



CAMERA VALDOSTANA
CHAMBRE VALDÔTAINE



TTG Travel Experience 8-10 ottobre 2025

Partecipazione nell'ambito della collettiva Valle d'Aosta

(Rif: Determina Segretario Generale Unioncamere Piemonte n.6 del 28/01/2025)

AVVISO per la selezione di imprese valdostane per il salone TTG Travel Experience 2025

Programma regionale Valle d'Aosta FESR 2021-2027 – azione a.3.2) “Sostegno alla competitività del sistema produttivo della Valle d'Aosta” - Progetto “OPEN VDA - Rafforzamento dell'internazionalizzazione e della competitività delle imprese valdostane” (Codice FSR.11302.24XX.0.0001.AIA - CUP D58I24000080009)

La Chambre valdôtaine, attraverso lo Sportello SPIN² in gestione associata con Unioncamere Piemonte e in collaborazione con l'Assessorato Turismo, Sport e Commercio della Regione Valle d'Aosta, organizza la partecipazione di operatori valdostani nell'ambito di una collettiva Valle d'Aosta a **TTG Travel Experience 2025**, manifestazione italiana di riferimento per la commercializzazione dell'offerta turistica italiana nel mondo, che si terrà a Rimini dall'8 al 10 ottobre 2025 (<https://www.ttgexpo.it>).

1. INFORMAZIONI SULLA MANIFESTAZIONE

TTG Travel Experience è una fiera **totalmente business (B2B)** che permette di incontrare qualificate aziende che intermediano il prodotto turistico nazionale e internazionale, un unico marketplace per favorire le opportunità di affari tra chi realizza il prodotto e chi lo distribuisce in Italia e all'estero. Richiama in tre giorni operatori provenienti da tutto il mondo: enti del turismo, tour operator, agenzie di viaggi, compagnie aeree, trasporti, strutture ricettive...L'incontro tra domanda e offerta avviene attraverso contrattazioni presso gli stand sulla base dell'agenda appuntamenti precedentemente stabilita. L'edizione 2024 di TTG ha registrato un aumento del +15% nelle presenze internazionali rispetto al 2023, confermando la sua attrattiva globale. In totale, hanno partecipato oltre 1.000 buyer esteri provenienti da 75 paesi. Circa il 55% dei buyer esteri proveniva dall'Europa. Il restante 45% proveniva dal resto del mondo. Tra i Paesi di provenienza più rappresentativi, si sono distinti: Nord America: 18%, Regno Unito (UK): 15% Germania: 10%.

Periodo della manifestazione: da mercoledì 8 ottobre a venerdì 10 ottobre 2025

Luogo: Quartiere fieristico Rimini, Via Emilia, 155 - 47921 RIMINI (RN)

Orario:

	<u>Visitatori</u>	<u>Espositori</u>
Mercoledì 9 ottobre	ore 10.00 - 18.00	ore 08.00 - 18.00
Giovedì 10 ottobre	ore 10.00 - 18.00	ore 09.30 - 18.00
Venerdì 11 ottobre	ore 10.00 - 17.00	ore 09.30 - 17.00

2. AREA COLLETTIVA VALLE D'AOSTA

L'Area collettiva Valle d'Aosta di complessivi **104 mq**, ad isola con 4 lati aperti, prevede uno spazio espositivo adibito ad attività di promozione istituzionale e una zona contrattazione (B2B), che potrà ospitare fino a un massimo di **13 co-espositori** con relativa postazione lavoro per gli incontri e agende di massimo 24 appuntamenti cadauna con i buyers. La collettiva si trova all'interno del padiglione C5.

Ulteriori incontri Meet&Match (evento a pagamento)

Gli espositori selezionati avranno un'opportunità in più di fare business incontrando i buyers durante il **Meet&Match**, lo speed date tra sellers e buyer internazionali presenti in fiera, che si terrà mercoledì 8 ottobre dalle ore 9.30 alle ore 13.00. L'evento Meet&Match non prevede incontri prefissati in agenda, pertanto gli espositori che accederanno potranno scegliere con quali e quanti buyer poter interagire. La partecipazione a Meet&Match è facoltativa e prevede l'acquisto da parte degli espositori di un badge di ingresso che è acquistabile online, all'interno della propria area riservata una volta ottenute le credenziali di co-espositori. Il costo è a carico dei co-espositori, senza abbattimento previsto da parte della Chambre/Unioncamere Piemonte.

