento: Unioncamere Piemonte – via Cavour 17, Torino – segreteria@pie.camcom.it
- Contatti del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO): rpd2@pie.camcom.it
- Responsabile esterno per i trattamenti informatizzati: Infocamere scpa
- Finalità del trattamento: I dati personali riferiti alle imprese che hanno compilato la presente domanda di partecipazione sono raccolti e trattati da Unioncamere Piemonte esclusivamente per le finalità relative alla partecipazione alla manifestazione.
- Conferimento dei dati: il conferimento dei dati richiesti con la presente modulistica ha natura obbligatoria e la loro mancanza comporta l'impossibilità di partecipare all'evento
- Modalità del trattamento: i dati acquisiti sono trattati in modalità cartacea e/o digitale esclusivamente da parte del personale e dai collaboratori di Unioncamere Piemonte a ciò autorizzati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza
- Comunicazione e diffusione: i dati personali possono essere comunicati ai seguenti destinatari:
 - Ente Fiera gestore dell'iniziativa;
 - Chambre Valdôtaine;
 - Regione Valle d'Aosta;
 - Autorità pubbliche nei casi previsti dalla legge (es: accertamenti d'ufficio o verifica di Dichiarazioni sostitutive);
 - Soggetti che esercitano il Diritto di accesso ai sensi della L. 241/1990.
 - I dati conferiti possono inoltre essere oggetto di diffusione mediante pubblicazione sul sito web nei casi prescritti dalla normativa sulla pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa ai sensi del Dlgs n. 33/2013.
- Periodo di conservazione: il periodo massimo di conservazione è di 10 anni dalla conclusione del procedimento.
- Diritti dell'interessato: all'interessato è garantito l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 e ss del REG (UE) 2016/679 ed in particolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o l'opposizione al trattamento.
- Per l'esercizio di tali diritti è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento.
- Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali effettuato attraverso questo servizio avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Ulteriori trattamenti: i dati conferiti possono essere utilizzati a scopo promozionale per l'invito ad eventi, manifestazioni o convegni nell'ambito della programmazione delle iniziative di Unioncamere Piemonte (Sportello SPIN2 gestione associata con Chambre valdôtaine); a tale fine il conferimento dei dati ha natura facoltativa e la base giuridica del trattamento è l'art. 6, c1, lett a) del GDPR.

Nell'ambito di tale trattamento i dati saranno conservati sino alla richiesta di cancellazione, che può essere presentata in qualsiasi momento, scrivendo alla mail sportellovda@pie.camcom.it.

13. ALLEGATI

- Allegato 1 – Modulo di domanda di partecipazione
- Allegato 2 – Dichiarazione per la concessione di aiuti in regime de minimis



CAMERA VALDOSTANA
CHAMBRE VALDÔTAINE



- Allegato 3 – Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà solo per soggetti che non hanno posizione INPS/INAIL
- Allegato 4 – Regolamento

INFORMAZIONI

Responsabile del Procedimento: Paolo Bertolino – Segretario generale di Unioncamere Piemonte

Referenti operativi del progetto:

Sportello SPIN² - Servizio associato fra la Chambre valdôtaine e Unioncamere Piemonte

Reg. Borgnalle, 12 - 11100 Aosta (AO)

Federico Molino/Valeria Nossen/Cristina Danna/Margherita Maione

Tel. +39 0165 573092/94/91/46

Email: sportellovda@pie.camcom.it