

ADEMPIMENTI PROFESSIONISTA INCARICATO

Articolo 31 della Legge 340/2000

L'art. 31 della Legge 340/2000 (commi 2quater e 2quinqües) ha conferito a dottori commercialisti e a ragionieri e periti commerciali iscritti nella sezione "A" dell'Albo dei commercialisti e degli esperti contabili" (di seguito **Commercialisti**) la legittimazione a presentare al Registro Imprese, **su incarico del soggetto obbligato**, istanze di iscrizione di tutti gli atti societari per la cui redazione la legge non richiede espressamente l'intervento di un notaio e le domande di deposito del bilancio di esercizio (corredato dai relativi allegati) e di iscrizione dell'elenco dei soci.

2-quater. *Il deposito dei bilanci e degli altri documenti di cui all'articolo 2435 del codice civile può essere effettuato mediante trasmissione telematica o su supporto informatico degli stessi, da parte degli iscritti **nelle Sezioni A e B dell'Albo dei dottori commercialisti e degli esperti contabili**, muniti della firma digitale e allo scopo incaricati dai legali rappresentanti della società.*

2-quinqües. *Il professionista che ha provveduto alla trasmissione di cui al comma 2-quater attesta che i documenti trasmessi sono conformi agli originali depositati presso la società. La società è tenuta al deposito degli originali presso il registro delle imprese su richiesta di quest'ultimo. Gli iscritti **alle Sezioni A e B dell'Albo dei dottori commercialisti e degli esperti contabili**, muniti di firma digitale, incaricati dai legali rappresentanti della società, possono richiedere l'iscrizione nel registro delle imprese di tutti gli altri atti societari per i quali la stessa sia richiesta e per la cui redazione la legge non richieda espressamente l'intervento di un notaio.*

Il commercialista può presentare le domande di cui sopra solo se incaricato dal soggetto che, in relazione allo specifico adempimento pubblicitario, sia titolare della corrispondente legittimazione primaria.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEGLI ATTI

L'incarico conferito legittima il professionista unicamente a presentare le domande di cui sopra e non anche alla sottoscrizione degli atti alle stesse allegati, per cui invece valgono sempre le forme previste dalla legge in funzione dell'adempimento eseguito, ovvero se l'adempimento comporta l'iscrizione dell'atto o la sua allegazione solo ai fini probatori delle informazioni da iscrivere nel Registro delle imprese.

Atti ai soli fini probatori: l'allegato può essere firmato digitalmente dal commercialista (es: verbale di assemblea di rinnovo cariche, ...);

Altri atti non notarili (es. **bilancio finale di liquidazione, progetto di fusione o di scissione**). Al Commercialista sono aperte tre alternative:

1. allegare **un atto firmato digitalmente dai soggetti** tenuti a sottoscriverlo in originale (es. il liquidatore, un amministratore);
2. allegare **una copia elettronica del documento cartaceo**, attestata conforme da un Notaio o altro soggetto autorizzato a norma dell'art. 22 commi 1 e 2 del D. Lgs. 82/2005;
3. allegare **una copia per immagine (scansione) dell'originale** firmato, valida ai sensi dell'art. 22, comma 3 del D. Lgs. 82/2005, apponendovi la seguente dichiarazione: "Il sottoscritto dichiara che i documenti allegati sono stati prodotti mediante scansione dell'originale analogico e di aver

effettuato con esito positivo il raffronto tra gli stessi e i documenti originali, ai sensi dell'art. 22, comma 3, del D.Lgs. n. 82/2005 e art. 4 del D.P.C.M. 13 novembre 2014”.

La legittimazione del Commercialista si fonda su due presupposti:

1. che sia regolarmente iscritto nel proprio **ordine professionale**;
2. che abbia ricevuto **specifico incarico** da parte dei legali rappresentanti della società nel cui interesse opera.

Se queste condizioni sono soddisfatte (e documentate tramite apposita dichiarazione), il Commercialista è legittimato a presentare la domanda di iscrizione o deposito; in concreto, egli può intestarsi la distinta di presentazione e sottoscriverla digitalmente.