3. BENEFICIARI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare all'area Valle d'Aosta un massimo di **13 operatori** economici iscritti al Registro delle Imprese, ove previsto, e operanti in ambito turistico:

- tour operator e agenzie di viaggio che svolgono attività di incoming
- aggregazioni di operatori turistici (es: consorzi turistici, reti di imprese che svolgono attività di commercializzazione dell'offerta turistica, associazioni no-profit che operano nell'ambito della promozione turistica..)
- singole imprese ricettive
- gestori di importanti attrazioni turistiche
- imprese di servizi turistici (es: noleggio di autobus con conducente, società di gestione aeroportuali...)

I partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti :

- avere sede legale e/o operativa in Valle d'Aosta;
- essere iscritte e attive presso il Registro delle Imprese/Rea tenuto dalla Chambre valdôtaine, ove previsto;
- essere in regola con il pagamento del diritto annuale camerale, ove dovuto, negli ultimi tre anni.
NB: si invita a verificare la propria posizione con il Registro Imprese PRIMA di inviare la domanda di partecipazione – Ufficio Diritto Annuale 0165/573068. In caso di posizione irregolare sarà possibile procedere alla regolarizzazione della stessa nel termine di 10 giorni da calendario dalla relativa richiesta;
- essere in regola rispetto agli obblighi previsti dalle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali (DURC regolare), ove previsto;
- rispettare i criteri di selezione predisposti dal Salone per le imprese partecipanti;
- non essere in stato di fallimento, di liquidazione (anche volontaria), di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa statale vigente;

Nel caso di aggregazioni di imprese, laddove le stesse non costituiscano autonomo soggetto giuridico, i requisiti devono essere posseduti da tutte le singole imprese facenti parte dell'aggregazione.

4. GRADUATORIA

Le postazioni saranno assegnate alle prime 13 (tredici) domande ricevute, seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle PEC, previa verifica del possesso dei requisiti di partecipazione sopra indicati e dando priorità agli operatori che vendono servizi turistici aggregati (consorzi turistici, tour operator/ agenzie che svolgono attività di incoming e aggregazioni di strutture ricettive).

In caso di impossibilità/rinuncia a partecipare di uno o più tra i soggetti ammessi, verranno ammessi in sostituzione i successivi soggetti in graduatoria.

5. COSTI DI PARTECIPAZIONE

Il costo di partecipazione ha natura di compartecipazione al totale delle spese da sostenere per la realizzazione dell'iniziativa e non è quindi riferibile a singole prestazioni. Il costo della postazione per ogni co-espositore è stato calcolato in via preventiva nella misura forfettaria di euro 2.975,00 + IVA, comprendente il costo dello spazio allestito occupato e relativi servizi accessori, al netto degli spazi istituzionali. Unioncamere Piemonte-Sportello SPIN², per conto della Chambre valdôtaine, potrà abbattere il costo di partecipazione nella misura del **70%** nel caso l'impresa possa beneficiare del regime "de minimis" ai sensi del Regolamento (UE) n. 2023/2831. Nel caso in cui l'impresa non possa beneficiare del regime di aiuti verrà applicata la quota intera.

La quota abbattuta a carico di ciascun co-espositore è pertanto pari a euro **892,50 + IVA** e comprende:

- agenda intera di appuntamenti con i Buyer (fino a 24 appuntamenti)
- tassa di iscrizione in qualità di co-espositore
- postazione di lavoro (tavolo/desk + due sedie) con cartello/insegna identificativo
- inserimento di ragione sociale + postazione nel catalogo Fiera e nel sito di TTG
- Collegamento wi-fi
- Grafica comune per allestimento istituzionale Valle d'Aosta
- 1 posto auto
- 1 camera doppia per n.3 notti colazione inclusa in hotel convenzionato

La quota verrà fatturata direttamente da Unioncamere Piemonte a ciascun co-espositore nelle modalità di cui al punto 10 del presente avviso.

Rimangono a carico delle aziende le spese di viaggio, vitto e alloggio aggiuntivo del personale presente, le spese di spedizione del materiale promozionale e ogni altra spesa non indicata.

