



CAMERA VALDOSTANA
CHAMBRE VALDÔTAINE

GIUNTA CAMERALE

Deliberazione n. **81** adottata nell'adunanza in data 30/09/2025

OGGETTO: CONFERIMENTO, CON DECORRENZA DAL 1° OTTOBRE 2025, DELL'INCARICO DI DIRIGENTE DELL'AREA ANAGRAFICA, STUDI E AMBIENTE (LIVELLO II, GRAD. A) ALLA DOTT.SSA KATIA BUTELLI, DIRIGENTE APPARTENTE ALLA QUALIFICA UNICA DIRIGENZIALE. ATTRIBUZIONE DEL RELATIVO TRATTAMENTO ECONOMICO.

In Aosta, il giorno trenta del mese di settembre dell'anno duemilaventicinque, con inizio alle ore 09:00 si è riunita presso la sala riunioni posta al primo piano della sede della Chambre Valdôtaine in Regione Borgnalle, 12

LA GIUNTA CAMERALE

Partecipano alla trattazione della presente deliberazione:

Nominativo	Carica	Presente/Assente
SAPIA Roberto Franco	Presidente	Presente
DOMINIDIATO Graziano	Vice Presidente	Presente (videoconferenza)
BERTOLIN Guido	Consigliere	Presente
BONOMI Ermanno	Consigliere	Presente (videoconferenza)
NICOLETTA Alessio	Consigliere	Presente
REVIL Cristiano	Consigliere	Assente Giustificato
VESAN Elena	Consigliere	Assente Giustificato
CHARLES Jean Pierre	Presidente del Collegio dei revisori dei conti	Presente
CASOLA Davide	Membro effettivo del Collegio dei revisori dei conti	Presente (videoconferenza)
ROCCHIA Marzia	Membro effettivo del Collegio dei revisori dei conti	Presente
Totale Presenti:		8
Totale Assenti:		2

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Segretario Generale della Chambre dott. Vitaliano Vitali.

Il Presidente Roberto Franco Sapia presiede la seduta e introduce la trattazione dell'oggetto sopraindicato

LA GIUNTA CAMERALE

Richiamate le deliberazioni della Giunta camerale n. 66 in data 8 agosto 2025 portante “Approvazione del Nuovo Assetto Organizzativo della Chambre Valdôtaine” e n. 74 in data 16 settembre 2025 portante “Individuazione delle posizioni di Particolare Responsabilità (PPR) nell’ambito della Chambre Valdôtaine a seguito di approvazione del nuovo assetto organizzativo dell’Ente. Modifica della deliberazione della Giunta camerale n. 66 dell’8 agosto 2025”;

considerato, in particolare, che il nuovo assetto organizzativo prevede tre Aree dirigenziali, così denominate:

Area Segreteria Generale;

Area Anagrafica, Studi e Ambiente (Liv. II, Grad. A);

Area Regolazione del Mercato, Promozione e Servizi Digitali (Liv. II, Grad. B);

Richiamata la deliberazione della Giunta camerale n. 55 del 27 giugno 2023 di Conferimento dell’incarico di dirigente dell’Area Anagrafica, Studi, Ambiente e Risorse Umane (Livello II, Grad. A) alla Dott.ssa Katia Butelli, vincitrice del relativo concorso, previa assunzione a tempo indeterminato nella qualifica unica dirigenziale. Attribuzione del relativo trattamento economico.