La seguente dichiarazione deve essere riportata nel Modello XX-Note della distinta:

- a) **nel caso di professionista che firma con dispositivo contenente il “certificato di ruolo”** (che, come noto, attesta l'iscrizione del Professionista all'Albo professionale), la frase da inserire è la seguente: “Il sottoscritto ... dottore commercialista/ragioniere, consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsa dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, dichiara di presentare la domanda/denuncia su incarico di ... (nome e cognome del soggetto obbligato o interessato) così come previsto dall’articolo 31, comma 2 quater della Legge 340/2000”;
- b) **nel caso di professionista che firma con dispositivo privo del “certificato di ruolo”**, la frase da inserire è la seguente: “Il sottoscritto ... dottore commercialista/ragioniere, consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsa dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, dichiara di essere iscritto nella sezione A dell’Albo dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di ..., al n. ... Dichiara, inoltre, di non avere a proprio carico provvedimenti disciplinari ostativi all’esercizio della professione e di presentare la domanda/denuncia su incarico di ... (nome e cognome del soggetto obbligato o interessato) così come previsto dall’articolo 31, comma 2 quater della Legge 340/2000”.

Il commercialista **NON PUO’** presentare come **"professionista incaricato"**:

- pratica relativa ad una **impresa individuale**;
- **denuncia REA.**

QUALI DOMANDE POSSONO ESSERE PRESENTATE DAL PROFESSIONISTA INCARICATO?

1. Bilancio di esercizio e situazione patrimoniale dei consorzi

In caso di presentazione da parte di professionista incaricato ai sensi dell’articolo 31, commi 2 quater e 2 quinquies della legge 24 novembre 2000 n. 340, il professionista deve apporre su ciascun documento allegato al bilancio la seguente dichiarazione: “Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell’articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall’articolo 76, dichiara, ai sensi dell’art. 31 comma 2 quinquies della Legge 340/2000, che il presente documento è conforme all’originale depositato presso la società.

Per tale adempimento si prega di consultare il Manuale Operativo di Unioncamere e il prospetto pubblicati sul sito istituzionale:

<https://www.ao.camcom.it/it/registro-imprese/deposito-bilanci-ed-elenco-soci>

2. Iscrizione nomina, conferma e cessazione degli amministratori

Ogni amministratore nominato o confermato può incaricare il commercialista affinché presenti l'iscrizione della propria nomina al Registro delle imprese SOLO SE, dal verbale allegato alla pratica, si evince che il soggetto nominato è presente e accetta la carica.

In caso contrario, l'iscrizione della nomina può avvenire solo con la firma digitale del soggetto interessato.

La domanda di iscrizione sarà firmata digitalmente dal professionista incaricato con apposizione della seguente dichiarazione nel Modulo Note:

“Il sottoscritto ... dottore commercialista/ragioniere, consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsa dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, dichiara:

1 . di essere iscritto nella sezione A dell'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili della provincia di ..., al n. ... e di non avere a proprio carico provvedimenti disciplinari ostativi all'esercizio della professione;

2. di essere stato incaricato alla trasmissione della presente domanda finalizzata all'iscrizione della nomina dei seguenti soggetti: _____”

Il soggetto obbligato (amministratore o il sindaco se esiste l'organo di controllo) può incaricare il commercialista anche per la comunicazione di cessazione di amministratore.

3. Iscrizione nomina, conferma e cessazione dei sindaci/revisori legali

La domanda di iscrizione o conferma del sindaco/revisore legale può essere firmata digitalmente dal professionista incaricato su incarico dell'amministratore SOLO SE, dal verbale allegato alla pratica, si evince che il soggetto nominato è presente e accetta la carica.

a) sindaco presente in assemblea di nomina che accetta seduta stante la carica:

La domanda di iscrizione sarà firmata digitalmente solo dal professionista incaricato con apposizione della seguente dichiarazione nel Modulo Note:

“Il sottoscritto ... dottore commercialista/ragioniere, consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsa dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, dichiara:

1 . di essere iscritto nella sezione A dell'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili della provincia di ..., al n. ... e di non avere a proprio carico provvedimenti disciplinari ostativi all'esercizio della professione;

3. di essere stato incaricato alla trasmissione della presente domanda dall'amministratore (nome e cognome) per la nomina/conferma/cessazione dei sindaci/revisori seguenti di cui ha appurato l'accettazione della carica: _____”.

b) Sindaco/revisore assente in assemblea di nomina:

Il professionista quale incaricato ex art.31 comma 2-quinquies L.340/2000 può presentare la domanda entro 30 giorni dalla data dell'assemblea; la distinta viene sottoscritta digitalmente anche dal sindaco/revisore con valenza di accettazione della carica ai fini probatori.