6. AIUTI IN REGIME DE MINIMIS

L'aiuto indiretto inteso come sostenimento di costi per conto delle imprese è assegnato in ottemperanza al Regolamento (UE) 2381/2023 relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti *de minimis*, ove previsto. Al netto delle spese qualificabili come spese di promozione istituzionali, la quota che, ai sensi del Regolamento *de minimis*, costituisce il contributo pubblico per la partecipazione di ciascun operatore turistico ammonta a € 2.975,00 corrispondenti forfettariamente al costo di n. 3 metri quadrati di spazio espositivo allestito.

Al riguardo, si specifica quanto segue:

- l'importo dell'aiuto concesso a ciascuna impresa in dipendenza dall'adesione alla presente iniziativa è quantificato in euro 2.082,50 pari al 70% del costo della postazione lavoro inclusiva di agenda intera di appuntamenti;
- Possono beneficiare della misura di aiuti le imprese che:
 - non abbiano già beneficiato, negli ultimi tre anni, di aiuti di stato soggetti al regime *de minimis*, per un importo superiore ad euro 300.000,00;
 - non risultino beneficiarie, per la stessa iniziativa, di altri contributi pubblici per le spese oggetto dell'agevolazione;
 - non si trovino in una situazione di impresa in difficoltà, come definita dal Regolamento (UE) n. 651/2014;
 - non abbiano un procedimento di recupero pendente per aiuti dichiarati illegali o incompatibili dalla Commissione europea e per i quali la medesima ha ordinato il recupero (obbligo c.d. Deggendorf, art.46 L.234/2012).
- Qualora l'impresa non sia in possesso dei requisiti per beneficiare della misura di aiuti, alla stessa non sarà concesso l'aiuto previsto dal presente avviso (pari al 70% della quota di partecipazione)

come co-espositore) e la stessa dovrà pertanto farsi carico dell'intero importo corrispondente al costo della propria partecipazione (2.975,00 euro + iva);

- qualora l'impresa richiedente faccia parte di «un'impresa unica», ciascuna impresa ad essa collegata (controllata o controllante) dovrà rispettare il massimale ai fini del *de minimis*;
- Ai fini della concessione dell'aiuto in regime *de minimis* è necessario compilare la **Dichiarazione per la concessione di aiuti in regime de minimis (allegato 3)** che attesta una serie di informazioni non rinvenibili, totalmente o parzialmente, nel Registro Nazionale Aiuti (RNA).

7. PREPARAZIONE AGENDE APPUNTAMENTI E PRESENZA IN FIERA

Per sfruttare al meglio le opportunità di business che la fiera offre è fondamentale costruire in anticipo una buona agenda appuntamenti con i buyer che saranno presenti.

L'agenda intera a disposizione di ciascun espositore include al massimo 24 appuntamenti prenotabili on line sulla piattaforma messa a disposizione dalla fiera.

A fine agosto (la data precisa sarà successivamente comunicata alle imprese partecipanti) sarà possibile accedere all'agenda meeting. Un utile VIDEO TUTORIAL sul funzionamento dell'agenda meeting è disponibile al link <https://youtu.be/9RrP39Ee700>

8. OBBLIGHI DEI PARTECIPANTI

L'invio del modulo di domanda di partecipazione a TTG Travel Experience 2025 – area collettiva Valle d'Aosta costituisce impegno a rispettare le successive condizioni:

- a seguito della ricezione della conferma di partecipazione da parte di Unioncamere Piemonte e alla ricezione della relativa fattura: obbligo di pagamento della stessa nei termini e con le modalità indicate al punto 10 del presente avviso;
- rispetto di tutto quanto indicato nel presente avviso e nel regolamento di partecipazione alla fiera TTG Travel Experience 2025.

Il mancato rispetto di tali obblighi comporta l'esclusione dalla manifestazione ed autorizza Unioncamere Piemonte a richiedere il rimborso per il danno subito.

Le imprese sono inoltre tenute a:

- promuovere e commercializzare esclusivamente l'offerta inerente il territorio valdostano
- controllare e aggiornare le proprie agende appuntamenti sulla piattaforma dedicata
- garantire la presenza in fiera di un proprio rappresentante per tutta la durata della manifestazione
- compilare i questionari relativi all'esito e all'efficacia dell'evento e ai successivi *follow up* dei contatti.