Considerato che per effetto delle richiamate deliberazioni portanti il nuovo assetto organizzativo dell’ente le funzioni attribuite alla nuova Area Anagrafica, Studi e Ambiente sono mutate rispetto al precedente assetto, e che risulta quindi necessario conferire un nuovo incarico alla Dirigente Butelli;

Visti:

- l’art. 10, comma 2, della legge regionale 20 maggio 2002, n. 7 “Riordino dei servizi camerali della Valle d’Aosta”, che dispone che al personale della Chambre si applichino le disposizioni di cui alla legge regionale n. 45/1995 e preso atto che tale legge è stata sostituita dalla legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 “Nuova disciplina dell’organizzazione dell’Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d’Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45”;
- la legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 “Nuova disciplina dell’organizzazione dell’Amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d’Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45, e di altre leggi in materia di personale” e richiamati:
 - l’art. 3, comma 3, lettera b), concernente la competenza attribuita agli organi di direzione politico-amministrativa di provvedere all’istituzione, alla modificazione, alla soppressione e alla graduazione delle strutture dirigenziali, alla definizione delle relative competenze e all’individuazione dei requisiti oggettivi per ciascuna tipologia di incarico dirigenziale;
 - l’art. 4 che individua le funzioni attribuite ai dirigenti;
 - l’art. 5 relativo all’individuazione dell’articolazione della struttura organizzativa degli

enti del comparto in strutture di primo e di secondo livello;

- l'art. 6 relativo all'articolazione delle posizioni dirigenziali in relazione alle strutture organizzative;
- l'art. 16 riguardante funzioni dirigenziali e contenuto degli incarichi;
- l'art. 17 che prevede la graduazione delle strutture organizzative dirigenziali e il relativo aggiornamento ogniqualvolta siano messe in atto modificazioni rilevanti riguardanti i compiti, la loro complessità, il grado di autonomia, la distribuzione delle responsabilità e l'assegnazione delle risorse, tenuto conto delle risorse finanziarie disponibili;
- l'art. 20 concernente i criteri generali per il conferimento degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 22 concernente il conferimento degli incarichi dirigenziali di secondo livello;
- l'art. 23, in particolare nella parte in cui prevede che la retribuzione del personale dirigenziale è determinata dal C.C.R.L. per l'area dirigenziale e che la retribuzione di posizione sia correlata alle funzioni attribuite e alle connesse responsabilità;
- l'art. 7, comma 5, della legge 20 maggio 2002, n. 7, "Riordino dei servizi camerali della Valle d'Aosta" che attribuisce alla Giunta la predisposizione e l'approvazione della dotazione organica della Chambre e l'adozione dei provvedimenti riguardanti l'assunzione e la carriera del personale;
- il C.C.R.L. sottoscritto in data 5 ottobre 2011 "Testo unico delle disposizioni contrattuali di primo livello relative alla dirigenza del Comparto unico della Regione autonoma Valle d'Aosta", e successive modificazioni, di seguito definito "Testo Unico" e richiamato l'art. 17 che stabilisce, al comma 1, che "tutti i dirigenti, assunti con contratto di lavoro a tempo indeterminato, hanno diritto ad un incarico" e che "gli incarichi dirigenziali sono conferiti dalle Amministrazioni con provvedimento motivato che individua l'oggetto, la durata dell'incarico, il corrispondente trattamento economico e gli obiettivi da conseguire, con riferimento alle priorità, ai piani ed ai programmi definiti dall'organo di vertice nei propri atti di indirizzo e alle eventuali modifiche degli stessi che intervengano nel corso del rapporto";
- l'art. 14, comma 2, dello Statuto della Camera valdostana delle imprese e delle professioni, relativo alle competenze della Giunta in materia di assunzione e carriera del personale;

richiamate le deliberazioni della Giunta camerale:

- n. 86 del 3 dicembre 2014 con la quale sono stati individuati i parametri per la graduazione delle funzioni e delle connesse responsabilità delle strutture dirigenziali di secondo livello ai fini della retribuzione di posizione dei dirigenti camerali;