4. Iscrizione del bilancio finale di liquidazione, progetto di fusione, progetto di scissione:

La domanda di iscrizione del bilancio finale di liquidazione, del progetto di fusione e del progetto di scissione può essere presentata dal professionista incaricato che firma digitalmente la distinta e indicherà nel Modello Note la seguente dichiarazione:

“Il sottoscritto ... dottore commercialista/ragioniere, consapevole delle responsabilità penali previste in caso di falsa dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, dichiara:

1 . di essere iscritto nella sezione A dell'Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili della provincia di ..., al n. ... e di non avere a proprio carico provvedimenti disciplinari ostativi all'esercizio della professione;

2. di essere stato incaricato alla trasmissione della presente domanda dall'amministratore/liquidatore (nome e cognome) per l'iscrizione del bilancio finale di liquidazione/progetto di fusione/scissione.”

Il bilancio finale di liquidazione e il progetto di fusione/scissione sono atti da iscrivere nel Registro delle imprese, pertanto, il commercialista dovrà allegarli alla domanda con una delle seguenti formalità:

a) allegare l'**atto firmato digitalmente dai soggetti** tenuti a sottoscriverlo (es. il liquidatore, gli amministratori delle società partecipanti alla fusione/scissione);

b) allegare **una copia elettronica del documento cartaceo**, attestata conforme da un notaio o altro soggetto autorizzato a norma dell'art. 22 commi 1 e 2 del D. Lgs. 82/2005;

c) allegare **una copia per immagine (scansione) dell'originale** firmato, valida ai sensi dell'art. 22, comma 3 del D. Lgs. 82/2005, apponendovi la seguente dichiarazione: “Il sottoscritto dichiara che i documenti allegati sono stati prodotti mediante scansione dell'originale analogico e di aver effettuato con esito positivo il raffronto tra gli stessi e i documenti originali, ai sensi dell'art. 22, comma 3, del D.Lgs. n. 82/2005 e art. 4 del D.P.C.M. 13 novembre 2014”.

5. Domanda di iscrizione dello scioglimento (automatico) di società di persone e contestuale richiesta di cancellazione della stessa dal Registro delle imprese;

Al verificarsi di una causa di scioglimento automatica (art. 2272 c.c., 1 comma, n. 1, 2, 4), l'amministratore tenuto alla presentazione dell'istanza di iscrizione dello scioglimento e della richiesta di cancellazione potrà delegare il “professionista incaricato” all'esecuzione dell'adempimento con la dovuta dichiarazione nel Modello Note, ma all'istanza dovrà essere allegata la dichiarazione sostitutiva resa da tutti i soci, con la quale gli stessi attestano l'avvenuto scioglimento e l'avvenuta definizione dei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo alla società. Tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa da tutti i soci allegando per ciascuno di essi il documento di identità.

6. Istanza di cancellazione dal Registro delle imprese di società di capitali e delle società di persone

Estendendo la dicitura “tutti gli altri atti societari” riportata nel comma 2-quinquies dell'articolo 31 della Legge 340/2000 anche agli adempimenti direttamente conseguenti a tali atti, tali istanze possono essere presentate da parte del “professionista incaricato” con la dovuta dichiarazione nel Modello Note.

* **Eccezioni all'obbligo della firma digitale del soggetto obbligato:**

Al fine di non aggravare gli adempimenti a carico delle imprese nella fase finale del loro ciclo di vita, si specifica che nei suddetti casi sarà ancora consentito l'utilizzo della procura ComUnica e la possibilità di incaricare il professionista incaricato:

- istanza di cancellazione dal Registro delle imprese di impresa individuale;
- denuncia di cancellazione dal Repertorio delle notizie economiche e amministrative, per cessazione di tutta l'attività, di soggetto collettivo iscritto solo nel REA.