Il mancato rispetto di questi obblighi comporta una valutazione sulla futura partecipazione ad altre manifestazioni organizzate dalla Chambre valdôtaine e dall'Assessorato Turismo.

9. RINUNCIA

In seguito alla ricezione delle domande di partecipazione e alla successiva verifica dei requisiti di ammissibilità sarà inviata via PEC agli operatori selezionati la comunicazione di avvenuta selezione con l'indicazione sia del termine per il pagamento che del termine entro il quale poter rinunciare senza penali. Oltre tale termine, in assenza di comunicazione via PEC di rinuncia, la mancata partecipazione comporterà il pagamento **dell'intera quota** di partecipazione, ovvero 2.975,00 euro + iva.

Il mancato pagamento della quota di partecipazione non significa rinuncia. L'impresa ammessa, pertanto, dovrà in ogni caso comunicare la propria rinuncia alla partecipazione entro il termine indicato anche al fine di consentire la sostituzione scorrendo la graduatoria.

10. ANNULLAMENTO - SOSPENSIONE DELLA MANIFESTAZIONE

Qualora la Manifestazione, per una qualsiasi causa anche indipendente dalle cause di forza maggiore, non possa avere luogo, la domanda di adesione perderà ogni effetto e l'adesione s'intenderà automaticamente risolta; in tale ipotesi Unioncamere Piemonte rimborserà al partecipante gli importi eventualmente già versati. Lo stesso avverrà in caso in cui il partecipante sia impossibilitato a partecipare alla manifestazione per divieti imposti dalle Autorità Governative o Sanitarie del proprio Paese (sia in ambito nazionale che internazionale).

Qualora, invece, la Manifestazione venga sospesa dopo la data di apertura: se la sospensione avviene per cause di forza maggiore, nessun rimborso è dovuto al partecipante; in ogni diversa ipotesi, verrà rimborsato al partecipante un importo commisurato al mancato godimento. In nessuna delle precedenti ipotesi Unioncamere Piemonte è tenuta a corrispondere al partecipante risarcimenti, penali o indennizzi di sorta.

In caso di annullamento Unioncamere Piemonte si impegna inoltre a non diffondere e a cancellare dai propri archivi i dati contenuti nelle relative domande di adesione pervenute.

11. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E PAGAMENTO

Gli operatori interessati devono far pervenire il **modulo di domanda di partecipazione** compilato e firmato (Allegato 1) **esclusivamente a mezzo PEC** all'indirizzo sportellovda.unioncamerepiemonte@legalmail.it a partire **dalle ore 9.00 di lunedì 7 luglio 2025 fino alle ore 00.00 di domenica 20 luglio 2025**.

Le domande pervenute prima delle ore 9 di lunedì 7 luglio 2025 non saranno prese in considerazione.

Potranno essere ammesse domande pervenute oltre il termine previsto solo ed esclusivamente in caso di disponibilità residua di spazi secondo l'ordine cronologico di arrivo e fino ad esaurimento delle risorse economiche. In caso di impossibilità a partecipare di uno o più tra i soggetti ammessi, verranno ammessi in sostituzione i successivi soggetti in graduatoria.

Qualora la domanda presenti delle irregolarità rilevabili d'ufficio non costituenti falsità, oppure sia incompleta, lo Sportello SPIN² - Unioncamere Piemonte ne darà comunicazione al legale rappresentante per la sua regolarizzazione o completamento.

La mancata presentazione della documentazione richiesta, anche in sede di istruttoria, comporta l'inammissibilità della domanda.

Le imprese ammesse a partecipare dovranno procedere al versamento della quota di partecipazione esclusivamente tramite **MODALITA' DI PAGAMENTO "PagoPA"**.

Il pagamento dovrà avvenire tassativamente entro i tempi indicati nella comunicazione di ammissione alla manifestazione, pena la perdita della priorità acquisita. Ai fini della formazione della graduatoria e del rilascio delle credenziali per creare le agende appuntamenti è necessario pertanto oltre all'invio della domanda anche l'effettuazione del pagamento.