- n. 13 in data 13 marzo 2019, con la quale è stato aggiornato un componente della graduazione di cui sopra e, in particolare, sono stati aggiornati i valori della misura “numero dipendenti e responsabilità interna su gestione associata” nell’ambito dei parametri sopra citati;
- n. 66 del 8 agosto 2025, con la quale sono state graduate le posizioni delle strutture dirigenziali di secondo livello della Chambre, e definiti i requisiti oggettivi, le competenze richieste, le funzioni da svolgere;
- n. 46 in data 29 maggio 2025 relativa all’aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027 nel quale è presente la sezione dedicata alla Performance con la definizione degli obiettivi;

ritenuto quindi, a seguito dell’accertamento dei requisiti previsti dall’art. 20 della legge regionale n. 22/2010, nonché dall’art. 17, comma 2, del C.C.R.L. 05.10.2011, di conferire alla sig.ra Katia Butelli, Dirigente di ruolo della Chambre Valdôtaine, della quale si riassume il curriculum, l’incarico dirigenziale di secondo livello, dell’Area Anagrafica, Studi e Ambiente:

Katia Butelli

E’ in possesso della laurea vecchio ordinamento in scienze bancarie, finanziarie e assicurative conseguito nel 2002 presso l’Università Cattolica del Sagro Cuore di Milano;

ha prestato servizio: presso GAL Vallee d’Aosta Leader – Associazione non riconosciuta senza scopo di lucro per la gestione dei fondi strutturali europei, in qualità di collaboratore part time del responsabile amministrativo finanziario; presso la GE Frankona Re - Società di Riassicurazione del Gruppo “General Electric” – Divisione life & Health dal 03/2003 al 31/12/2003 in qualità di Junior analist; presso Regione Autonoma Valle d’Aosta, nell’ambito del Dipartimento Industria, artigianato e d’energia dall’1/01/2004 al 31/05/2005, in qualità funzionario cat. D; in comando presso la Camera valdostana delle imprese e delle professioni, Servizio Registro delle imprese e Albo delle imprese artigiane, per il periodo dal 1/06/2005 al 31/08/2009; presso la Camera Valdostana delle imprese e delle professioni dal 01/09/2009, in qualità di funzionario cat. D con le stesse mansioni;

dal 01/01/2006 titolare di incarico di posizione di particolare professionalità presso l’Area Anagrafica, studi, ambiente e risorse umane;

dal 01/01/2008 nominata, con deliberazione della Giunta camerale n. 137 del 19/12/2007, Segretario della Sezione regionale della Valle d’Aosta dell’albo Nazionale gestori ambientali; dal 2014 titolare di abilitazioni RAO per il rilascio di dispositivi di firma digitale; dal 2017 nominata Digital Coordinator del progetto Punto impresa digitale – PID;

dal 27/06/2023 nominata, con deliberazione n. 55 del 27 giugno 2023, dirigente di ruolo dell’Area Anagrafica, Studi, Ambiente e Risorse Umane (Livello II, Grad. A), della Chambre Valdôtaine, a seguito di superamento del relativo concorso;

preso atto che gli uffici hanno effettuato le verifiche inerenti la dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità;

ritenuto di determinare quale decorrenza dell'incarico dirigenziale in argomento il 1° ottobre 2025;

preso atto che ai dirigenti incaricati delle funzioni di secondo livello dirigenziale competono le funzioni di direzione amministrativa e le funzioni dirigenziali di cui agli articoli. 4 e 16 della legge regionale n. 22/2010 relativamente alle competenze attribuite all'Area suddetta dalla Giunta camerale da ultimo con le deliberazioni n. 66 in data 8 agosto 2025 e 74 in data 16 settembre 2025;

atteso che i dirigenti incaricati delle funzioni dirigenziali di secondo livello rispondano del loro operato al Segretario Generale della Chambre e che è loro attribuito il potere di firma degli atti e provvedimenti relativi alle funzioni e materie ad essi attribuite;

ritenuto di assegnare alla dirigente incaricata con la presente, in applicazione dell'articolo 17 del Testo Unico del 5 ottobre 2011, quali obiettivi da conseguire, "con riferimento alle priorità, ai piani ed ai programmi definiti dall'organo di vertice nei propri atti di indirizzo e alle eventuali modifiche degli stessi che intervengano nel corso del rapporto" quelli inerenti alle funzioni, compiti e materie sotto indicate:

- esercizio delle funzioni di Conservatore del Registro delle Imprese o delegate dal Conservatore Unico
- esercizio delle funzioni connesse alla tenuta del registro delle imprese
- cura della tenuta dell'albo regionale delle imprese artigiane
- cura della tenuta dei registri albi e ruoli camerali
- esercizio delle funzioni camerali connesse con la tenuta dell'albo gestori ambientali
- gestione dell'ufficio studi e informazione economica
- gestione delle funzioni connesse alla riscossione, anche coattiva, del diritto annuale e relativo contenzioso tributario

dato atto che le risorse umane assegnate all'Area Anagrafica, Studi e Ambiente verranno assegnate con atto del Segretario generale riguardante la micro-organizzazione dell'Ente, in corso di predisposizione;

dato atto che le risorse finanziarie assegnate al dirigente sono quelle previste nell'aggiornamento dell'assegnazione del budget 2025 con determinazione del Segretario Generale adottata in data odierna;

visto l'art. 23 della citata l.r. n. 22/2010, che prevede che la retribuzione del personale dirigenziale è determinata dal C.C.R.L. per l'area dirigenziale affidata e che, quest'ultimo, stabilisce che la retribuzione di posizione sia correlata alle funzioni attribuite e alle connesse

responsabilità;

richiamata la determinazione del Segretario Generale n. 9 del 20 febbraio 2015 con la quale si è data attuazione all'articolo 60, comma 4, del Testo Unico delle disposizioni contrattuali di primo livello relative alla dirigenza del comparto unico della Regione Valle d'Aosta determinando l'importo massimo del fondo per le retribuzioni di posizione previsto dal citato art. 60, comma 4;

ritenuto pertanto di attribuire alla dirigente incaricata con la presente deliberazione il trattamento economico, previsto per il personale incaricato delle funzioni di secondo livello dirigenziale, fascia retributiva A, come definito dalla deliberazione della Giunta camerale n. 66 dell'8 agosto 2025, nella misura di € 28.327,00 o importo massimo riparametrato in funzione delle risorse disponibili nel fondo;

ritenuto, altresì, di attribuire alla dirigente incaricata la retribuzione di risultato di cui all'articolo 62 del Testo Unico sopra citato;

dato atto che il presente atto non comporta ulteriori oneri a carico del bilancio camerale;

richiamata la deliberazione del Consiglio camerale n. 7 in data 28 luglio 2025 concernente l'approvazione dell'aggiornamento del preventivo economico 2025;

richiamata la deliberazione della Giunta camerale in data odierna concernente l'approvazione del budget direzionale relativo all'aggiornamento del preventivo economico per l'esercizio 2025;

richiamata la determinazione del Segretario Generale in data odierna concernente l'aggiornamento dell'assegnazione del budget direzionale 2025;

dato atto che le spese derivanti dal presente atto graveranno sui conti 321000 "Retribuzione ordinaria", 321006 "Retribuzione accessoria", 321014 "Retribuzione di posizione dei dirigenti", 322000 "Oneri previdenziali e assistenziali", 323000 "Accantonamento T.F.R.", 325079 "Buoni pasto dipendenti", 327021 "IRAP anno in corso" cdc DB01 "Servizi personale" del preventivo economico aggiornato della Chambre per il 2025, che presentano la necessaria disponibilità;

dato atto che il presente provvedimento è stato sottoposto all'esame preventivo dell'ufficio bilancio e contabilità, il quale ha verificato la disponibilità dei fondi;

visto il parere favorevole rilasciato ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 dal Segretario Generale, in ordine alla legittimità del presente provvedimento;

ritenuto quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

su proposta del Presidente, ad unanimità di voti favorevoli, palesemente espressi,

DELIBERA

1. di conferire l'incarico dirigenziale di secondo livello (graduazione A) dell'Area anagrafica, Studi, e Ambiente alla dott.ssa Katia Butelli, dirigente di ruolo della Chambre Valdôtaine;

2. di stabilire che l'incarico di cui al punto uno avrà termine con il nuovo conferimento e, comunque, non oltre un triennio dalla data di conferimento;
3. di determinare quale decorrenza dell'incarico dirigenziale in argomento il 1° ottobre 2025;
4. di stabilire che la citata dirigente incaricata delle funzioni dirigenziali di secondo livello risponde del proprio operato, nello svolgimento delle funzioni attribuite, al Segretario Generale della Chambre e che le è attribuito il potere di firma degli atti e provvedimenti relativi alle funzioni e materie ad essa attribuite;
5. di attribuire alla dirigente dott.ssa Katia Butelli le funzioni di direzione amministrativa e le funzioni dirigenziali di cui agli articoli 4 e 16 della legge regionale 22/2010 relativamente alle competenze attribuite alla struttura dirigenziale vacante con assegnazione delle relative risorse umane e finanziarie, così come individuate dalla propria deliberazione 66/2025 e dai successivi atti di programmazione, organizzazione e assegnazione anche economici e finanziari dell'Ente;
6. di assegnare alla dirigente incaricata con la presente, in applicazione dell'articolo 17 del Testo Unico del 5 ottobre 2011, quali obiettivi da conseguire, "con riferimento alle priorità, ai piani ed ai programmi definiti dall'organo di vertice nei propri atti di indirizzo e alle eventuali modifiche degli stessi che intervengano nel corso del rapporto" quelli inerenti alle funzioni, compiti e materie sotto indicate:
 - esercizio delle funzioni di Conservatore del Registro delle Imprese o delegate dal Conservatore Unico
 - esercizio delle funzioni connesse alla tenuta del registro delle imprese
 - cura della tenuta dell'albo regionale delle imprese artigiane
 - cura della tenuta dei registri albi e ruoli camerali
 - esercizio delle funzioni camerali connesse con la tenuta dell'albo gestori ambientali
 - gestione dell'ufficio studi e informazione economica
 - gestione delle funzioni connesse alla riscossione, anche coattiva, del diritto annuale e relativo contenzioso tributario
7. di stabilire che:
 - le risorse umane assegnate all'Area Anagrafica, Studi e Ambiente verranno assegnate con atto del Segretario generale riguardante la micro-organizzazione dell'Ente, in corso di predisposizione;
 - le risorse finanziarie assegnate al dirigente sono quelle previste dall'assegnazione del budget direzionale relativo all'aggiornamento del preventivo economico per l'esercizio 2025 con determinazione del Segretario Generale in data odierna;
8. di attribuire alla dirigente incaricata con la presente deliberazione il trattamento economico, previsto per il personale incaricato delle funzioni di secondo livello

dirigenziale, fascia retributiva A, come definito dalla deliberazione della Giunta camerale n. 66 del 8 agosto 2025, nella misura di € 28.327,00 o importo massimo riparametrato in funzione delle risorse disponibili nel fondo di cui all'articolo 60 del TUDC attualmente in vigore;

1. di imputare la spesa derivante dal presente atto che graverà sui conti 321000 "Retribuzione ordinaria", 321006 "Retribuzione accessoria", 321014 "Retribuzione di posizione dei dirigenti", 322000 "Oneri previdenziali e assistenziali", 323000 "Accantonamento T.F.R.", 325079 "Buoni pasto dipendenti", 327021 "IRAP anno in corso" cdc DB01 "Servizi personale" del preventivo economico aggiornato della Chambre per il 2025, che presentano la necessaria disponibilità.

Responsabile istruttoria:
dott. Vitaliano VITALI

IL PRESIDENTE
firmato digitalmente
Roberto Franco SAPIA

IL SEGRETARIO GENERALE
firmato digitalmente
Vitaliano VITALI