Per tutti i pagamenti verso l'Ente effettuati da soggetti privati ed Enti esclusi da regime di Tesoreria Unica è attiva la modalità di pagamento PagoPA con "Avviso di pagamento": Unioncamere Piemonte invierà tramite mail all'utente l'avviso di pagamento con un QR Code, con il quale sarà possibile effettuare il pagamento attraverso i canali online o fisici resi disponibili dai Prestatori di Servizi di Pagamento - PSP (presso le agenzie della banca, utilizzando l'home banking del PSP riconoscibili dai loghi CBILL o pagoPA, presso gli sportelli ATM abilitati delle banche, i punti vendita SISAL, Lottomatica, Banca 5, presso gli uffici postali, mediante app IO, Satispay e altri metodi di pagamento). Contestuale emissione di fattura in modalità elettronica con causale di pagamento PagoPa.

12. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

La presentazione della domanda di partecipazione all'iniziativa comporta il consenso al trattamento dei dati in essa contenuti, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali.

Con riferimento ai dati personali conferiti si comunica:

- Titolare del trattamento: Unioncamere Piemonte – via Cavour 17, Torino – segreteria@pie.camcom.it
- Contatti del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO): rpd2@pie.camcom.it
- Responsabile esterno per i trattamenti informatizzati: Infocamere scpa
- Finalità del trattamento: I dati personali riferiti alle imprese che hanno compilato la presente domanda di partecipazione sono raccolti e trattati da Unioncamere Piemonte esclusivamente per le finalità relative alla partecipazione alla manifestazione.
- Conferimento dei dati: il conferimento dei dati richiesti con la presente modulistica ha natura obbligatoria e la loro mancanza comporta l'impossibilità di partecipare all'evento
- Modalità del trattamento: i dati acquisiti sono trattati in modalità cartacea e/o digitale esclusivamente da parte del personale e dai collaboratori di Unioncamere Piemonte a ciò autorizzati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza
- Comunicazione e diffusione: i dati personali possono essere comunicati ai seguenti destinatari:
 - Ente Fiera gestore dell'iniziativa;
 - Regione Valle d'Aosta;
 - Autorità pubbliche nei casi previsti dalla legge (es: accertamenti d'ufficio o verifica di Dichiarazioni sostitutive);
 - Soggetti che esercitano il Diritto di accesso ai sensi della L. 241/1990.
 - I dati conferiti possono inoltre essere oggetto di diffusione mediante pubblicazione sul sito web nei casi prescritti dalla normativa sulla pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa ai sensi del Dlgs n. 33/2013.
- Periodo di conservazione: il periodo massimo di conservazione è di 10 anni dalla conclusione del procedimento.
- Diritti dell'interessato: all'interessato è garantito l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 e ss del REG (UE) 2016/679 ed in particolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o l'opposizione al trattamento.
- Per l'esercizio di tali diritti è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento.
- Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali effettuato attraverso questo servizio avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Ulteriori trattamenti: i dati conferiti possono essere utilizzati a scopo promozionale per l'invito ad eventi, manifestazioni o convegni nell'ambito della programmazione delle iniziative di Unioncamere Piemonte (Sportello SPIN2 gestione associata con Chambre valdôtaine); a tale fine il conferimento dei dati ha natura facoltativa e la base giuridica del trattamento è l'art. 6, c1, lett a) del GDPR.

Nell'ambito di tale trattamento i dati saranno conservati sino alla richiesta di cancellazione, che può essere presentata in qualsiasi momento, scrivendo alla mail sportellovda@pie.camcom.it.

13. ALLEGATI

- Allegato 1 - Modulo di domanda di partecipazione
- Allegato 2 - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà solo per soggetti che non hanno posizione INPS/INAIL
- Allegato 3 - Dichiarazione per la concessione di aiuti in regime de minimis



CAMERA VALDOSTANA
CHAMBRE VALDÔTAINE



INFORMAZIONI

Responsabile del Procedimento: Paolo Bertolino – Segretario generale di Unioncamere Piemonte

Referenti operativi del progetto:

Sportello SPIN² - Servizio associato fra la Chambre valdôtaine e Unioncamere Piemonte

Reg. Borgnalle, 12 - 11100 Aosta (AO)

Claudia Carnevali / Valeria Nossen / Fabio Cuniberto - Tel. +39 0165 573091/94/89

Email: sportellovda@pie.camcom.it